**Gmina Moszczenica**
*ul. Kosowska 1*
*97-310 Moszczenica*
*tel.: 044 616 96 25, fax: 044 616 96 87*
*e-mail: ug@moszczenica.pl*
*oficjalna strona internetowa: http://www.moszczenica.pl*
*BIP: http://www.moszczenica.bipst.pl*
*NIP: 771-16-61-550, REGON: 590647948*

Znak: IBI.271.1.3.2018

# ZAPYTANIE OFERTOWE
# (Zaproszenie do składnia ofert)

Przedmiotem zamówienia jest:

## Produkcja profesjonalnego filmu (spotu) promocyjnego

Zamawiający:

**Gmina Moszczenica**
ul. Kosowska 1
97-310 Moszczenica

WÓJT GMINY MOSZCZENICA
Marcell Piekarek

Moszczenica, dnia 10 maja 2018 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**
**(Zaproszenie do składnia ofert)**

Gmina Moszczenica zaprasza do złożenia oferty na realizację zamówienia: Produkcja profesjonalnego filmu (spotu) promocyjnego, która polega na kompleksowej usłudze opracowania koncepcji kreacyjnej scenariusza oraz profesjonalnego nagrania filmu o charakterze promocyjnym na potrzeby projektu o nazwie Wzrost eksportu sektora MŚP w Łódzkim w wyniku zastosowania nowoczesnych metod regionalnego marketingu gospodarczego przez Gminę Moszczenica.

Celem zamówienia jest przygotowanie profesjonalnego filmu (spotu) promocyjnego przewidzianego do emisji podczas konferencji, prezentacji, targów, wyjazdów i spotkań oraz do emisji przez Internet.

Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego 2014 – 2020, Oś priorytetowa II: Innowacyjna i konkurencyjna gospodarka, Działanie II.2 Internacjonalizacja przedsiębiorstw, Poddziałanie II.2.2 Promocja gospodarcza regionu.

Ilekroć jest mowa w niniejszym dokumencie o „zapytaniu ofertowym" należy przez to również rozumieć „zaproszenie do składania ofert".

## I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

**Gmina Moszczenica**
ul. Kosowska 1, 97-310 Moszczenica
NIP: 771-16-61-550
http:// www.moszczenica.pl

Osoby do kontaktu:
Tomasz Mikulski – tel. 44 616 96 25, e-mail: tomasz.mikulski@moszczenica.eu

## II. INFORMACJE OGÓLNE.

1. Zamówienie zostanie udzielone w trybie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2017 poz. 1579 z późn. zm.).
2. Procedura wyboru Wykonawcy prowadzona jest zgodnie z regułą konkurencyjności określoną w *Wytycznych Ministra Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.*
3. Zamawiający dokonuje zamówienia w trybie **zapytania ofertowego**.
4. Językiem obowiązującym dla zamówienia jest język polski.
5. Zamówienie zostało zamieszczone na stronie internetowej www.moszczenica.bipst.pl oraz www.bazakonkurencyjności.gov.pl

6. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
7. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający, zgodnie z art. 701 § 3 k.c., zastrzega sobie prawo zmiany treści Zapytania ofertowego. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie ogłoszona w taki sam sposób, w jaki dokonano upublicznienia zapytania.
9. Zamawiający dopuszcza powierzenie przez Wykonawcę zamówienie podwykonawcom, pod warunkiem wskazania powierzonego zakresu oraz Podwykonawcy.
10. Zamawiający do czasu podpisania umowy zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie jego prowadzenia. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oferentowi nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

## III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. **Rodzaj zamówienia:** usługi.
2. **Opis przedmiotu zamówienia według nazw i kodów określonych we Wspólnym Słowników Zamówienia (CPV):**

   92111200-4 – Produkcja filmów reklamowych, propagandowych i informacyjnych i taśm wideo.
3. **Opis przedmiotu zamówienia.**

Głównym zadaniem dostarczonego materiału video jest promowanie regionu łódzkiego, gminy Moszczenica i przedsiębiorczości, ze szczególnym uwzględnieniem terenów inwestycyjnych, ukazanie potencjału gospodarczego w ujęciu regionalnym. Czas trwania spotu nie krócej niż '60 (wraz z co najmniej 2 wersjami o dł. '30), jakość HD. Spot ma zawierać kilka wersji językowych oraz podkład muzyczny. Spot promocyjny przewidziany jest m.in. do emisji podczas konferencji, prezentacji, targów, wyjazdów i spotkań a także w TV, oraz na portalach z rodziny YouTube.

Ilekroć w niniejszym zapytaniu jest mowa o spocie promocyjnym należy przez to rozumieć film.

1) Zamawiający, aby określić wstępny zarys scenariusza ogłosił konkurs wśród uczniów szkół Gminy Moszczenica, na podstawie którego wyłonił zwycięską pracę. Wyłonione opracowanie stanowi załącznik do niniejszego zamówienia do wykorzystania przez Wykonawców m.in. na etapie opracowania Wstępnej koncepcji merytorycznej spotu dołączanej do oferty,
2) Spot promocyjny ma pokazywać region łódzki, a w szczególności Moszczenicę jako lidera innowacyjnych przedsięwzięć (Gmina posiada tytuł „Najbardziej Innowacyjnej Gminy w Polsce" oraz jest laureatką Polskiej Nagrody Inteligentnego Rozwoju 2017), miejsce dynamicznych zmian gospodarczych ale jednocześnie obszar o bogatej kulturze i tradycjach. W filmie nie może zabraknąć informacji o potencjale jakim dysponuje Gmina Moszczenica w postaci supernowoczesnej sieci komputerowej, ścisłej współpracy z

Ministerstwem Cyfryzacji w ramach przedsięwzięcia Gmina Bliżej Mieszkańców i systemu EZD PUW oraz współpracy z uczelniami wyższymi w tym Politechniką Częstochowską,

3) Potencjał Gminy w dużej mierze wyraża się poprzez realizowane przez nią przedsięwzięcia:

**a) o randze międzynarodowej:**

- I edycja Międzynarodowej Konferencji IT i innowacje wraz z towarzyszącymi jej Międzynarodowymi Targami branży IT, rolnej, spożywczej, przetwórstwa drewna, energetyki z Odnawialnymi Źródłami Energii, które patronatem zostały objęte m.in. przez Ministerstwo Cyfryzacji, Wojewodę Łódzkiego, Marszałka Woj. Łódzkiego, Starostę Powiatu Piotrkowskiego oraz Rektora Politechniki Częstochowskiej),

**b) o randze krajowej:**

- Uroczyste „wbicie szpadla" pod inwestycję o roboczej nazwie „Moszczenickie Tereny Inwestycyjne" (przejście od produkcji bawełny w kierunku nowoczesnych technologii IT),
- Uroczyste „wbicie szpadla" pod inwestycję „E-leader (...)", realizacja przedsięwzięcia i uroczyste jego zakończenie,
- Podpisanie umowy rozpoczynającej funkcjonowanie konsorcjum Gmina Bliżej Mieszkańców,
- Chrześcijańskie Spotkania Młodych, które patronatem zostały objęte m.in. przez Arcybiskupa Łódzkiego, Ministerstwo Cyfryzacji, Wojewodę Łódzkiego, Marszałka Woj. Łódzkiego, Starostę Powiatu Piotrkowskiego,

**c) o randze lokalnej:**

- dożynki powiatowe,
- Motofestyn, itp.

4) W scenariuszu filmowym należy bezwzględnie zaprezentować przedsiębiorców wskazanych przez Zamawiającego działających w branżach objętych RIS. Wnioskodawca dysponuje krótkimi wywiadami video z niektórymi przedsiębiorcami.

5) W scenariuszu filmowym należy także uwzględnić partnera merytorycznego projektu- Politechnikę Częstochowską w szczególności jej pracowników jako współautorów dokumentacji projektów infrastrukturalnych dla Gminy Moszczenica a także łazika marsjańskiego, który zdobył drugie miejsce na zawodach łazików marsjańskich University Rover Challenge (URC),

6) Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć zdjęcia i materiały wideo (którymi dysponuje) związane z opisanymi wydarzeniami w punkcie 1. podpunkt c do wykorzystania przez Wykonawcę do realizacji spotu,

7) Każda wersja spotu ma być dwujęzyczna (jęz. polski oraz jęz. angielski) i uwzględniająca tłumaczenie w formie napisów (listy dialogowe).

8) Spoty powinny być oznakowane z godnie z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014 – 2020 w zakresie informacji i promocji, w szczególności poprzez zamieszczenie właściwych znaków graficznych.

9) Wykonawca ma obowiązek zaprezentować udział dzieci ze szkół Gminy Moszczenica w roli aktorów. Wszystkie placówki edukacyjne Zamawiającego posiadają zgody rodziców dzieci na wykorzystanie ich wizerunku.

10) Zamawiający wymaga, by w filmie znalazły się co najmniej trzy sceny animowane.

11) Zamawiający zobowiązany jest we własnym zakresie uzyskać zezwolenia pozostałych osób, których wizerunki zostały utrwalone w Materiale promocyjnym na ich rozpowszechnianie.

4. **Wymagania techniczne co do przedmiotu zamówienia obejmują w szczególności:**

1) Na etapie **preprodukcji:**

a) Przygotowanie scenariusza wszystkich wersji spotu promocyjnego, z wykorzystaniem wytycznych i materiałów merytorycznych przekazanych przez Zamawiającego, opracowanego przez copywritera wykonawcy, w oparciu o ostateczną, zaakceptowaną przez Zamawiającego Wstępną koncepcję merytoryczną spotu, którą Wykonawca załączył do oferty. Wstępna koncepcja merytoryczna spotu zostanie opracowana przy wykorzystaniu załączonego przez Zamawiającego do zapytania ofertowego wstępnego zarysu scenariusza i powinna zawierać:

- założenia reżyserskie (treatment/streszczenie/pitch), wizję i koncepcję realizacyjną,
- zarys scenariusza,
- propozycje lokalizacji,
- wstępny opis animacji wraz ze sposobem ich wykorzystania,
- sposób wykorzystania i zaangażowania społeczności lokalnej w tym przedsiębiorców i podmiotów instytucjonalnych wskazanych przez zamawiającego,
- skład ekipy realizacyjnej w podziale na funkcje,
- harmonogram prac.

b) Zabezpieczenie planu ze strony formalnoprawnej i technicznej oraz realizacji na etapie produkcji.

**2)** Na etapie **produkcji:**

a) rejestracja materiału filmowego profesjonalną kamerą filmową na taśmie 35 mm, lub kamerą cyfrową z przetwornikiem obrazu stanowiącym ekwiwalent taśmy 35 mm (np. Red Epic, Red One, ARRI ALEXA),

b) rejestracja dźwięków na planie, (ewentualnych dialogów), a w razie jeśli jakość nagranego dźwięku nie będzie wystarczająca – dogranie postsynchronów,

c) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykonał część zdjęć przy użyciu drona, który umożliwi zapis filmu w 4K/25p.

**3)** Na etapie **postprodukcji:**

a) Zakup muzyki i innych elementów ścieżki dźwiękowej (Broadcast License) uprzednio przedstawionych do akceptacji Zamawiającego,

b) Opracowanie (lub zakup na wyłączność – Broadcast License) spójnych graficznie elementów animowanych, w tym czołówek i tyłówek spotów, oraz przedstawienie do akceptacji Zamawiającego.



c) Umieszczenie napisów (listy dialogowej) w spotach oraz zapewnienie tłumacza j. polskiego na j. angielski, wraz z lektorami,

4) Każdy przygotowany spot zostanie przedstawiony Zamawiającemu, celem dokonania przez niego ewentualnej korekty i ostatecznej akceptacji.

5) Film zostanie dostarczony na płytach Blu-ray, w nieskompresowanych formatach AVI, MOV oraz w plikach umożliwiających odtwarzanie w TV oraz przez Internet.

5. **Przeniesienie praw autorskich:**

1) Wykonawca zobowiązuje się na przeniesienie na Zamawiającego w całości praw majątkowych do wykonywanych projektów, obejmujących wszystkie pola eksploatacji od momentu zawarcia umowy, w szczególności:

- utrwalania i zwielokrotniania jakąkolwiek techniką (w tym drukiem, na kliszy fotograficznej, na taśmie magnetycznej, cyfrowo) w jakimkolwiek systemie i na jakimkolwiek nośniku m. in. płyta Blu-ray, DVD, pendrive;
- wprowadzania do komputera oraz do sieci komputerowej i/lub multimedialnej;
- publicznego udostępniania materiału w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym (m. in. w Internecie);
- publicznego odtwarzania;
- użyczania i/lub najmu;
- nadawania za pomocą wizji i/lub fonii przewodowej oraz bezprzewodowej przez stację naziemną;
- nadawania za pośrednictwem satelity;
- równoczesnego i integralnego nadawania m.in. za pośrednictwem platform cyfrowych i sieci kablowych;

2) Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując Umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a utwory przekaże Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób oraz bez ograniczeń czasowych i terytorialnych.

3) Zamawiający pod otrzymaniu przedmiotu zamówienia, ma prawo do dokonywania dowolnych modyfikacji i zmian bez konieczności uzyskiwania akceptacji Wykonawcy i bez sprawowania przez Wykonawcę nadzoru autorskiego.

4) Zamawiający ma prawo do dowolnego wykorzystywania spotu, przede wszystkim do reklamy i promocji działań prowadzonych przez Zamawiającego.

## IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu.

2. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który nie został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem, o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi

gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych. Niniejszy warunek stosuje się odpowiednio do członków zarządu.

3. **Warunkiem udziału w niniejszym postępowaniu jest posiadanie przez Wykonawcę:**

a) zdolności ekonomicznej i finansowej do realizacji zamówienia – nie otwarto wobec niego likwidacji lub nie została ogłoszona upadłość oraz nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie zdrowotne.

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia złożonego w ofercie.

b) niezbędnych zdolności technicznych oraz wiedzy i doświadczenia dotyczącej znajomości przedmiotu zamówienia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał co najmniej **trzy produkcje odpowiadające swoim zakresem** przedmiotowi zamówienia, potwierdzone referencjami.

4. **Z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczeniu podlegają podmioty powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.**

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w jego imieniu lub osobami wykonującymi w jego imieniu czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

b) posiadaniu co najmniej 10% udziału lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,

c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

## V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Przez termin realizacji zamówienia Zamawiający rozumie datę zakończenia wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Realizacja zdjęć filmowych, z udziałem dzieci i młodzieży szkolnej – **w terminie do 15 czerwca 2018 r.**
3. **Termin realizacji zamówienia do 31 lipca 2018 r.**

## VI. PŁATNOŚCI ZA REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe ustalone na podstawie wybranej oferty.
2. Zamawiający przewiduje wypłatę Wykonawcy wynagrodzenia w terminie do 21 dni po wykonaniu i dostarczeniu zamówienia. Płatność wynagrodzenia nastąpi na rachunek Wykonawcy wskazany w umowie/fakturze. Zamawiający nie przewiduje płatności zaliczkowych ani częściowych.
3. Warunkiem dokonania zapłaty za przedmiot zamówienia jest dostarczenie Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego poleceniem przelewu.

## VII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1) Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego) łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2) Łączna cena ofertowa brutto i poszczególne ceny jednostkowe muszą uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w niniejszym Zapytaniu.
3) Obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe, które obejmuje całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia określonego w niniejszym Zapytaniu.
4) W przypadku rozbieżności w ofercie pomiędzy ceną zapisaną liczbą i słownie, za właściwą Zamawiający uzna cenę wyrażoną słownie.
5) Cena musi być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
6) Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
7) **Do oceny ofert Wykonawca, Zamawiający przyjmie ofertową cenę brutto.**

## VIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1) Wartość i postanowienia oferty wiążą Wykonawcę i Zamawiającego przez okres 30 dni od daty upływy terminu na składanie ofert i nie podlega zmianom przez ten okres. Okres ważności oferty może zostać wydłużony na mocy zgodnego oświadczenia Wykonawcy i Zamawiającego.
2) Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie poniższych kryteriów:

   **K1** – cena brutto – 60%

   **K2** – termin realizacji zamówienia – 10%

   **K3** – jakość – 30%
3) Określenie ilości punktów oferty dokonane zostanie na podstawie wzoru:



**LP = K1 + K2 + K3**

**gdzie:**

**LP** – łączna liczba punktów, którą uzyskała oferta

**K1** – ilość punktów uzyskana w kryterium „cena brutto"

**K2** – ilość punktów uzyskana w kryterium „termin realizacji zamówienia"

**K3** – ilość punktów uzyskana w kryterium „jakość"

4) Sposób oceny kryterium **K1 – cena brutto**:

W kryterium „cena brutto" Zamawiający dokona oceny oferty na podstawie informacji zawartych w formularzu ofertowym, tj. wartości brutto przedmiotu zamówienia.

Oferty będą oceniane według następującego wzoru:

**K1 = (Najniższa cena brutto z oferty niepodlegającej odrzuceniu / Cena brutto badanej oferty) x 60 punktów**

gdzie: K1 - ilość punktów, jaką oferta otrzymała w ramach kryterium najniższa cena brutto.

5) Sposób oceny kryterium **K2 – termin realizacji zamówienia:**

W kryterium „termin realizacji zamówienia" Zamawiający dokona oceny oferty na podstawie informacji zawartych w formularzu ofertowym, tj. zaproponowanego terminu realizacji zamówienia (wykonania usługi).

Ofercie zostanie przyznana następująca punktacja:

a) Termin wykonania przedmiotu zamówienia – nie później niż do 31 lipca 2018 r. – **0 punktów** (maksymalny termin wykonania usługi).

b) Termin wykonania przedmiotu zamówienia – nie później niż do 23 lipca 2018 r. – **5 punktów.**

c) Termin wykonania przedmiotu zamówienia – nie później niż do 16 lipca 2018 r. – **10 punktów.**

**Najdłuższy termin dostawy, jaki mogą zaoferować Wykonawcy – do 31 lipca 2018 r. Oferta, w której Wykonawca nie przedstawi terminu wykonania zamówienia albo zaoferowany termin wykonania będzie dłuższy niż do 31 lipca 2018 r. podlega odrzuceniu.**

6) Sposób oceny kryterium **K2 – jakość:**

Na kryterium oceny – jakość, składają się dwa elementy:

a) **atrakcyjność koncepcji i spójność z ideą i celem powstania spotów promocyjnych**. Na podstawie materiału merytorycznego przekazanego przez Zamawiającego (Wstępna koncepcja merytoryczna spotu) oceniane będą:

- kreatywny sposób interpretacji tematu, zdolny do przyciągnięcia uwagi i zainteresowania jak najszerszego grona odbiorców (jednocześnie nie naruszający powagi urzędu publicznego),
- czytelny i zrozumiały przekaz oddający złożoność przekazywanych treści i zgodny z celem powstania spotów promocyjnych,
- propozycje lokalizacji i sposób wykorzystania oraz zaangażowania społeczności lokalnej,
- opis efektów wizualnych i animacji,
- sposób i inwencja w wykorzystaniu propozycji scenariusza dołączonego do zapytania ofertowego przez Zamawiającego;

b) **jakość materiałów promocyjnych w tym multimedialnych**. Na podstawie dołączonych do oferty przykładów dotychczas wykonanych przez Zamawiającego zamówień, oceniane będą:

- estetyka audiowizualna oraz jej wpływ na przyciągnięcie i utrzymanie uwagi widza,
- koncepcja wykonania i kreatywność pomysłu w tym scenariusza,
- jakość, kompozycja, poprawność techniczna w tym sposób wykorzystania, zdjęć i ujęć filmowych,
- estetyka i czytelność zastosowania animacji,
- ocena jakości i adekwatności podkładu muzycznego.

Za każdy element kryterium oferta może otrzymać maksymalnie 15 punktów. Łączna wartość punktów jaką może otrzymać oferta w ramach kryterium **„jakość" wynosi 30 punktów.**

7) Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
8) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy (podpisze z nim umowę), którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Zapytaniu i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
9) Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiają taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną - a w przypadku takich samych cen ofertowych, Zamawiający zwróci się do Wykonawców o przedstawienie ponownie oferty i zaoferowanie nowej ceny w terminie nie dłuższym niż 3 dni od przesłania zawiadomienia mailem.

## IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1) Oferty należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

2) Oferty należy składać w języku polskim, wypełniona komputerowo lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisane przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

3) W przypadku podpisania oferty przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

4) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

5) Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego.

6) Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

7) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców złożenia, w wyznaczonym terminie, wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. W przypadku niezłożenia przez Wykonawcę wyjaśnień oferta zostanie odrzucona.

8) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących danego Wykonawcy są poświadczane przez tego Wykonawcę.

9) Wszelkie zmiany treści zapytania ofertowego oraz wyjaśnienia udzielone Wykonawcy na przesłane zapytanie stają się integralną częścią zapytania i są wiążące dla Wykonawców.

10) Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zmiany w ofercie lub jej wycofanie winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie, pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Zmiana oferty winna zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA OFERTY" lub „WYCOFANIE".

11) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku (w tym również przy zamknięciu postępowania bez wyboru ofert), nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy, nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego.

12) W przypadku składania oferty w siedzibie Zamawiającego, należy złożyć ją w zamkniętej kopercie oznakowanej w następujący sposób:

**Gmina Moszczenica ul. Kosowska 1, 97-310 Moszczenica**

**„Oferta na zadanie „Produkcja profesjonalnego filmu (spotu) promocyjnego"**

Na kopercie należy umieścić nazwę i dokładny adres Wykonawcy wraz z numerem telefonu i faksu.

13) Zamawiający informuje, iż oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia.

## X. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1) Oferty można składać w siedzibie Zamawiającego osobiście lub przesłać za pomocą poczty lub kuriera na adres Zamawiającego, lub w formie jej skanu przesłanego e-mail na adres: ug@moszczenica.pl; lub tomasz.mikulski@moszczenica.eu.
2) Ofertę można złożyć w siedzibie Zamawiającego:

   Urząd Gminy Moszczenica ul. Kosowska 1, 97-310 Moszczenica, pokój nr 1.
3) **Termin złożenia oferty: do dnia 18 maja 2018 r. do godziny 10:00**
4) Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina **wpływu oferty do Zamawiającego**, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską. W przypadku wysyłania oferty pocztą, kurierem Zamawiający nie gwarantuje, że oferta dotrze we wskazane wyżej miejsce we właściwym czasie.
5) Oferta złożona po terminie wskazanym w pkt. 2 powyżej zostanie odrzucona i zwrócona Wykonawcy bez rozpatrywania.
6) Informacja o wybranym w toku postępowania Wykonawcy, kwocie ofertowej i terminie wykonania zamówienia zostanie zamieszczona w bazie konkurencyjności na stronie www.bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl oraz na stronie internetowej Zamawiającego.
7) Wykonawca wybrany zostanie powiadomiony o powyższym fakcie drogą mailową.

## XI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do udzielania odpowiedzi w ramach niniejszego zapytania jest:

   Tomasz Mikulski – tel. 44 616 96 25
2. Zapytania w sprawie niniejszego zapytania można składać pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: ug@moszczenica.pl lub tomasz.mikulski@moszczenica.eu
3. Zamawiający udzieli odpowiedzi na pytania w zakresie treści niniejszego zapytania w terminie do 2 dni roboczych pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia roboczego (do 15.30), w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Zapytania złożone w terminie późniejszym mogą pozostać bez odpowiedzi.

## XII. INFORMACJA O PLANOWANYCH ZAMÓWIENIACH UDZIELANYCH WYKONAWCY POLEGAJĄCYCH NA POWTÓRZENIU PODOBNYCH USŁUG W OKRESIE 3 LAT OD UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PODSTAWOWEGO

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających ani zamówień dodatkowych.



## XIII. POSTANOWIENIA DODATKOWE

1. Zamówienie zostanie udzielone na podstawie umowy zawartej w formie pisemnej lub pisemnego zamówienia, których integralną część stanowić będzie oferta Wykonawcy.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od podpisania umowy, Zamawiający może podpisać umowę z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
3. Projekt umowy o wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający przekaże Wykonawcy po wyborze oferty.
4. Zamawiający poinformuje w formie elektronicznej oferenta, którego oferta zostanie wybrana, o wyniku postępowania i zaprosi do podpisania umowy.
5. W ramach niniejszego postępowania nie przewiduje się możliwości składania przez Wykonawców środków odwoławczych od wyników postępowania.

## XIV. WARUNKI ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia, tj.: zmiany dotyczą realizacji dodatkowych usług od dotychczasowego wykonawcy nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
   1) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
   2) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
   3) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
2. Zmiana umowy, jest możliwa o ile nie prowadzi ona do zmiany charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
   1) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający nie mógł przewidzieć,
   2) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
3. Zmiana umowy może dotyczyć Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, jeżeli dotychczasowego Wykonawcę ma zastąpić nowy Wykonawca, który powstał w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy.

4. Ponadto zmianę umowy dopuszcza się w następujących przypadkach:
   1) zmiany sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy np. na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie lub wytycznych dotyczących realizacji projektu,
   2) wystąpienia siły wyższej,
   3) wystąpienie innego niż siła wyższa zdarzenia zewnętrznego, które wynikło po stronie Zamawiającego, którego nie mógł przewidzieć i zapobiec, a które uniemożliwia lub utrudnia wykonanie przedmiotu zamówienia, w tym dochowania terminów usług zgodnie z zapytaniem ofertowym i dokumentacją,
   4) konieczności zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych niż wskazane w dokumentacji, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem projektu,
   5) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np. powoduje skrócenie terminu realizacji umowy, zmniejszenie wartości zamówienia).

Zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## XV. ZAŁĄCZNIKI

1) Załącznik nr 1 – wzór formularza oferty;
2) Załącznik nr 2 – wzór wykaz wykonanych usług potwierdzający spełnienie warunku wiedzy i doświadczenia;
3) Załącznik nr 3 – wzór istotnych warunków zamówienia (wzór umowy);

WÓJT GMINY MOSZCZENICA
Marcin Piekarek

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

**O F E R T A**
**NA WYKONANIE USŁUGI: PRODUKCJA PROFESJONALNEGO FILMU (SPOTU) PROMOCYJNEGO**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina Moszczenica**
ul. Kosowska 1
97-310 Moszczenica

W związku z zapytaniem ofertowym dotyczącym zamówienia na wykonanie usługi „**Produkcja profesjonalnego filmu (spotu) promocyjnego**"

**WYKONAWCA:**

| | |
|---|---|
| Nazwa podmiotu | |
| Adres | |
| Numer NIP | |

składa ofertę na realizację zamówienia, zgodnie z zapytaniem ofertowym:

1. **Wartość oferty:**

| **Przedmiot zamówienia** | **Opis oferowanego przedmiotu zamówienia (wypełnia Wykonawca)** | **Wartość netto w zł** | **Podatek VAT w zł** | **Wartość brutto w zł** |
|---|---|---|---|---|
| Produkcja profesjonalnego filmu (spotu) promocyjnego | | | | |
| **Wartość łączna** | | | | |

Słownie wartość netto: .....

Słownie wartość brutto: .....

2. **Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia w terminie do .....**
3. Oświadczam, że zapoznałem się z zapytaniem ofertowym wraz z załącznikami i nie wnoszę żadnych zastrzeżeń.
4. Oświadczam, że uzyskałem wszelkie konieczne informacje do przygotowania oferty.
5. Oświadczam, że Wykonawca spełnia warunki posiadania zdolności technicznych, wiedzy i doświadczenia oraz zdolności ekonomicznych i finansowych określonych w Zapytaniu ofertowym.
6. Cena za wykonanie zamówienia obejmuje realizację wszystkich zobowiązań przez Wykonawcę wynikających z zapytania ofertowego.
7. Oferta ważna **jest przez okres 30 dni od daty upływy terminu na składanie ofert** i nie podlega zmianom przez ten okres.
8. Osoba do kontaktu oraz adres e-mail do kontaktu .....
9. Oświadczam, że nie istnieją żadne podstawy do wykluczenia z udziału w postępowaniu oraz spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w pkt IV ppkt 2, 3 i 4 niniejszego Zapytania ofertowego.

**Załączniki do oferty:**

1) Wykaz wykonanych usług potwierdzający spełnienie warunku wiedzy i doświadczenia.
2) .....

..... .....

Data Podpis Wykonawcy

Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego

**Wykaz wykonanych usług**
**potwierdzający spełnienie warunku wiedzy i doświadczenia.**

**WYKONAWCA:**

| | |
|---|---|
| **Nazwa podmiotu** | |
| **Adres** | |
| **Numer NIP** | |

| Lp. | Przedmiot zamówienia | Daty wykonania zamówienia | Wartość zamówienia (brutto) | Odbiorca |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

***Do niniejszego wykazu należy dołączyć dowody określających czy te usługi zostały wykonane należycie (referencje).***

..... .....

Data Podpis Wykonawcy

Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego

WZÓR UMOWY NR .....

zawarta w ....., w dniu ..... 2018 r. pomiędzy:
Gminą Moszczenica z siedzibą: 97 – 310 Moszczenica, ul. Kosowska 1, REGON: 590647948, NIP: 771 – 16 – 61- 550 reprezentowaną przez:
.....
zwanym dalej „Zamawiającym",
a
.....

zwanym dalej „Wykonawcą",

zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami", o następującej treści:

Zamówienie zostanie udzielone w trybie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2017 poz. 1579 z późn. zm.).

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest produkcja profesjonalnego filmu (spotu) promocyjnego zgodnie z wybraną przez Zamawiającego koncepcją, której głównym celem jest przygotowanie profesjonalnego filmu (spotu) promocyjnego przewidzianego do emisji podczas konferencji, prezentacji, targów, wyjazdów i spotkań oraz do emisji przez Internet w ramach realizacji projektu pn. **„Wzrost eksportu sektora MŚP w Łódzkim w wyniku zastosowania nowoczesnych metod regionalnego marketingu gospodarczego przez Gminę Moszczenica"**.
2. Zamawiający powierza, a Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązuje się w szczególności do:
   1) Przygotowanie produkcji:
      a) organizacja produkcji,
      b) realizacja zdjęć oraz nagrań dźwięku,
      c) montaż finalnego materiału i postprodukcja obrazu,
      d) montaż i postprodukcja dźwięku,
      e) kompozycja muzyki lub zakupu wybranej istniejącej muzyki,
      f) tłumaczenie treści na język angielki – opracowanie listy dialogowej,
      g) montaż napisów w języku angielskim w wersji polskiej oraz w języku polskim w wersji angielskiej,

2) Przygotowanie do emisji:

   a) założenie realizacyjne,
   b) montaż i postprodukcja,
   c) muzyka oraz ostateczna udźwiękowiona wersja filmu,
   d) tłumaczenia,

3) Przekazanie gotowego filmu (spotu) promocyjnego do emisji:

   a) na płytach Blu-ray, w nieskompresowanych formatach AVI, MOV oraz w plikach umożliwiających odtwarzanie w TV oraz przez Internet.

4) Regularnego konsultowania się z Zamawiającym w sprawach dotyczących postępu gromadzenia materiału filmowego oraz ewentualnych korekt co do treści scenariusza

3. Film, o którym mowa w ust. 1 zostanie wykonany w wersji obejmującej czas przekazu nie krócej niż 60 sekund wraz z co najmniej 2 wersjami o długości 30 sekund w jakość HD.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w zapytaniu ofertowym z dnia .....
5. Integralną część niniejszej umowy stanowią: zapytanie ofertowe z dnia ....., oferta Wykonawcy z dnia .....
6. Przedmiot umowy jest również przeniesienie na Zamawiającego praw autorskich majątkowych oraz praw pokrewnych i zależnych do filmu promocyjnego.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego scenariuszem i terminem realizacji zamówienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wnoszenia zmian i propozycji co do treści filmu w ramach zatwierdzonego scenariusza.
3. Wykonawca oświadcza, że wykonanie przedmiotu umowy leży w granicach jego możliwości i że nie istnieją żadne przeszkody natury technicznej uniemożliwiające w całości lub w części wykonania filmu.
4. Wykonawca zobowiązuje się dochować szczególnej staranności i wykonać film o wysokim poziomie artystycznym i technicznym, kierując się przepisami prawa oraz interesem Zamawiającego.

§ 3

1. Wykonawca zastosuje podkład muzyczny stanowiący uzupełnienie materiału wizualnego, do których przysługują mu zależne prawa autorskie.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania osób, zaangażowanych przy wykonaniu filmu.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 1 w terminie do .....
2. Realizacja zdjęć filmowych, z udziałem dzieci i młodzieży szkolnej – w terminie do 15 czerwca 2018 r.
3. Przez wykonanie przedmiotu umowy Strony zgodnie rozumieją podpisanie protokołu odbioru bez wad.
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonany przedmiot umowy gwarancji jakości w ramach, której uprawnienia Zamawiającego powstają, gdy wada fizyczna lub prawna przedmiotu umowy ujawni się w terminie 24 miesięcy od daty podpisania przez Strony protokołu odbioru. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny bez konieczności składania dodatkowego dokumentu gwarancyjnego.

§ 5

1. Z chwilą odbioru przedmiotu umowy, w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 Wykonawca przenosi, bezwarunkowo, na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe i prawa pokrewne do filmu i jego scenariusza wraz z prawem do dokonywania w nim zmian oraz prawem własności egzemplarzy tych utworów na zasadach określonych w niniejszej umowie.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest wynikiem jego oryginalnej twórczości i nie narusza praw osób trzecich, w szczególności praw z zakresu własności intelektualnej, w szczególności praw autorskich oraz innych dóbr osobistych, jak również, iż osobiste i majątkowe prawa autorskie do przedmiotu umowy nie są ograniczone jakimikolwiek prawami osób trzecich. Wykonawca oświadcza ponadto, że przedmiot umowy nie był publicznie rozpowszechniony lub udostępniony za pośrednictwem jakichkolwiek środków przekazu lub rozpowszechniania.
3. Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego, w przypadku ujawnienia się sporu w zakresie naruszenia praw autorskich, z odpowiedzialności, a w przypadku sporu sądowego, wstąpić do postępowania i zwrócić Zamawiającemu wszelkie koszty wynikłe z takiego postępowania.
4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o którym mowa w ust. 1, następuje na wszystkich polach eksploatacji znanych w chwili zawarcia Umowy, a w szczególności obejmuje:
   a) utrwalenie utworu na jakimkolwiek nośniku, a w szczególności na nośnikach video, taśmie światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego i nośnikach drukarskich;
   b) zwielokrotnienie utworu jakąkolwiek techniką w tym: techniką magnetyczną, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu, wytwarzanie techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego;

c) prawo obrotu w kraju i za granicą;

d) użyczenie, najem lub wymiana nośników, na których utwór utrwalono;

e) sporządzenie wersji obcojęzycznych;

f) rozpowszechnianie publiczne, w tym w mediach, reklamach (promocji) oraz nadawanie za pomocą wizji (telewizjach różnego rodzaju);

g) rozpowszechnianie w sieciach komputerowych, w tym w internecie, wprowadzenie do pamięci komputera i do sieci multimedialnej w nieograniczonej ilości nadań i wielkości nakładów;

h) wykorzystywania całości lub fragmentów utworu do celów: promocyjnych, handlowych i reklamy oraz dokonywanie w nim zmian.

5. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych, Wykonawca przenosi na Zamawiającego wyłączne i nieograniczone prawo zezwolenia na wykonywanie oraz zlecanie wykonywania autorskich praw zależnych do przedmiotu umowy.
6. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy następuje bez ograniczeń terytorialnych i czasowych, a prawa te mogą być przenoszone przez Zamawiającego na inne podmioty bez ograniczeń.
7. Wraz z prawami, o których mowa powyżej, Wykonawca przenosi nieodpłatnie na Zmawiającego własność nośnika, na jakim utwór utrwalono.
8. Zamawiający ma prawo do zmiany oraz modyfikacji utworu według własnego uznania.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia odpowiednich umów o przeniesienie autorskich praw majątkowych lub umów licencyjnych z wszystkimi osobami, które wnoszą wkład twórczy w rozumieniu art. 69 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych przy realizacji filmu promocyjnego.

**§ 6**

1. Wykonawca i Zamawiający wyznaczą osoby odpowiedzialne za kontakty robocze pomiędzy Stronami (m.in. przekazywanie informacji i wskazówek, zgłaszanie uwag). Kontakty robocze pomiędzy stronami będą odbywać się telefoniczne i/lub drogą elektroniczną.
2. Do kontaktów, o których mowa w ust. 1 upoważnia się:
   a) ze strony Zamawiającego: ....., tel. ....., e-mail: .....
   b) ze strony Wykonawcy:....., tel. ....., e-mail: .....
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści umowy.

§ 7

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 Zamawiający zapłaci Wykonawca wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości .....zł brutto (słownie: .....brutto).
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie po wykonaniu i dostarczeniu zamówienia, potwierdzone protokołem odbioru końcowego, w terminie do 21 dni od dnia dostarczeni prawidłowo wystawionej faktury.
3. Płatność wynagrodzenia nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy nr .....
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania umowy.
5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego poleceniem przelewu.
6. W przypadku wykonania przedmiotu umowy przy pomocy Podwykonawców, do faktury końcowej Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom biorącym udział w realizacji Umowy wraz z zestawieniem wystawionych przez nich wymagalnych faktur. W przypadku, gdy Wykonawca nie przedłoży rozliczenia, Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane prace, dostawy, usługi.
7. W przypadku rezygnacji Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy, lub jej zmniejszenia – kwota należna Wykonawcy zostanie pomniejszona o wartość nie wykonywanej lub zmniejszonej części.
8. Wykonanie prac dodatkowych nie objętych umową może nastąpić jedynie na podstawie odrębnego aneksu, a wynagrodzenie ustalone zostanie w oparciu o podstawy cenotwórcze zgodnie z ofertą. Wykonanie prac dodatkowych nie objętych odrębnym aneksem nie stanowi podstawy do wystawienia faktury i zapłaty za nią.
9. Dokonanie przez Wykonawcę przelewu wierzytelności Wykonawcy z niniejszej umowy wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, zakaz ten dotyczy również dokonania upoważnienia inkasowego.

§ 8

1. W przypadku nie wykonania umowy w terminie lub wykonania go w sposób nienależyty Zamawiający ma prawo do stosowania kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących wypadkach i wysokościach:
   1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, którym mowa w § 7 ust. 1;

2) za nienależyte wykonanie umowy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1;

3) za każdy dzień opóźnienia w odniesieniu do terminów, o których mowa § 4 w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1;

3. Kary umowne, o których mowa w ust. 2 nie wyłączają prawa do dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego ich wysokość, aż do wysokości faktycznie poniesionej szkody.

4. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych za każdy dzień opóźnienia w uregulowaniu wynagrodzenia.

**§ 9**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

2. Zamawiający przewiduje następujące zmiany umowy:

1) zmiany dotyczące oznaczeń Stron, zmiany danych adresowych, teleadresowych, bądź innych danych niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy,

2) zmiany dotyczące terminu wykonania spowodowane względami technicznymi, których nie można było przewidzieć na etapie zawierania umowy, a tym samym zmianę terminu wykonania umowy, o którym mowa w § 4,

3) zmiany techniczne odnoszące się do przedmiotu umowy, których nie można przewidzieć na etapie zawierania niniejszej umowy, a których wprowadzenie będzie niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 1.

3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy także w przypadkach, gdy:

1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,

2) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi realizację projektu, w ramach, którego realizowane jest zamówienie,

3) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Programu Operacyjnego lub wytycznych i zaleceń Instytucji Zarządzającej,

4) wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony.

4. Zmiana umowy może nastąpić na pisemny umotywowany wniosek jednej ze Stron, za zgodą drugiej Strony, na podstawie pisemnego aneksu.

## § 10

1. Strony Umowy dążyć będą do polubownego rozstrzygania wszelkich spornych spraw wynikłych na tle realizacji postanowień Umowy, a w przypadku braku porozumienia strony uprawnione są do wystąpienia na drogę sądową.
2. Do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy powołany jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
   5) Zapytanie ofertowe,
   6) Oferta Wykonawcy.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY: