Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:385588-2015:TEXT:PL:HTML

Polska-Moszczenica: Usługi związane z odpadami
2015/S 212-385588

Gmina Moszczenica, ul. Kosowska 1, Osoba do kontaktów: Aneta Jagodzińska, Jolanta Pietrzak, Moszczenica 97-310, POLSKA. Tel.: +48 446169625. Faks: +48 446169687. E-mail: ug@moszczenica.pl

(Suplement do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej, 6.10.2015, 2015/S 193-350143)

Przedmiot zamówienia:
CPV:90500000, 90511000, 90510000, 90511200, 90513000, 90512000, 90511400, 90513100, 90533000, 90514000
Usługi związane z odpadami
Usługi wywozu odpadów
Usuwanie i obróbka odpadów
Usługi gromadzenia odpadów pochodzących z gospodarstw domowych
Usługi obróbki i usuwania odpadów, które nie są niebezpieczne
Usługi transportu odpadów
Usługi zbierania papieru
Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych
Usługi gospodarki odpadami
Usługi recyklingu odpadów
Zamiast:

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu
Przedmiotem zamówienia jest „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Moszczenica".
I. Podstawowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia.
1) Przedmiotem zamówienia jest usługa w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Moszczenica, w sposób zgodny z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.), zapisami Uchwały Nr XXVI/482/12 Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 21 czerwca 2012r. w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami województwa łódzkiego 2012 (Dz. Urz. Łódz. z 2012 r. poz. 2366 z późn. zm.) oraz przepisami uchwały Nr XXIX/259/12 Rady Gminy Moszczenica z dnia 13 grudnia 2012 r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Moszczenica (Dz. Urz. Łódz. z 2013 r. poz. 2073).
2) Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje odbiór i zagospodarowanie całej ilości odpadów komunalnych, przekazanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, w tym:
a) zmieszanych, niesegregowanych odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 i pozostałości z segregacji odpadów,
b) papieru i tektury oraz opakowań z papieru i tektury,
c) szkła oraz opakowań ze szkła,
d) tworzyw sztucznych oraz opakowań z tworzyw sztucznych,
e) metali oraz opakowań z metali,
f) odpadów wielomateriałowych,
g) odpadów ulegających biodegradacji,
h) odpadów zielonych,
i) przeterminowanych leków gromadzonych w specjalnych pojemnikach ustawionych w punktach:

— ul. Piotrkowska 60, Wola Moszczenicka, Roszkowska-Piekielnik Urszula. Apteka,
— ul. Piotrkowska 15a, Moszczenica, Pod Kasztanami s.c. Apteka. Sicińscy M. Z.,
— ul. Piotrkowska 2, Srock, Punkt Apteczny;
3) Zamówienie obejmuje również usługę polegającą na prowadzeniu i obsłudze Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych oraz odbiorze i zagospodarowaniu całej ilości odpadów komunalnych, przekazanych przez właścicieli nieruchomości do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, zwanego dalej również PSZOK, w tym:
a) mebli i odpadów wielkogabarytowych,
b) zużytych opon,
c) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
d) zużytych baterii i akumulatorów,
e) odpadów budowlanych i rozbiórkowych z drobnych remontów, które nie wymagają pozwolenia na budowę lub zgłoszenia do administracji budowlano- architektonicznej,
f) metali,
g) chemikaliów (np. farby, lakiery, przeterminowane środki ochrony roślin) wydzielonych z odpadów komunalnych powstałych w związku z bytowaniem człowieka,
h) przeterminowanych leków,
i) odpadów ulegających biodegradacji,
j) odpadów zielonych.
PSZOK będzie funkcjonował w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego (przy ulicy Dworcowej w Moszczenicy, obok „Orlika" od strony południowo – wschodniej).
Zamawiający zastrzega sobie, iż miejsce funkcjonowania PSZOK'u może ulec zmianie.
4) Zamówienie obejmuje także utrzymanie czystości i porządku na przystankach komunikacyjnych poprzez ich sprzątanie;
5) W zakres zamówienia wchodzi odbieranie zebranych przez Zamawiającego odpadów komunalnych w ramach udziału w akcji „Sprzątanie Świata";
6) Zamówienie obejmuje wykonanie objazdowej zbiórki odpadów wielkogabarytowych, mebli, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon wystawionych przez właścicieli przed swoimi nieruchomościami.
Zbiórka polegać będzie na:
a) załadunku na środek transportu odpadów wystawionych przed nieruchomość,
b) zagospodarowaniu odebranych odpadów,
c) posprzątaniu miejsc, z których odbierane są wystawione odpady.
Zbiórka nie obejmuje odpadów powstałych w trakcie prowadzonej działalności przez podmioty gospodarcze.
7) Wykonawca jest zobowiązany zapewnić dostateczną ilość specjalistycznych środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi.
8) Zbiórką zostanie objęty teren całej gminy i wszyscy wytwórcy odpadów komunalnych.
9) Szczegółowe informacje dotyczące zakresu i sposobu realizacji zamówienia opisane są w Załączniku nr 1 do SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia".
10) Zamawiający jest zainteresowany wyłącznie kompleksowym wykonaniem usługi w sposób zgodny z Opisem przedmiotu zamówienia zawartych w Załączniku nr 1 do SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia".
III.2) Warunki udziału:III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego:
1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają uprawnieniania do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada:

— wpis do rejestru działalności regulowanej (prowadzonego przez Wójta Gminy Moszczenica) w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Moszczenica, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm).,
— potwierdzających posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesji, zezwolenia lub licencji,
— oświadczenia o spełnieniu warunków okreslonych w art. 22 ust. 1 ustawy.
2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu na podstawie o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Zamawiający żąda:
a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (wg załącznika nr 2),
b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
c) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenielub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
d) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
e) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
f) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
g) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 10 i 11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
a) pkt 2 lit. b-d i f składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
— nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
— nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
— nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

b) pkt 2 lit. e i g – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8, 10 i 11 ustawy.
4) Dokumenty, o których mowa w pkt 3 lit. a tiret pierwsze i trzecie oraz lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 3 lit. a tiret drugie, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3, zastępuje się je dokumentem zawierającymzamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym
oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis pkt 4 stosuje się odpowiednio.
6) Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 ustawy wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
7) W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.
8) Inne dokumenty:
a) formularz ofertowy – wg Załącznika nr 1 do SIWZ.
b) Kopia dowodu wniesienia wadium.c) Pełnomocnictwo (o ile w imieniu wykonawcy działa pełnomocnik).
d) Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (wg. Zał. Nr 4 do SIWZ).
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia listę lub informację, o których mowa powyżej, składa każdy z nich, chyba, że należą do tej samej grupy kapitałowej.
III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa:
Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Celem potwierdzenia spełnienia warunków, stawianych wykonawcom przez zamawiającego oraz dla uznania formalnej poprawności oferta musi zawierać następujące dokumenty (złożone w fomie pisemnej) lub poświadczone za zgodność z oryginałem ich kserokopie lub odpisy:
— oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy,
— część sprawozdania finansowego tj. rachunek zysków i strat, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również z opinią odpowiednio o części sprawozdania, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności – za okres nie dłuższy niż ostatnie trzy lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.

(w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną, dokumenty mają obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnienie warunku),
— informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
(w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną, dokumenty mają obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnienie warunku),
— opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
Jeżeli z polisy, a w przypadku jej braku z innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony nie wynika fakt opłacenia polisy lub innego dokumentu należy dołączyć dowód opłacenia
Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunek dot. sytuacji ekonomicznej i finansowej.
Warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej Zamawiający uzna za spełniony jeżeli Wykonawca:
— osiągnął w ostatnich 3 latach obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, za ten okres, przychody netto ze sprzedaży w wysokości co najmniej 300 000 PLN (trzysta tysięcy złotych 00/100) w każdym roku obrotowym,
— posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 300 000 PLN (trzysta tysięcy złotych 00/100) – wraz z dokumentem potwierdzającym opłacenie ubezpieczenia,
— posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 300 000 PLN (trzysta tysięcy złotych 00/100).
W odniesieniu do warunku opisanego w pkt. Ad. 4) SIWZ, w przypadku gdy Wykonawca poda wartości w innych walutach niż PLN, Zamawiający dla oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu przyjmie średni kurs NBP (tabela A) ze strony www.nbp.pl dla:
1) przychodów netto ze sprzedaży – na dzień zakończenia roku obrotowego;
2) kwoty ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia – na dzień wystawienia dokumentu;
3) dla posiadanych środków finansowych lub posiadanej zdolności kredytowej – na dzień wystawienia dokumentu.
W przypadku ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego Zamówienia, oceniane będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa – w tym celu dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub Ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnienie tego warunku.
Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W przypadku, gdy Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, zgodnie ze zdaniem poprzednim oraz art. 26 ust.2b ustawy, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie (tj. w formie oryginału) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
W przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, wskazane jest w szczególności, aby dokument – zobowiązanie określało również zakres i sposób udostępnienia zasobu (np. udział w realizacji części zamówienia, przekazanie wiedzy jako know-how, technologii wykonania lub metodyki rozwiązań, itp.).

IV.3.4) Termin składania ofert lu wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:
12.11.2015 (10:00)
IV.3.8) Warunki otwarcia ofert:
12.11.2015 (10:30)
Powinno być:

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu
Przedmiotem zamówienia jest „odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Moszczenica".
I. Podstawowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia.
1) Przedmiotem zamówienia jest usługa w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Moszczenica, w sposób zgodny z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.), zapisami Uchwały Nr XXVI/482/12 Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 21 czerwca 2012r. w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami województwa łódzkiego 2012 (Dz. Urz. Łódz. z 2012 r. poz. 2366 z późn. zm.) oraz przepisami uchwały Nr XXIX/259/12 Rady Gminy Moszczenica z dnia 13 grudnia 2012 r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Moszczenica (Dz. Urz. Łódz. z 2013 r. poz. 2073).
2) Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje odbiór i zagospodarowanie całej ilości odpadów komunalnych, przekazanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, w tym:
a) zmieszanych, niesegregowanych odpadów komunalnych o kodzie
20 03 01,
b) papieru i tektury 20 01 01 oraz opakowań z papieru i tektury 15 01 01,
c) szkła 20 01 02 oraz opakowań ze szkła 15 01 07,
d) tworzyw sztucznych 20 01 39 oraz opakowań z tworzyw sztucznych
15 01 02,
e) metali 20 01 40 oraz opakowań z metali 15 01 04,
f) odpadów wielomateriałowych 15 01 05,
g) odpadów ulegających biodegradacji 20 02 01,
h) odpadów zielonych 20 02 01, 20 03 02,
i) przeterminowanych leków 20 01 31*, 20 01 32 gromadzonych w specjalnych pojemnikach ustawionych w punktach:
— ul. Piotrkowska 60, Wola Moszczenicka, Roszkowska-Piekielnik Urszula. Apteka,
— ul. Piotrkowska 15a, Moszczenica, Pod Kasztanami s.c. Apteka. Sicińscy M. Z.,
— ul. Piotrkowska 2, Srock, Punkt Apteczny.
3) Zamówienie obejmuje również usługę polegającą na obsłudze Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych oraz odbiorze i zagospodarowaniu całej ilości odpadów komunalnych, przekazanych przez właścicieli nieruchomości do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, zwanego dalej również PSZOK, w tym:
a) mebli i odpadów wielkogabarytowych,
b) zużytych opon,
c) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
d) zużytych baterii i akumulatorów,
e) odpadów budowlanych i rozbiórkowych z drobnych remontów, które nie wymagają pozwolenia na budowę lub zgłoszenia do administracji budowlano- architektonicznej),
f) metali,
g) chemikaliów (np. farby, lakiery, przeterminowane środki ochrony roślin) wydzielone z odpadów komunalnych powstałych w związku z bytowaniem człowieka,
h) przeterminowanych leków,
i) odpadów ulegających biodegradacji,

j) odpadów zielonych.
PSZOK będzie funkcjonował w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego (przy ulicy Dworcowej w Moszczenicy, obok „Orlika" od strony południowo – wschodniej).
Zamawiający zastrzega sobie, iż miejsce funkcjonowania PSZOK'u może ulec zmianie.
4) Zamówienie obejmuje także utrzymanie czystości i porządku na przystankach komunikacyjnych poprzez ich sprzątanie. Wytwórcą odpadu powstałego podczas wykonywania usługi sprzątania przystanków komunikacyjnych będzie Zamawiający. Zamawiający przewiduje, że podczas wykonywania tej usługi będą wytwarzane odpady o kodzie 20 03 01.
5) W zakres zamówienia wchodzi odbieranie zebranych przez Zamawiającego odpadów komunalnych w ramach udziału w akcji „Sprzątanie Świata".
W ramach akcji „Sprzątanie Świata" biorą udział szkoły z terenu Gminy Moszczenica:
a) Szkoła Podstawowa im. św. Stanisława Kostki w Moszczenicy, ul. Dworcowa 9. Odbiór odpadów będzie do zrealizowania koło bramy szkoły
b) Szkoła Podstawowa im. Janusza Korczaka w Babach, ul Piotrkowska 20. Odbiór odpadów będzie do zrealizowania w następujących punktach:
— dworzec kolejowy,
— cmentarz wojskowy,
— koło kościoła,
— koło szkoły,
— koło lasu (przy ul. Rzemieślniczej)
c) Szkoła w Rękoraju, Rękoraj 52. Odbiór odpadów będzie do zrealizowania
— przy szkole
d) Szkoła Podstawowa im. św. Jana Pawła II w Gazomii Starej, Gazomia Stara 29. Odbiór odpadów będzie do zrealizowania w następujących punktach:
— Gazomia Nowa – las,
— przy szkole,
— Białkowice – Dom Ludowy
e) Szkoła Podstawowa im. Margarethy Kampradw w Jarostach, ul. Leśna 14. Odbiór odpadów będzie do zrealizowania w następujących punktach:
— przy szkole,
— przystanek PKP,
— obok hydroforni
f) Gimnazjum im. Stanisława Małachowskiego w Moszczenicy, ul. Piotrkowska 13. Odbiór odpadów będzie do zrealizowania w następujących punktach:
— przy ul. Piotrkowskiej przy lesie od grobów żołnierzy, naprzeciw stacji benzynowej,
— przy ul. Cegielnianej,
— przy wjeździe do szkoły od strony parku.
g) Zespół Szkół w Srocku, ul. Łódzka 5. Odbiór odpadów będzie do zrealizowania w następujących punktach:
— przy szkole,
— ul. Krótka – boisko szkolne.
Szczegółowe lokalizacje punktów odbioru odpadów Wykonawca otrzyma przed terminem odbioru odpadów.
6) Zamówienie obejmuje wykonanie objazdowej zbiórki odpadów wielkogabarytowych, mebli, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon wystawionych przez właścicieli przed swoimi nieruchomościami.
Zbiórka polegać będzie na:
a) załadunku na środek transportu odpadów wystawionych przed nieruchomość,
b) zagospodarowaniu odebranych odpadów,

c) posprzątaniu miejsc, z których odbierane są wystawione odpady.
Zbiórka nie obejmuje odpadów powstałych w trakcie prowadzonej działalności przez podmioty gospodarcze.
7) Wykonawca jest zobowiązany zapewnić dostateczną ilość specjalistycznych środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi.
8) Zbiórką zostanie objęty teren całej gminy i wszyscy wytwórcy odpadów komunalnych.
9) Szczegółowe informacje dotyczące zakresu i sposobu realizacji zamówienia opisane są w Załączniku nr 1 do SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia".
10) Zamawiający jest zainteresowany wyłącznie kompleksowym wykonaniem usługi w sposób zgodny z Opisem przedmiotu zamówienia zawartych w Załączniku nr 1 do SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia".
III.2) Warunki udziału:III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego:
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca posiada:
— wpis do rejestru działalności regulowanej (prowadzonego przez Wójta Gminy Moszczenica) w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Moszczenica, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm).
— zezwolenie na zbieranie i transport odpadów, o ile przepisy nakładają taki obowiązek,
— oświadczenia o spełnieniu warunków okreslonych w art. 22 ust. 1 ustawy.
2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu na podstawie o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Zamawiający żąda:
a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (wg załącznika nr 2),
b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
c) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenielub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
d) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
e) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
f) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do

udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
g) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 10 i 11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
a) pkt 2 lit. b-d i f składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
— nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
— nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
— nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
b) pkt 2 lit. e i g – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8, 10 i 11 ustawy.
4) Dokumenty, o których mowa w pkt 3 lit. a tiret pierwsze i trzecie oraz lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 3 lit. a tiret drugie, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis pkt 4 stosuje się odpowiednio.
6) Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 ustawy wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
7) W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.
8) Inne dokumenty:
a) formularz ofertowy – wg Załącznika nr 1 do SIWZ.
b) Kopia dowodu wniesienia wadium.c) Pełnomocnictwo (o ile w imieniu wykonawcy działa pełnomocnik).
d) Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (wg. Zał. Nr 4 do SIWZ).
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia listę lub informację, o których mowa powyżej, składa każdy z nich, chyba, że należą do tej samej grupy kapitałowej.
III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:
Celem potwierdzenia spełnienia warunków, stawianych wykonawcom przez zamawiającego oraz dla uznania formalnej poprawności oferta musi zawierać następujące dokumenty (złożone w formie pisemnej) lub poświadczone za zgodność z oryginałem ich kserokopie lub odpisy:
a) oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy,
b) część sprawozdania finansowego tj. rachunek zysków i strat, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również z opinią odpowiednio o części sprawozdania, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności – za okres nie dłuższy niż ostatnie trzy lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.
(w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną, dokumenty mają obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnienie warunku) oraz jeden z dwóch poniższych dokumentów:
c) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
(w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną, dokumenty mają obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnienie warunku);
d) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
Jeżeli z polisy, a w przypadku jej braku z innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony nie wynika fakt opłacenia polisy lub innego dokumentu należy dołączyć dowód opłacenia (w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną, dokumenty może złożyć ten lub Ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnienie tego warunku).
e) Uwaga. Na potwierdzenie warunku spełniania warunków określonych w ogłoszeniu o zamówieniu sekcja III. pkt 2. ppkt 2) dot. zdolności ekonomicznej i finansowej Wykonawca zobowiązany jest złożyć dokument, o którym mowa w lit. b oraz co najmniej jeden z dokumentów wskazanych w lit. „c" , lit. „d".
Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie zasady „spełnia / nie spełnia", w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach żądanych na ich potwierdzenie przez Zamawiającego.
W sytuacji w której Wykonawca odwołuje się do potencjału podmiotu trzeciego w zakresie zdolności finansowych lub ekonomicznych, zobowiązany jest złożyć opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że podmiot trzeci jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia; Jeżeli z polisy, a w przypadku jej braku z innego dokumentu potwierdzającego, że podmiot trzeci jest ubezpieczony nie wynika fakt opłacenia polisy lub innego dokumentu należy dołączyć dowód opłacenia.
Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunek dot. sytuacji ekonomicznej i finansowej.
Warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej Zamawiający uzna za spełniony jeżeli Wykonawca:
a) osiągnął w ostatnich 3 latach obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, za ten okres, przychody netto ze sprzedaży w wysokości co najmniej 300 000 PLN (trzysta tysięcy złotych 00/100) w każdym roku obrotowym, oraz
b) wykaże, że spełnia jeden z 2 poniższych warunków:
— posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 300 000 PLN (trzysta tysięcy złotych 00/100) – wraz z dokumentem potwierdzającym opłacenie ubezpieczenia,
— posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 300 000 PLN (trzysta tysięcy złotych 00/100)".

W odniesieniu do warunku opisanego w sekcji III pkt 2 ppkt 2 ogłoszenia o zamówieniu, w przypadku gdy Wykonawca poda wartości w innych walutach niż PLN, Zamawiający dla oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu przyjmie średni kurs NBP (tabela A) ze strony www.nbp.pl dla:
1) przychodów netto ze sprzedaży – na dzień zakończenia roku obrotowego;
2) kwoty ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia – na dzień wystawienia dokumentu;
3) dla posiadanych środków finansowych lub posiadanej zdolności kredytowej – na dzień wystawienia dokumentu.
W przypadku ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego Zamówienia, oceniane będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa – w tym celu dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnienie tego warunku.
Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W przypadku, gdy Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, zgodnie ze zdaniem poprzednim oraz art. 26 ust. 2b ustawy, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie (tj. w formie oryginału) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
W przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, wskazane jest w szczególności, aby dokument – zobowiązanie określało również zakres i sposób udostępnienia zasobu (np. udział w realizacji części zamówienia, przekazanie wiedzy jako know-how, technologii wykonania lub metodyki rozwiązań, itp.).
IV.3.4) Termin składania ofert lu wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:
20.11.2015 (10:00)
IV.3.8) Warunki otwarcia ofert:
20.11.2015 (10:30)
Inne dodatkowe informacje
Informacje do poprawienia lub dodania w odpowiedniej dokumentacji przetargowej.
Więcej informacji w odpowiedniej dokumentacji przetargowej.

