Załącznik Nr 1 do Umowy Nr ... z dnia ... 2024

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr LXXXIX/687/2023
Rady Gminy Moszczenica
z dnia 23 listopada 2023 r.

**WZÓR**

SPRAWOZDANIE
(częściowe/końcowe *)
Z WYKORZYSTANIA DOTACJI NA REALIZACJĘ ZADANIA:

……

……

(nazwa zadania)

**w okresie od dnia ..... do dnia .....**

**na podstawie umowy zawartej dnia ..... Nr .....**

**I SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE**

1. **Opis przebiegu realizacji zadania i wykorzystania udzielonej dotacji.**

……
……
……

2. **Informacja o osiągnięciu celu publicznego wskazanego w ofercie.**

……
……
……

**II SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA WYDATKÓW**

1. Z podziałem na rodzaj kosztów i źródło finansowania, według harmonogramu wydatków realizacji zadania, wskazanym w ofercie.

Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów i źródło finansowania

| Lp. | Rodzaj kosztów | Koszt całkowity w zł | Z tego z wnioskowanej dotacji w zł | Z tego sfinansowanych z środków własnych w zł | Termin wykorzystania dotacji |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Realizacja programów szkolenia sportowego i wynagrodzenie kadry szkoleniowej | | | | |
| 2. | Zakup sprzętu sportowego, strojów sportowych lub ulepszenia posiadanego wyposażenia sportowego | | | | |
| 3. | Koszty organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach (w tym koszty transportu i delegacji) | | | | |
| 4. | Koszty korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego | | | | |
| 5. | Koszty obsługi sędziowskiej i medycznej | | | | |
| 6. | Zakup pucharów, dyplomów i nagród rzeczowych | | | | |
| 7. | Koszty administracyjne, księgowe oraz gospodarcze | | | | |
| | Ogółem | | | ** | |



2. Informacje dodatkowe mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji zadania

……
……

**III OŚWIADCZENIA OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO REPREZENTACJI PODMIOTU:**

1. Od daty zawarcia umowy zmienił/nie zmienił się* status prawny klubu sportowego.

2. Wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są/nie są* zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

3. Zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane ze środków finansowych uzyskanych w ramach umowy zostały/nie zostały* dokonane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

4. Wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków i innych dokumentów) zostały/nie zostały* faktycznie poniesione.

**IV ZAŁĄCZNIKI:**

1. Zestawienie faktur/rachunków/innych dokumentów uzasadniających poniesione wydatki.

2. Oryginały faktur/rachunków/innych dokumentów uzasadniających poniesione wydatki odrębnie dla każdego rodzaju kosztów według harmonogramu wydatków do wglądu celem ich opatrzenia klauzulą w brzmieniu „Wydatek w kwocie .... pokryty ze środków Gminy Moszczenica" oraz wykonania kopii tych dokumentów.

3. Dodatkowe materiały dokumentujące działania faktycznie podjęte przy realizacji zadania (np. listy uczestników, wyniki prowadzonych działań).

4. „Dzienniki zajęć".

5. Dokumenty, o których mowa w § 9 ust. 2 uchwały, jeśli wystąpiły w nich zmiany*:

a) .....

b) .....

.....
(pieczęć klubu sportowego)

.....
(podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu klubu sportowego)

* niepotrzebne skreślić

** łączna kwota finansowana z środków własnych nie może być mniejsza niż 2,00 % całkowitych kosztów realizacji zadania publicznego

**POUCZENIE:**

1. Sprawozdania składa się w określonych w Uchwale Nr ..... Rady Gminy Moszczenicy z dnia ..... w sprawie określenia warunków, trybu udzielania i rozliczania dotacji służących wspieraniu rozwoju sportu oraz kontroli wykonywania zleconego zadania przez Gminę Moszczenica terminach w Biurze Obsługi Mieszkańców w Urzędzie Gminy w Moszczenicy, ul. Kosowska 1.

2. Opis faktur/rachunków/innych dokumentów ujętych w rozliczeniu dotacji winien być dokonany zgodny z wytycznymi określonymi w uchwale.