Informacja dodatkowa do sprawozdania finansowego

I.	**Wprowadzenie do sprawozdania finansowego**
1.	
1.1	**nazwa jednostki**
	GMINA MOSZCZENICA
1.2	**siedziba jednostki**
	Ul. Kosowska 1 97-310 Moszczenica
1.3	**adres jednostki**
	Ul. Kosowska 1 97-310 Moszczenica
1.4	**podstawowy przedmiot działalności jednostki**
	Gmina Moszczenica jest wspólnotą samorządową obejmującą wszystkich mieszkańców gminy. Celem gminy jest zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty, tworzenie warunków dla racjonalnego i harmonijnego rozwoju gminy oraz warunków do pełnego uczestnictwa obywateli w życiu wspólnoty. Organami gminy są rada gminy i wójt gminy. Organy gminy wykonują swoje zadania przy pomocy Urzędu Gminy oraz gminnych jednostek organizacyjnych - Szkoły Podstawowej w Moszczenicy, Szkoły Podstawowej w Babach, Szkoły Podstawowej w Jarostach, Szkoły Podstawowej w Gazomi, Szkoły Podstawowej w Srocku oraz Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Moszczenicy. Urząd Gminy w Moszczenicy jest jednostką organizacyjną, działającą na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa. Siedziba Urzędu mieści się przy ul. Kosowskiej 1, 97-310 Moszczenica. Przedmiotem działalności Urzędu jest świadczenie pomocy Wójtowi Gminy Moszczenica w wykonywaniu uchwał Rady Gminy Moszczenica i zadań gminy określonych przepisami prawa. Urząd współpracuje z jednostkami organizacyjnymi Gminy Moszczenica w wykonywaniu zadań określonych przepisami prawa. Organizację i szczegółowy zakres funkcjonowania Urzędu określa regulamin organizacyjny nadany przez Wójta Gminy Moszczenica w drodze zarządzenia. Urząd jest jednostką budżetową i prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych w ustawie o finansach publicznych. Szkoły są jednostkami organizacyjnymi gminy realizującymi zadania z zakresu edukacji publicznej. Szkoły realizują cele i zadania wynikające z prawa oświatowego, a w szczególności: 1) umożliwiają zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia szkoły, 2) kształtują środowisko wychowawcze sprzyjające realizacji celów i zadań określonych w ustawie, stosownie do warunków szkoły i wieku uczniów,

	3) sprawują opiekę nad uczniami odpowiednio do ich potrzeb oraz możliwości szkoły. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej jest jednostką organizacyjną gminy realizującą zadania z zakresu pomocy społecznej
2.	**wskazanie okresu objętego sprawozdaniem**
	Sprawozdanie obejmuje okres od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r.
3.	**wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne/jednostkowe**
	Sprawozdanie zawiera dane łączne n/w jednostek: 1. Urząd Gminy w Moszczenicy, 2. Szkoła Podstawowa w Moszczenicy, 3. Szkoła Podstawowa w Babach, 4. Szkoła Podstawowa w Jarostach, 5. Szkoły Podstawowa w Gazomi, 6. Szkoły Podstawowa w Srocku, 7. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Moszczenicy
4.	**omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)**
	1. Rokiem obrotowym jest okres roku budżetowego, czyli rok kalendarzowy od 1 stycznia do 31 grudnia. 2. Księgi rachunkowe prowadzi się w języku polskim i w walucie polskiej w sposób trwały przy użyciu systemów komputerowych. 3. Aktywa i pasywa są wyceniane przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości oraz przepisami szczególnymi z rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości budżetowej oraz planów kont. 4. Składniki majątku mające cechy środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych oraz wartość początkową poniżej 750,00 zł jednostka zalicza bezpośrednio w koszty. 5. Składniki majątku spełniające warunki zaliczenia ich do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych, o wartości początkowej od 750,00 zł do 10 000 zł, a także – bez względu na górną granicę tej wartości – środki dydaktyczne oraz meble jednostka zalicza do pozostałych środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych oraz wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje odpisów umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do używania. 6. Składniki majątku o wartości początkowej powyżej 10 000 zł jednostka zalicza do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych oraz wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych metodą liniową rozpoczyna się, począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do używania, według stawek podatkowych. 7. Wszystkie nakłady na ulepszenie środków trwałych przekraczające wartość 10 000 zł podwyższają wartość początkową tych środków trwałych, a nakłady nieprzekraczające 10 000 zł są odnoszone w

koszty bieżącego okresu.

8. Stany i rozchody zapasów objętych ewidencją ilościowo-wartościową wycenia się w cenach zakupu, stosując ceny przeciętne (średnie ważone) – w UG oraz GOPS, w szkołach metodą FIFO.
9. Nie rozlicza się kosztów w czasie, co wynika z powtarzalności ich występowania w kolejnych latach w kwotach pozwalających na uznanie, że zaniechanie rozliczania w czasie nie będzie miało istotnego wpływu na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej jednostki oraz wysokość jej wyniku finansowego.

5. **inne informacje**

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuacji działalności w dającej się przewidzieć przyszłości.

Jednostce nie są znane okoliczności , które wskazywałyby na istnienie zagrożeń dla kontynuowania prowadzonej działalności.

W roku sprawozdawczym w jednostce nie miały miejsca istotne zmiany organizacyjne, nie został zmieniony przedmiot działalności ani nie przyjęto nowych zadań do realizacji.

W jednostce nie wystąpiły zdarzenia pomiędzy dniem bilansowym, a dniem sporządzenia sprawozdania finansowego istotne dla oceny sytuacji majątkowej i finansowej zaprezentowanej w sprawozdaniu finansowym.

Na dzień 31 grudnia 2020 roku przeprowadzono roczną inwentaryzację mienia komunalnego Gminy Moszczenica, środków trwałych i środków będących w użytkowaniu Urzędu Gminy w Moszczenicy oraz jednostek obsługiwanych.

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia:

1.

1.1. szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia

Zwiększenia wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz środków trwałych

LP	Pozycja	Wartość początkowa na początek roku	Aktua-lizacja	Nabycia	Przemie-szczenia wewnętrzne	Inne	Ogółem zwiększenia
I	**Wartości niematerialne i prawne**	**1 399 191,14**					
1.	**Środki trwałe**	**199 378 538,74**		**155 200,00**	**36 764 625,60**		**36 919 825,60**
1.1	Grunty	24 218 254,13			1 942 713,43		1 942 713,43
1.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie	60 367,00					

	wieczyste innym podmiotom						
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	155 557 388,31		155 200,00	12 618 739,15		12 773 939,15
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	6 482 192,24			229 501,36		229 501,36
1.4	Środki transportu	1 167 534,57					
1.5	Inne środki trwałe	1 374 720,19			10 485,00		10 485,00
1.6	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	10 578 449,30			21 963 186,66		21 963 186,66
1.7	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)						

Zmniejszenia wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz środków trwałych

LP	Pozycja	Aktua-lizacja	Rozchód (np. likwidacja sprzedaż)	Przemie-szczenia wewnętrzne	Inne	Ogółem	Wartość początkowa (brutto)na koniec roku
I	**Wartości niematerialne i prawne**						**1 399 191,14**
1.	**Środki trwałe**		**1 686 726,25**	**14 395 106,56**		**16 081 832,81**	**209 611 082,03**
1.1	Grunty		1 686 726,25			1 686 726,25	24 474 241,11
1.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom						60 367,00
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej						168 331 327,46
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny			28 060,00		28 060,00	6 683 633,60
1.4	Środki transportu						1 167 534,57
1.5	Inne środki trwałe						1 385 205,19
1.6	Środki trwałe w budowie (inwestycje)			14 367 046,56		14 367 046,56	7 569 140,10
1.7	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)						

Zwiększenie i zmniejszenie umorzenia wartości niematerialnych i prawnych oraz środków trwałych

LP		Stan umorzenia na początek roku	Aktualizacja	Amortyzacja za bieżący rok i jednorazowe umorzenie	Inne zwiększenia	Inne zmniejszenia	Stan umorzenia na koniec roku
I	**Wartości niematerialne i prawne**	**1 054 808,40**		**213 499,72**			**1 268 308,12**
1.	**Środki trwałe**	**67 952 984,76**		**6 345 886,56**			**74 298 871,32**
1.1	Grunty						
1.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom						
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	60 113 344,96		6 036 302,18			66 149 647,14
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	5 567 376,86		224 792,86			5 792 169,72
1.4	Środki transportu	1 159 907,02		2 952,60			1 162 859,62
1.5	Inne środki trwałe	1 112 355,92		81 838,92			1 194 194,84
1.6	Środki trwałe w budowie (inwestycje)						
1.7	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)						

LP	Grupa	Wartość netto na początek roku	Wartość netto na koniec roku
I	**Wartości niematerialne i prawne**	**344 382,74**	**130 83,02**
1.	**Środki trwałe**	**131 425 553,98**	**135 312 210,91**
1.1	Grunty	24 218 254,13	24 474 241,31
1.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym	60 367,00	60 367,00

	podmiotom		
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	95 444 043,35	102 181 680,32
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	914 815,38	891 463,88
1.4	Środki transportu	7 627,55	4 674,95
1.5	Inne środki trwałe	262 364,27	191 010,35
1.6	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	10 578 449,30	7 569 140,10
1.7	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)		

1.2. aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury

Lp.	Grupa	Wartość netto (stan na koniec roku)	Wartość rynkowa	Dodatkowe informacje (pole opisowe)
1.1	Grunty			Brak informacji
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej			Brak informacji
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny			Brak informacji
1.4	Środki transportu			Brak informacji
1.5	Inne środki trwałe			Brak informacji
	w tym dobra kultury			Jednostka nie posiada dóbr kultury

Jednostka nie posiada informacji o aktualnej wartości rynkowej środków trwałych, nie posiada też składników majątku zaliczanych do dóbr kultury. Zgodnie z zasadami rachunkowości jednostka wycenia środki trwałe według historycznych cen nabycia i nie dokonuje aktualizacji tej wyceny do poziomu bieżących cen rynkowych.

1.3. kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych

Długoterminowe aktywa	Kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość długoterminowych aktywów trwałych	Dodatkowe informacje (pole opisowe)
niefinansowe	0	
finansowe	0	

1.4. wartość gruntów użytkowanych wieczyście

Grunty Skarbu Państwa będące w użytkowaniu wieczystym Gminy Moszczenica:

Nr działki (nazwa)	Powierzchnia (m2)	Wartość
640/38 – tereny po Bawmox	2,5940	58.600,63
640/15 – droga	0,0741	1.576,19
640/25 – tereny po Bawmox	2,8271	64.527,00
640/41 – tereny po Bawmox	0,0362	814,50
Razem	**5,5314**	**125.518,32**

1.5. wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

Lp.	Grupa	Wartość (stan na koniec roku)
1.1	Grunty	
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	
1.4	Środki transportu	
1.5	Inne środki trwałe	

Jednostka nie użytkuje gruntów na podstawie tego rodzaju umów.

1.6. liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

Papiery wartościowe	Liczba posiadanych papierów wartościowych	Wartość posiadanych papierów wartościowych	Dodatkowe informacje (pole opisowe)
Akcje i udziały	100 %	1.190.100,00 zł	Udziały w Przedsiębiorstwie Komunalnym Sp. Z o.o. w Moszczenicy
Dłużne papiery wartościowe	0	0	
Inne	0	0	

1.7. dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)

Należności	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku obrotowego
Należności krótkoterminowe	1 839 294,27	1 220 324,87		255 269,54	2 804 349,60
Należności długoterminowe					
Należności finansowe z tyt. pożyczek					

Jednostka podejmuje decyzję o utworzeniu odpisów aktualizujących dokonując analizy stanu należności i sytuacji finansowej poszczególnych dłużników.

1.8. dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym

Rezerwy według celu utworzenia	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku obrotowego
Rezerwy na odszkodowania i postępowanie sądowe	0	0	0	0	0
Inne *(należy opisać jakie)*	0	0	0	0	0

Jednostka nie tworzyła rezerw w roku sprawozdawczym.

1.9. podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty

a) powyżej 1 roku do 3 lat

Tytuł zobowiązania	Stan na koniec roku
Pożyczka 26/OA/PD/2018	40 272,00
Kredyt S/82/07/2013/1245/F/CEB/EIB4/181/EKO	848 715,00
Kredyt S/81/07/2013/1245/F/CEB/EIB4/180	792 213,64
Kredyt S/77/10/2013/1245/F/CEB/EIB4/222	315 867,81
Pożyczka 339/GWP/2012	159 925,00
Pożyczka 45/OW/P/2009	264 000,00
Pożyczka 47/OW/P/2009	175 875,00
Kredyt 311/O/2011	271 080,00

b) powyżej 3 do 5 lat

Tytuł zobowiązania	Stan na koniec roku
Kredyt 22/O/22549/13	634 020,63
Kredyt 33/KO/FO/2015	936 000,00
Pożyczka 285/OW/P/2015	392 896,00
Pożyczka 691/OP/PD/2018	871 058,40
Kredyt 189/0/2015	860 075,00
Kredyt 12KN/2014	729 143,04

c) powyżej 5 lat

Tytuł zobowiązania	Stan na koniec roku
Kredyt 50 O 19/007	1 820 000,00
Kredyt 80 O/19/007	2 536 672,00
Kredyt 18/55/18	6 700 000,00
Kredyt 18/5420	1 540 000,00
Kredyt 1/2019/JST/FWO	1 474 000,00
Pożyczka 171/GW/PD/2019	1 817 644,74
Obligacje	7 500 000,00

1.10. **kwota zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego**

Zobowiązania	Stan na koniec roku	Dodatkowe informacje (pole opisowe)

Jednostka nie korzysta ze środków trwałych na podstawie umów leasingu.

1.11. **łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń**

Lp	Forma zabezpieczenia	Kwota zobowiązania	Kwota zabezpieczenia	Na aktywach trwałych	Na aktywach obrotowych
1.	Kaucja	0	0	0	0
2.	Hipoteka	0	0	0	0
3.	Zastaw (w tym rejestrowy lub skarbowy)	0	0	0	0
4.	Weksel	0	0	0	0
5.	Przewłaszczenie na zabezpieczenie	0	0	0	0
6.	Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa	0	0	0	0
7.	Inne *(należy opisać)*	0	0	0	0
	Łączna kwota	0	0	0	0

W jednostce nie wystąpiły zobowiązania zabezpieczone na majątku jednostki.

Jednostka stosuje standardowe zabezpieczenia kredytów i pożyczek oraz dotacji wekslem. Niebezpieczeństwo niespłacenia zobowiązań zabezpieczonych wekslem jest znikome.

1.12. **łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń**

Rodzaj zobowiązania warunkowego	Opis charakteru zobowiązania warunkowego, w tym czy zabezpieczone na majątku jednostki	Kwota
Nieuznane roszczenia wierzycieli		0
Udzielone gwarancje i poręczenia		0
Inne		0
Łączna kwota		0

1.13. **wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie**

Rozliczenia międzyokresowe w bilansie jednostki

Wyszczególnienie	Kwota
Rozliczenia międzyokresowe czynne kosztów (*należy wymienić tytuły)*	0
Rozliczenia międzyokresowe bierne kosztów *(należy wymienić tytuły)*	0
Rozliczenia międzyokresowe przychodów *(należy wymienić tytuły)*	

Jednostka kierując się zasadą istotności założyła w polityce rachunkowości, ze nie rozlicza kosztów w czasie.

Rozliczenia międzyokresowe w bilansie z wykonania budżetu jst

Wyszczególnienie	Kwota
Rozliczenia międzyokresowe aktywów: - różnica między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie, - inne	1.725,7,005 zł – odsetki od kredytów i pożyczek za miesiąc grudzień roku poprzedzającego płatne w roku następnym
Rozliczenia międzyokresowe pasywów: - subwencja oświatowa zaliczana do dochodów przyszłego okresu - inne	966.122,00 zł – subwencja oświatowa 2.312.651,63 – środki Funduszu Inwestycji Lokalnych na 2021 rok
Rozliczenia międzyokresowe przychodów	

1.14. łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie

Opis otrzymanych poręczeń i gwarancji	Stan na koniec roku
	0

Jednostka nie otrzymała tego rodzaju gwarancji.

1.15. kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Wyszczególnienie	**Kwota w zł**
Odprawy emerytalne i rentowe	248 323,83
Nagrody jubileuszowe	352 684,33
Inne *(należy wymienić tytuły):* *- Ekwiwalent za niewykorzystany urlop*	7 613,70
Razem	**608 621,86**

**Świadczenia te obejmują tylko takie tytuły świadczeń, na które jednostka tworzyłaby rezerwę na przyszłe świadczenia pracownicze, gdyby miała taki obowiązek.*

1.16. inne informacje

Inne należności

Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku
Należności z tyt. dochodów budżetowych				
Należności funduszu socjalnego				
Inne				
Razem				

Zdaniem jednostki nie występują inne informacje istotnie wpływające na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej zaprezentowanej w bilansie

2.

2.1. wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

Wyszczególnienie	Kwota
Materiały	
Półprodukty i produkty w toku	
Produkty gotowe	
Towary	
Razem	

W jednostce nie wystąpiła potrzeba utworzenia odpisów aktualizujących zapasy

2.2. koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

Koszt wytworzenia ogółem	w tym odsetki	różnice kursowe
0	0	0

Jednostka nie wytwarzała w roku obrotowym środków trwałych we własnym zakresie. Jednostka założyła, że w pozycji tej nie wykazuje środków trwałych w budowie realizowanych siłami obcymi, czyli wycenianych według cen nabycia.

2.3. kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

Wyszczególnienie	Kwota
Przychody o nadzwyczajnej wartości W tym:	
Przychody incydentalne W tym : Zwolnienie z opłacania 50% należności z tytułu składek ZUS za m-c marzec, kwiecień i maj 2020 rok w SP Baby, SP Jarosty, SP Gazomia i SP Srock	**367 288,87**
Koszty o nadzwyczajnej wartości W tym:	
Koszty incydentalne W tym:	

SP Baby, SP Jarosty, SP Gazomia i SP Srock zostały zwolnione z opłacania 50% należności z tytułu składek ZUS za miesiące marzec, kwiecień i maj 2020 r., zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 2 marca 2020 roku o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.

2.4. informacja o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych

nie dotyczy jednostki

2.5. inne informacje

Przeciętne zatrudnienie i wynagrodzenie w Urzędzie Gminy w Moszczenicy, Szkole Podstawowej w Moszczenicy, Szkole Podstawowej w Babach, Szkole Podstawowej w Jarostach, Szkole Podstawowej w Gazomi, Szkole Podstawowej w Srocku oraz Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Moszczenicy w 2019 roku przedstawia poniższa tabela:

Przeciętne zatrudnienie i wynagrodzenie w Urzędzie Gminy w Moszczenicy w 2020 roku		
Dział	**Przeciętne zatrudnienie**	**Przeciętne miesięczne wynagrodzenie**
Urząd Gminy w Moszczenicy	**59,96**	**4 855,48**
Przeciętne zatrudnienie i wynagrodzenie w Jednostkach Oświatowych w 2020 roku		
Szkoła Podstawowa w Moszczenicy	**78,34**	**5 089,29**
Szkoła Podstawowa w Jarostach	**28,35**	**4 892,47**
Szkoła Podstawowa w Gazomi	**25,55**	**5 006,35**
Szkoła Podstawowa w Srocku	**22,68**	**5 502,62**
Szkoła Podstawowa w Babach	**27,90**	**5 144,96**
Przeciętne zatrudnienie i wynagrodzenie w GOPS w Moszczenicy w 2020 roku		
GOPS w Moszczenicy	**23,57**	**3 425,63**

Grunty Gminy Moszczenica oddane w użytkowanie wieczyste:

Lp.	**Położenie nieruchomości**	**Nr działki**	**Nazwa (określenie) przedmiotu spisywanego**	**Ilość stwier-dzona w ha**	**Wartość**
1	Podolin	318/1	OSP Podolin	0,3954	2 372,00
2	Baby	129/1	OSP Baby	0,3975	9 520,00
3	Moszczenica	872/1	działka za blokiem PSM	2,1255	27 055,00
4	Moszczenica	872/4	działka PSM	0,1828	2 330,00
5	Moszczenica	872/3	działka z garażami PSM	0,3211	4 090,00
6	Gazomia Stara	53/1	OSP Gazomia Stara	0,1789	6 977,00
7	Gazomia Stara	53/2	OSP Gazomia Stara	0,2043	8 023,00
			RAZEM	**3,8055**	**60 367,00**

3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

Jednostce nie są znane żadne inne informacje niż wymienione powyżej, których ujawnienie mogłoby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej, finansowej oraz wynik finansowy jednostki.

Signature Not Verified
Dokument podpisany przez
Anna Kaźmierczak
Data: 2021.05.28 11:03:01
CEST

Signature Not Verified
Dokument podpisany przez
Marceli Leonard Piekarek
Data: 2021.05.28 11:00:22 CEST

.....	2021-04-30	.....
(Skarbnik Gminy)	(rok, miesiąc, dzień)	(kierownik jednostki)