Znak: IOA.271.18.2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dotycząca przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia poniżej 221 000 euro na:

„udzielenie i obsługę kredytu długoterminowego złotowego z przeznaczeniem na finansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Moszczenica na rok 2019".

WÓJT GMINY MOSZCZENICA
Marian Piekarek

.....

Zatwierdził dnia 09.05.2019 r.

Moszczenica, dnia 09.05.2019 r.

Zaproszenie do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia poniżej 221 000 euro.

Wójt Gminy Moszczenica działając w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. 2018 poz. 1986) zaprasza do składania ofert na **„udzielenie i obsługę kredytu długoterminowego złotowego z przeznaczeniem na finansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Moszczenica na rok 2019".**

WÓJT GMINY MOSZCZENICA
Marcin Piekarek

ZAWARTOŚĆ SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

SIWZ dotycząca przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia poniżej 221 000 euro na **„udzielenie i obsługę kredytu długoterminowego złotowego z przeznaczeniem na finansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Moszczenica na rok 2019”** składa się z:

1. Specyfikacji istotnych warunków zamówienia – część ogólna
2. Załączników do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
   1) Wzoru formularza ofertowego (załącznik nr 1);
   2) Wzoru oświadczenia wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania wraz z oświadczeniem o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2);
   3) Wzoru oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej (załącznik nr 3);

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA – CZĘŚĆ OGÓLNA

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Moszczenica
ul. Kosowska 1
97-310 Moszczenica tel. /044/6169625, fax. /044/6169687
adres strony internetowej: www.moszczenica.pl
http://bip.moszczenica.eu/
Godziny pracy Urzędu: poniedziałki, środy, czwartki w godz. 7.30-15.30, wtorki 7.30-17.00, piątki 7.30-14.00
adres poczty elektronicznej: ug@moszczenica.eu

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia poniżej 221 000 euro zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. 2018 poz. 1986), zwanej dalej ustawą, oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy – Kodeks cywilny.
Ilekroć mowa w niniejszej Specyfikacji zastosowany jest skrót SIWZ, należy przez to rozmieć Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

Numer sprawy zamówienia publicznego: IOA.271.18.2019

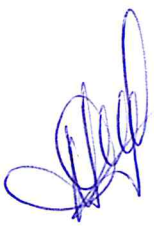
III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: **„udzielenie i obsługę kredytu długoterminowego złotowego z przeznaczeniem na finansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Moszczenica na rok 2019" w wysokości 1 850 000,00 zł (słownie: jeden milion osiemset pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).**
Kredyt zostaje zaciągnięty na zadanie pn.: „ Podniesienie atrakcyjności inwestycyjnej Województwa Łódzkiego poprzez kompleksowe uzbrojenie Moszczenickich Terenów Inwestycyjnych – 1 850 000,00 zł;

Kredyt spłacany w ratach płatnych do 25 dnia miesiąca w latach:

2020 r.: 25.01.2020r. = 2 500,00 zł;
25.02.2020r. = 2 500,00 zł;
25.03.2020r. = 2 500,00 zł;
25.04.2020r. = 2 500,00 zł;
25.05.2020r. = 2 500,00 zł;
25.06.2020r. = 2 500,00 zł
25.07.2020r. = 2 500,00 zł;
25.08.2020r. = 2 500,00 zł;
25.09.2020r. = 2 500,00 zł;
25.10.2020r. = 2 500,00 zł;
25.11.2020r. = 2 500,00 zł;
25.12.2020r. = 2 500,00 zł;

2021 r.: 25.01.2021r. = 2 500,00 zł;



25.02.2021r. = 2 500,00 zł;
25.03.2021r. = 2 500,00 zł;
25.04.2021r. = 2 500,00 zł;
25.05.2021r. = 2 500,00 zł;
25.06.2021r. = 2 500,00 zł;
25.07.2021r. = 2 500,00 zł;
25.08.2021r. = 2 500,00 zł;
25.09.2021r. = 2 500,00 zł;
25.10.2021r. = 2 500,00 zł;
25.11.2021r. = 2 500,00 zł;
25.12.2021r. = 2 500,00 zł;

2022 r.: 25.01.2022r. = 2 500,00 zł;
25.02.2022r. = 2 500,00 zł;
25.03.2022r. = 2 500,00 zł;
25.04.2022r. = 2 500,00 zł;
25.05.2022r. = 2 500,00 zł;
25.06.2022r. = 2 500,00 zł;
25.07.2022r. = 2 500,00 zł;
25.08.2022r. = 2 500,00 zł;
25.09.2022r. = 2 500,00 zł;
25.10.2022r. = 2 500,00 zł;
25.11.2022r. = 2 500,00 zł;
25.12.2022r. = 2 500,00 zł;

2023 r.: 25.01.2023r. = 2 500,00 zł;
25.02.2023r. = 2 500,00 zł;
25.03.2023r. = 2 500,00 zł;
25.04.2023r. = 2 500,00 zł;
25.05.2023r. = 2 500,00 zł;
25.06.2023r. = 2 500,00 zł;
25.07.2023r. = 2 500,00 zł;
25.08.2023r. = 2 500,00 zł;
25.09.2023r. = 2 500,00 zł;
25.10.2023r. = 2 500,00 zł;
25.11.2023r. = 2 500,00 zł;
25.12.2023r. = 2 500,00 zł;

2024 r.: 25.01.2024r. = 28 500,00 zł;
25.02.2024r. = 28 500,00 zł;
25.03.2024r. = 28 500,00 zł;
25.04.2024r. = 28 500,00 zł;
25.05.2024r. = 28 500,00 zł;
25.06.2024r. = 28 500,00 zł;
25.07.2024r. = 28 500,00 zł;
25.08.2024r. = 28 500,00 zł;
25.09.2024r. = 28 500,00 zł;
25.10.2024r. = 28 500,00 zł;
25.11.2024r. = 28 500,00 zł;
25.12.2024r. = 28 500,00 zł;

2025 r.: 25.01.2025r. = 28 500,00 zł;

25.02.2025r. = 28 500,00 zł;
25.03.2024r. = 28 500,00 zł;
25.04.2025r. = 28 500,00 zł;
25.05.2025r. = 28 500,00 zł;
25.06.2025r. = 28 500,00 zł;
25.07.2025r. = 28 500,00 zł;
25.08.2025r. = 28 500,00 zł;
25.09.2025r. = 28 500,00 zł;
25.10.2025r. = 28 500,00 zł;
25.11.2025r. = 28 500,00 zł;
25.12.2025r. = 28 500,00 zł;

2026 r.: 25.01.2026r. = 28 500,00 zł;
25.02.2026r. = 28 500,00 zł;
25.03.2026r. = 28 500,00 zł;
25.04.2026r. = 28 500,00 zł;
25.05.2026r. = 28 500,00 zł;
25.06.2026r. = 28 500,00 zł;
25.07.2026r. = 28 500,00 zł;
25.08.2026r. = 28 500,00 zł;
25.09.2026r. = 28 500,00 zł;
25.10.2026r. = 28 500,00 zł;
25.11.2026r. = 28 500,00 zł;
25.12.2026r. = 28 500,00 zł;

2027 r.: 25.01.2027r. = 28 500,00 zł;
25.02.2027r. = 28 500,00 zł;
25.03.2027r. = 28 500,00 zł;
25.04.2027r. = 28 500,00 zł;
25.05.2027r. = 28 500,00 zł;
25.06.2027r. = 28 500,00 zł;
25.07.2027r. = 28 500,00 zł;
25.08.2027r. = 28 500,00 zł;
25.09.2027r. = 28 500,00 zł;
25.10.2027r. = 28 500,00 zł;
25.11.2027r. = 28 500,00 zł;
25.12.2027r. = 28 500,00 zł;

2028 r.: 25.01.2028r. = 30 000,00 zł;
25.02.2028r. = 30 000,00 zł;
25.03.2028r. = 30 000,00 zł;
25.04.2028r. = 30 000,00 zł;
25.05.2028r. = 30 000,00 zł;
25.06.2028r. = 30 000,00 zł;
25.07.2028r. = 30 000,00 zł;
25.08.2028r. = 30 000,00 zł;
25.09.2028r. = 30 000,00 zł;
25.10.2028r. = 30 000,00 zł;
25.11.2028r. = 30 000,00 zł;
25.12.2028r. = 32 000,00 zł;

2. Warunki udzielenia kredytu:

1) Wykonawca przygotowując ofertę musi:
   - uwzględnić wszystkie koszty związane z uzyskaniem kredytu;
   - uwzględnić wszystkie koszty związane ze spłatą kredytu i podać w ofercie całkowity koszt jego spłaty za przewidywany okres kredytowania;
   - uwzględnić oprocentowanie kredytu wg średniej arytmetycznej stawki WIBOR 1 M za miesiąc **kwiecień 2019 r.** plus marża bankowa.
2) Karencja w spłacie kapitału **do dnia 31.12.2019 r.**
3) Płatność I raty – **do 25.01.2020 r.**

3. Pierwsza płatność odsetek nastąpi w miesiącu przekazania pierwszej transzy kredytu;

4. Spłata kapitału następować będzie w terminach określonych w opisie przedmiotu zamówienia.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wcześniejszej spłaty części lub całości kredytu w dowolnym czasie trwania umowy. W takim przypadku Zamawiający nie poniesie żadnych dodatkowych kosztów. Okres czasu w jakim zamawiający zobowiązuje się poinformować wykonawcę o wcześniejszej spłacie części lub całości kredytu nie może być dłuższy niż 30 dni kalendarzowych licząc od dnia zawiadomienia wykonawcy do dnia wcześniejszej spłaty, ustalonego przez zamawiającego (dotyczy to tylko dni roboczych);

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykorzystania niepełnej kwoty kredytu. W tym przypadku wykonawca nie będzie pobierał dodatkowych opłat i prowizji; albo zamawiający zastrzega sobie prawo do wykorzystania mniejszej kwoty kredytu bez ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek kosztów. W przypadku zaciągnięcia kredytu w wysokości niższej od planowanej nie będzie to skutkować rozwiązaniem umowy kredytowej oraz nie będzie powodować żadnych innych roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego. Wykonawca nie będzie naliczał i pobierał odsetek oraz jakichkolwiek opłat i prowizji bankowych od kwoty niewykorzystanego kredytu;

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo złożenia oświadczenia o rezygnacji z dalszego wykorzystywania kredytu bez ponoszenia z tego tytułu dodatkowych opłat.

8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany harmonogramu spłaty kredytu, stanowiącego załącznik do umowy kredytowej, bez ponoszenia z tego tytułu dodatkowych opłat, po uprzednim powiadomieniu wykonawcy o zamiarze dokonania takiej spłaty;

9. Oprocentowanie kredytu będzie liczone na podstawie stawki bazowej WIBOR-1M z godziny 11.00 kwotowanej w dniu poprzedzającym początek okresu odsetkowego (przyjmuje się okresy odsetkowe miesięczne liczone od pierwszego do ostatniego dnia danego miesiąca) - publikowanego w serwisach informacyjnych, dziennikach np. „Rzeczpospolita", z uwzględnieniem marży wykonawcy. W przypadku, gdy w ostatnim dniu poprzedzającym okres odsetkowy nie ma kwotowań stawki WIBOR 1M, należy przyjąć stawkę z ostatniego dnia poprzedzającego okres odsetkowy, w którym kwotowania się odbyły;

10. W przypadku spłaty części lub całości kredytu w trakcie miesiąca odsetki będą naliczane w oparciu o faktyczny czas korzystania z kapitału kredytu i płatne będą do 25 dnia miesiąca;

11. Odsetki będą naliczane od wysokości i czasu faktycznie wykorzystanych środków. Niewykorzystane środki powinny być dostępne i zaliczone do transzy kolejnej. Pozostawienie środków do dyspozycji zamawiającego nie będzie stanowiło podstawy

do naliczania odsetek;

12. Zamawiający dopuszcza pobieranie prowizji przez wykonawcę tylko od przyznanego kredytu. Prowizja bankowa płatna procentowo od pobranej transzy kredytu, w dniu pobrania transzy; Zamawiający jest zwolniony ze wszystkich opłat związanych z przekazywaniem środków pieniężnych z tytułu kredytu oraz za wystawienie opinii Bankowej dotyczącej realizacji przez zamawiającego zobowiązań z tyt. kredytu;
13. Koszty wynikające z obsługi kredytu zamawiający pokrywa tylko do wysokości odsetek (stawka bazowa WIBOR 1M + (-) marża banku) i prowizji od udzielonego kredytu. Wszystkie pozostałe czynności wykonywane przy obsłudze kredytu przez wykonawcę są bezpłatne dla zamawiającego;
14. Marża wykonawcy oraz wysokość prowizji nie mogą ulec zmianie podczas trwania umowy;
15. **Wykonawca zobowiązuje się, że co najmniej na 3 dni robocze przed terminem spłaty rat poinformuje na piśmie (e-mail) lub telefonicznie (w takim przypadku konieczne jest potwierdzenie tej informacji pisemnie, najpóźniej w dniu następnym) zamawiającego o wysokości i terminie spłaty odsetek i kapitału oraz przedstawi Nr konta na który należy przekazać środki finansowe. Informacja dotyczyć ma wysokości odsetek i kapitału w oparciu o stan zadłużenia na dzień poprzedzający dzień otrzymania przez zamawiającego tej informacji.**
16. Przy obliczaniu odsetek przyjmuje się kalendarz odsetkowy 365 (366)/365 (366) dni; Umowę kredytową przygotowuje Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym.
17. **Zmawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza w przedmiotowym postępowaniu, złożył w terminie do 2 dni od daty rozstrzygnięcia postępowania (bez wezwania Zamawiającego) projekt umowy, która będzie uwzględniała wszystkie warunki określone w SWIZ.** Zamawiający nie będzie związany z przedstawionym przez Wykonawcę projektem umowy i zastrzega sobie prawo negocjacji szczegółowych zapisów projektu umowy w celu naniesienia niezbędnych poprawek. Poprawki mogą dotyczyć w szczególności warunków umowy, które nie zostały ściśle określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, przy czym ewentualne zmiany treści projektu umowy nie spowodują sprzeczności z zapisami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
18. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian do umowy kredytu w formie zawarcia stosownego(ych) aneksu(ów), bez ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek kosztów.
19. W razie zaistnienia zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o takich okolicznościach.
20. Umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji.
21. Postanowienia umowy zgodne z ustawami – Prawo zamówień publicznych, Prawo bankowe oraz o finansach publicznych.
22. Zamawiający rozliczy udzielony kredyt na w/w zadaniu zapłaconymi fakturami. Zamawiający zastrzega sobie możliwość refinansowania już poniesionych wydatków inwestycyjnych na podstawie opłaconych faktur, które zostały zapłacone przed udzieleniem kredytu.
23. Oprocentowanie kredytu zmienne, oparte o stawkę WIBOR 1M z ostatniego dnia

roboczego miesiąca poprzedniego plus marża banku (stała) w okresie obowiązywania umowy.

UWAGA:

Dla potrzeb obliczenia ceny ofertowej należy przyjąć stawkę bazową oprocentowania według średniej arytmetycznej stawki WIBOR 1M **za miesiąc kwiecień 2019 r.** (w wysokości 1,64) plus marża bankowa.

24. W przypadku spłaty części lub całości kredytu w trakcie miesiąca odsetki będą naliczane w oparciu o faktyczny czas korzystania z kapitału kredytu i płatne będą do 25 dnia miesiąca.

25. W przypadku, gdy termin spłaty kredytu lub odsetek, przypadnie w dzień wolny od pracy, to Zamawiający ureguluje wymaganą ratę w pierwszy dzień roboczy po wyznaczonej dacie spłaty.

26. Zabezpieczeniem kredytu będzie weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową.

27. Liczba oraz wysokość transz uruchomienia kredytu będzie ustalona przez Zamawiającego według jego bieżących potrzeb, na podstawie pisemnych dyspozycji Zamawiającego. Kredyt na konto Zamawiającego **nr 20 89730003 0070 0700 0707 0002**.

UWAGA:

Dla potrzeb obliczenia ceny ofertowej przyjmuje się jednorazową wypłatę kredytu w dniu **10.05.2019 r.**

28. Zamawiający dopuszcza pobieranie prowizji tylko od przyznanego kredytu.

UWAGA:

Dla potrzeb obliczenia ceny ofertowej przyjmuje się, że prowizja ma charakter jednorazowy, a płatność prowizji nastąpi do dnia **10.05.2019 r.**

29. Koszty wynikające z obsługi kredytu zamawiający pokrywa tylko do wysokości prowizji i odsetek od uruchomionego kredytu. Wszystkie czynności wykonywane przy obsłudze kredytu przez wykonawcę są bezpłatne dla zamawiającego.

30. Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzania w uzasadnionych przypadkach zmian do umowy kredytu w formie zawarcia stosownego(ych) aneksu(ów), np. przy dokonaniu przedterminowej spłaty części kredytu - strony ustalą nowy harmonogram spłaty kredytu.

31. Dokumenty potwierdzające zdolność kredytową Zamawiającego udostępnia się do wglądu w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie gminy http://bip.moszczenica.eu/.

UWAGA:

Zamawiający wyklucza sporządzanie analiz, zestawień finansowych zawartych w przedstawianych dokumentach, według kryteriów określonych przez Wykonawców.

Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):

66113000-5 – usługi udzielenia kredytu.

32. Wymagania dot. zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę:

1) Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy z dnia 24 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2016r. poz.

1666, z późn. zm.) osobę lub osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia - wykonywania prac z związanych bezpośrednią obsługą i udzieleniem kredytu.

2) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonania ich oceny,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

c) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3) W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane wyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) zwane dalej „RODO". Z kolei informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO.

4) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w powyższych punktach czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości 1/60 minimalnego wynagrodzenia za pracę za każdą osobę, za każdy dzień, w którym osoba nie była zatrudniona do realizacji zadania na podstawie umowy o pracę. Niezłożenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.

5) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

6) Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia w umowie z Podwykonawcą postanowień zobowiązujących do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt. 1 oraz umożliwiających Zamawiającemu skontrolowanie niniejszego obowiązku.

IV. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

V.INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67. UST. 1 PKT. 6

Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia **31.12.2028 r.**

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
   1) nie podlegają wykluczeniu
2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
   1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
   2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
   3) zdolności technicznej lub zawodowej.

Ad. 1) Warunek dotyczący kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada stosowne uprawnienia tj. Wykonawca musi posiadać zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na rozpoczęcie działalności zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1876 ze zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust 1 ustawy Prawo bankowe posiadania innego dokumentu potwierdzającego rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo bankowe.

Ad. 2) Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Wykonawca potwierdza spełnienie tego warunku poprzez złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

Ad. 3) Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Wykonawca potwierdza spełnienie tego warunku poprzez złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

Zgodnie z art. 22d ust. 2 ustawy Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

2. Poleganie na zasobach innych podmiotów:

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych w ust. 1, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i wskazane w SIWZ podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy.

4) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 2 pkt 1.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1 pkt. 2 ppkt. 2 i 3 zostaną spełnione jeżeli:

1) co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia spełni warunki określone w ust. 1 pkt. 2 ppkt. 3

VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.) – **art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;**

2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych – **art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy;**

3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania – **art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy;**

4) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności – **art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy.**

IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA:

Celem potwierdzenia spełnienia warunków, stawianych wykonawcom przez zamawiającego oraz braku podstaw do wykluczenia zamawiający będzie wymagał od wykonawców następujących oświadczeń lub dokumentów:

1. **Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć** aktualne na dzień składania ofert oświadczenie zgodnie z **załącznikiem nr 2** do SIWZ. Informacje zawarte w tym oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w powyżej.**

Zamawiający **żąda** aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa powyżej.**

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa powyżej składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie do oferty. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

2. W celu wstępnej oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu do oferty każdy wykonawca, który powołuje się na potencjał podmiotu trzeciego w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22a ust. 1 ustawy, musi dołączyć zobowiązanie tego podmiotu do udostepnienia potencjału, ze wskazaniem zakresu tego potencjału.

3. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 5 dni), następujących dokumentów i oświadczeń **w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

- zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na rozpoczęcie działalności zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1876 ze zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust 1 ustawy Prawo bankowe posiadania innego dokumentu potwierdzającego rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo bankowe.

4. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający zażąda od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona złożenia w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 5 dni) aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów:

1) zażąda od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona złożenia w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 5 dni) aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów:

a) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

b) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

2) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy zamawiający będzie weryfikował Wykonawcę na podstawie odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
Zgodnie z art. 26 ust. 6 ustawy Wykonawca nie ma obowiązku złożenia ww. dokumentów, jeżeli zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570).
Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych powyżej.

5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 1–2 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania,
potwierdzające odpowiednio, że:
1) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
2) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

6. Dokument, o którym mowa w ust. 5 pkt 2, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
Dokument, o którym mowa w ust. 5 pkt 1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

7. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 7 stosuje się.

8. Wykonawca w terminie 3 dni od przekazania informacji, o której mowa **w rozdz. XVI ust. 4** przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy (wg wzoru określonego w **załączniku nr 3** do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

9. Inne dokumenty, które Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą:
1) Formularz ofertowy – wg. Załącznika nr 1 do SIWZ;
2) zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia potencjału - w przypadku, gdy wykonawca powołuje się na potencjał podmiotu trzeciego w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu;

3) Dokumenty, z których wynika upoważnienie osób podpisujących ofertę do reprezentacji wykonawcy, w szczególności pełnomocnictwo (o ile w imieniu wykonawcy działa pełnomocnik).
Uwaga:
Do oferty nie należy dołączać dokumentów skazanych w rozdziale IX ust. 3-8 oraz rozdziale **XV ust. 19-20 niniejszej SIWZ.**

10. Oświadczenia, o których mowa w ust. 1 dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
Dokumenty, o których mowa w Rozdz. IX, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

11. Zgodnie z art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

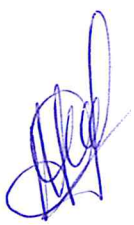
X. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert przez dwóch lub więcej Wykonawców w rozumieniu art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych. W takiej sytuacji:

1) Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. Zaleca się aby Pełnomocnikiem został ustanowiony jeden z wykonawców występujących wspólnie.

2) Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:

a) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,



b) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,

c) ustanowionego Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania; pełnomocnictwo musi być podpisane przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Stosowne odpisy lub informacje z rejestru lub inne dokumenty potwierdzające upoważnienie muszą zostać dołączone do oferty.

3) Pełnomocnictwo należy załączyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

4) Oświadczenia wymienione w rozdz. IX ust. 1 niniejszej Specyfikacji muszą być załączone do oferty dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną, a w przypadku załączenia ich kserokopii, muszą być poświadczone „za zgodność z oryginałem" i podpisane przez Pełnomocnika.

5) W przypadku, gdy oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie uznana za najkorzystniejszą, zamawiający zażąda złożenia w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 5 dni) aktualnych na dzień złożenia dokumentów, o których mowa w rozdz. IX ust. 4 dotyczących każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.

7) Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę"; w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy" należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.

8) Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego.

9) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu.

10) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy na realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowną umowę regulującą ich współpracę.

11) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

XI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem:
1) oferty;
2) umowy

3) oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale IX niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy),
- dla których dopuszczalna jest wyłącznie forma pisemna.
2. W trakcie postępowania oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje wykonawcy zobowiązani są przekazywać:
pisemnie – na adres tut. Urzędu Gminy;
faksem – na nr: (44) 616 96 87 pod warunkiem niezwłocznego ich pisemnego potwierdzenia;
elektronicznie na adres: ug@moszczenica.eu;
3. Korespondencję przekazaną Zamawiającemu za pomocą faksu lub elektronicznie uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
4. Osobami upoważnionymi do kontaktu ze strony Zamawiającego są: Inspektor Obsługi Administracji Inwestycji – Aneta Jagodzińska, Skarbnik Gminy – Anna Kaźmierczak
5. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
8. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym, jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

1. Zamawiający wymaga złożenia wadium w wysokości **5 000,00 zł** (słownie: pięć tysięcy złotych).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
1) pieniądzu;
2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
3) gwarancjach bankowych;
4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (j.t. Dz. U. z 2016 r., poz. 359 z późn. zm.).
4. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku: BS ZP o/Moszczenica. Nr konta **36 8973 0003 0070 0700 0707 0005** z adnotacją: „Wadium – nr sprawy: **IOA.271.18.2019".**
Wadium musi być wniesione najpóźniej w terminie składania ofert do godz. 10.00.
5. Poręczenia lub gwarancje bankowe, gwarancje ubezpieczeniowe, poręczenia udzielone przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. Dz. U. z 2016r. poz. 359 z późn. zm.) w oryginale również w w/w terminie winny znajdować się w Kasie Urzędu Gminy.
Uwaga:

Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty. Potwierdzona kserokopia dowodu wniesienia wadium można załączyć do oferty (nie jest to wymagane).

Z chwilą zmiany terminu złożenia ofert przez Zamawiającego jednocześnie ulega zmianie termin (dzień) wpłaty wadium, godzina wpłaty pozostaje bez zmian chyba, że w zawiadomieniu o zmianie terminu złożenia ofert podano również zmienioną godzinę wpłaty wadium.

6. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upełnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczątką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).

Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust.4a i ust. 5 ustawy.

Zamawiający uzna, że przedstawiona gwarancja **nie spełnia wymogu** bezwarunkowości, gdy z treści gwarancji:

1) wynika, że dotyczy jedynie należności bezspornych;
2) wynika obowiązek przedłożenia gwarantowi przez Zamawiającego (beneficjenta gwarancji) dokumentów innych niż:
   a) pisemne wezwanie do zapłaty,
   b) pisemne oświadczenie o zaistnieniu okoliczności uzasadniających żądanie oraz nie dokonaniu przez Wykonawcę zapłaty wymagalnych należności;
3) wynika, że gwarant może powołać się na zarzuty dotyczące istnienia i ważności umowy podstawowej oraz na rzeczywiste niezrealizowanie się zabezpieczonego rezultatu;
4) wynika, że Zamawiający (beneficjent gwarancji) musi udowodnić zaistnienie okoliczności określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy.

7. Oferta niezabezpieczona akceptowaną formą wadium, przez cały okres związania ofertą zostanie odrzucona.

8. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu zamawiający uważa wadium, które w oznaczonym terminie znajdzie się na koncie zamawiającego.

9. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 14.

10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano,

11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego;

13. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

XIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez 30 dni od daty składania ofert (art. 85 ustawy).
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie okresu związania ofertą nie powoduje utraty wadium. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

1. Każdy wykonawca przedstawi tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i napisana pismem maszynowym, komputerowym lub ręcznie nieścieralnym atramentem.
3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie. Wprowadzenie zmian lub wycofanie oferty przed terminem składania ofert powinno być opieczętowane i dostarczone w zamkniętej kopercie z napisem: **„udzielenie i obsługę kredytu długoterminowego**

złotowego z przeznaczeniem na finansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Moszczenica na rok 2019" i oznaczonej dodatkowo napisem „ZMIANA" lub „WYCOFANIE" (art. 84 ust. 1 ustawy).

4. Wykonawca nie może dokonać zmian ani też wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.

5. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej firmy wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

6. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, w formie oryginału. W razie złożenia kserokopii, pełnomocnictwo musi być potwierdzone ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM przez osoby udzielające pełnomocnictwa lub notariusza.

7. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez wykonawcę i dołączone do oferty, bądź też przygotowane przez wykonawcę w treści zgodnej
z niniejszą SIWZ.

8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

9. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach zamkniętych w sposób gwarantujący zachowanie
w poufności jej treści oraz zabezpieczających jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

10. Koperta zewnętrzna ma być zaadresowana według poniższego wzoru:
„NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO, ADRES, SIEDZIBA
>OFERTA W < TRYB POSTĘPOWANIA > NA < NAZWA(TYTUŁ) POSTĘPOWANIA"

11. Koperta wewnętrzna poza oznakowaniem jak wyżej musi być opisana nazwą i adresem wykonawcy.

12. Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej SIWZ.

13. Ofertę należy przedstawić wg formularzy stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ

14. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

15. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

16. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

17. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.

18. Oferta powinna zawierać:

1) Wypełniony formularz ofertowy (wg załącznika nr 1);

2) Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania wraz z oświadczeniem o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wg załącznika nr 2);

3) zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia potencjału - w przypadku, gdy wykonawca powołuje się na potencjał podmiotu trzeciego w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu;

4) Dokumenty, z których wynika upoważnienie osób podpisujących ofertę do reprezentacji wykonawcy, w szczególności pełnomocnictwo (o ile w imieniu wykonawcy działa pełnomocnik).

UWAGA: DO OFERTY NIE NALEŻY ZAŁĄCZAĆ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ WSKAZANYCH W ROZDZIALE IX UST. 3-9 ORAZ W ROZDZIALE XV UST. 19 I 20.

19. Wykonawca w terminie 3 dni od przekazania informacji, o której mowa w rozdz. XVI ust. 4 przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy (wg wzoru określonego w załączniku nr 3 do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

20. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

1) zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na rozpoczęcie działalności zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1876 ze zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust 1 ustawy Prawo bankowe posiadania innego dokumentu potwierdzającego rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo bankowe;

2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

21. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy zamawiający będzie weryfikował Wykonawcę na podstawie odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

Zgodnie z art. 26 ust. 6 ustawy Wykonawca nie ma obowiązku złożenia ww. dokumentów, jeżeli zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017r. poz. 570).

22. Oświadczenia, o których mowa w Rozdz. IX ust. 1 dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

Dokumenty, o których mowa w Rozdz. IX, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

23. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

24. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr . 153 poz. 1503, z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. m.in. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.

Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.

Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa", lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczącej ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

25. Przed rozpoczęciem szczegółowej analizy ofert Komisja Przetargowa ustali dla każdej oferty:

1) czy została właściwie podpisana,

2) czy oferta jest zgodna z wymaganiami przedstawionymi w niniejszej SIWZ.
Ofertą spełniającą warunki jest ta, która odpowiada wymaganiom opisanym w Dokumentacji Przetargowej, bez odstępstw lub zastrzeżeń.
3) Komisja Przetargowa będzie oceniać spełnienie warunków udziału w postępowaniu zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia" w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w Rozdz. IX niniejszej SIWZ.

26. Zamawiający poprawia w ofercie:
1) oczywiste omyłki pisarskie,
2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

Ad 1) - oczywiste omyłki pisarskie – bezsporne, nie budzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów:
- widoczna mylna pisownia wyrazów,
- błąd gramatyczny,
- niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części,

Ad 2) - oczywiste omyłki rachunkowe:
1) omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach:
- błędne obliczenie prawidłowo podanej stawki podatku i usług,
- błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług,
- błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia,
2) w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego cześć:
- przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia
- jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie,
3) w przypadku błędnie podanego wyniku sumowania, odejmowania, mnożenia lub dzielenia za prawidłowy uznaje się faktyczny wynik po wykonaniu czynności odpowiedniego działania matematycznego.
Ad 3) - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

27. Jeżeli wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami

XVI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Oferty należy składać w Urzędzie Gminy w Moszczenicy, ul. Kosowska 1, 97-310 Moszczenica **w pok. nr 1** do dnia **13.05.2019 r. do godziny 10:00.**
2. Otwarcie ofert jest jawne (art. 86 ust. 2 ustawy) i nastąpi w dniu **13.05.2019 r. o godz. 10:30 w tut. Urzędzie Gminy, pok. nr 2.**
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Ofertę złożoną po terminie zwraca się niezwłocznie (art. 84 ust. 2 ustawy).

XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

Cena powinna być podana:
- cyfrowo i słownie w złotych polskich,
- zgodnie z załączonym formularzem oferty.

Wykonawca zobowiązany jest zaoferować cenę kredytu poprzez wpisanie do formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ wskaźnika procentowego określającego wartość za jaką niniejszy kredyt zostanie przez Wykonawcę udzielony Zamawiającemu. Na potrzeby przygotowania oferty należy uwzględnić oprocentowanie kredytu wg średniej arytmetycznej stawki WIBOR 1M za miesiąc kwiecień 2019r., marży zaoferowanej przez **Wykonawcę oraz jednorazowej prowizji jeżeli będzie pobierana.**

Zamawiający zaznacza, że cena kredytu ma zawierać wszystkie koszty związane z obsługą. Niedopuszczalne jest wyszczególnienie w ofercie dodatkowych elementów kosztowych.

Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej lub jej elementów w walutach obcych. Cena winna być podana w polskich jednostkach pieniężnych.

XVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:

Rozliczenie między zamawiającym a wykonawcą odbywać się będzie w PLN.

XIX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

1. Standardy jakościowe, odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia:
1) Marża banku przez cały okres kredytowania jest stała;
2) Możliwość wypłaty kredytu w transzach;
3) Możliwość wcześniejszej spłaty kredytu bez ponoszenia dodatkowych opłat;
4) Przez cały okres umowy jedynymi kosztami poniesionymi przez zamawiającego może być jednorazowa prowizja oraz stała marża banku, powiększona o zmienna stawkę WIBOR 1M
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Kryterium „cena kredytu" – waga kryterium 60%

przy zastosowaniu wzoru:

najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych
---------- X 60 pkt
cena oferty badanej

Kryterium „termin uruchomienia kredytu" – waga kryterium 40%
Ocena zostanie dokonana według poniższych zasad:

Termin uruchomienia kredytu	Punkty
do 2 dni roboczych	40 pkt
do 3 dni roboczych	30 pkt
do 4 dni roboczych	20 pkt
do 5 dni roboczych	10 pkt
powyżej 5 dni roboczych	0 pkt

3. Ofertą najkorzystniejszą zostanie wybrana ta oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów w kryterium „cena" i „termin uruchomienia kredytu".

XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

2. Stosownie do art. 92 ust. 1 ustawy, Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach,
o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- unieważnieniu postępowania,
podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Umowa zostanie zawarta po upływie terminu przewidzianego na składanie odwołań oraz po ich ewentualnym ostatecznym rozstrzygnięciu.

4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zostanie powiadomiony o terminie i miejscu podpisania umowy.

5. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy za wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę.

6. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.

7. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

8. O terminie złożenia dokumentu, o którym mowa w pkt. 6 Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.

XXI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH:

1. Kwota kredytu – 1 850 000,00 zł (słownie złotych: cztery miliony sto tysięcy złotych);

Kredyt zostaje zaciągnięty na:
- finansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Moszczenica w kwocie 1 850 000,-zł (słownie: jeden milion osiemset pięćdziesiąt tysięcy złotych).

Kredyt zostaje zaciągnięty na zadanie pn.: Podniesienie atrakcyjności inwestycyjnej Województwa Łódzkiego poprzez kompleksowe uzbrojenie Moszczenickich Terenów Inwestycyjnych – 1 850 000,00 zł;

Okres obowiązywania umowy – od daty zawarcia umowy do dnia **31.12.2028 r.**

2. Prognozowany termin wykorzystania kredytu **do dnia 31-12-2019 r.;**

3. Uruchomienie kredytu odbędzie się na podstawie pisemnej dyspozycji Zamawiającego przelewem na rachunek bieżący Zamawiającego;

4. Karencja w spłacie kapitału **do dnia 31.12.2019 r.,** pierwsza rata spłaty kapitału nastąpi **do dnia 25.01.2020 roku;**

5. Pierwsza płatność odsetek nastąpi w miesiącu przekazania pierwszej transzy kredytu;

6. Spłata kapitału następować będzie w terminach określonych w opisie przedmiotu zamówienia.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wcześniejszej spłaty części lub całości kredytu w dowolnym czasie trwania umowy. W takim przypadku Zamawiający nie poniesie żadnych dodatkowych kosztów. Okres czasu w jakim zamawiający zobowiązuje się poinformować wykonawcę o wcześniejszej spłacie części lub całości kredytu nie może być dłuższy niż 30 dni kalendarzowych licząc od dnia zawiadomienia wykonawcy do dnia wcześniejszej spłaty, ustalonego przez zamawiającego (dotyczy to tylko dni roboczych);

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykorzystania niepełnej kwoty kredytu. W tym przypadku wykonawca nie będzie pobierał dodatkowych opłat i prowizji; albo zamawiający zastrzega sobie prawo do wykorzystania mniejszej kwoty kredytu bez ponoszenia z tego

tytułu jakichkolwiek kosztów. W przypadku zaciągnięcia kredytu w wysokości niższej od planowanej nie będzie to skutkować rozwiązaniem umowy kredytowej oraz nie będzie powodować żadnych innych roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego. Wykonawca nie będzie naliczał i pobierał odsetek oraz jakichkolwiek opłat i prowizji bankowych od kwoty niewykorzystanego kredytu;

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo złożenia oświadczenia o rezygnacji z dalszego wykorzystywania kredytu bez ponoszenia z tego tytułu dodatkowych opłat.
10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany harmonogramu spłaty kredytu, stanowiącego załącznik do umowy kredytowej, bez ponoszenia z tego tytułu dodatkowych opłat, po uprzednim powiadomieniu wykonawcy o zamiarze dokonania takiej spłaty;
11. Oprocentowanie kredytu będzie liczone na podstawie stawki bazowej WIBOR-1M z godziny 11.00 kwotowanej w dniu poprzedzającym początek okresu odsetkowego (przyjmuje się okresy odsetkowe miesięczne liczone od pierwszego do ostatniego dnia danego miesiąca) - publikowanego w serwisach informacyjnych, dziennikach np. „Rzeczpospolita", z uwzględnieniem marży wykonawcy. W przypadku, gdy w ostatnim dniu poprzedzającym okres odsetkowy nie ma kwotowań stawki WIBOR 1M, należy przyjąć stawkę z ostatniego dnia poprzedzającego okres odsetkowy, w którym kwotowania się odbyły;
12. W przypadku spłaty części lub całości kredytu w trakcie miesiąca odsetki będą naliczane w oparciu o faktyczny czas korzystania z kapitału kredytu i płatne będą do 25 dnia miesiąca.
13. Odsetki będą naliczane od wysokości i czasu faktycznie wykorzystanych środków. Niewykorzystane środki powinny być dostępne i zaliczone do transzy kolejnej. Pozostawienie środków do dyspozycji zamawiającego nie będzie stanowiło podstawy do naliczania odsetek;
14. Zamawiający dopuszcza pobieranie prowizji przez wykonawcę tylko od przyznanego kredytu. Prowizja płatna procentowo od pobranej transzy kredytu, w dniu pobrania transzy. Zamawiający jest zwolniony ze wszystkich opłat związanych z przekazywaniem środków pieniężnych z tytułu kredytu oraz za wystawienie opinii Bankowej dotyczącej realizacji przez zamawiającego zobowiązań z tyt. kredytu;
15. Koszty wynikające z obsługi kredytu zamawiający pokrywa tylko do wysokości odsetek (stawka bazowa WIBOR 1M + (-) marża banku) i prowizji od udzielonego kredytu. Wszystkie pozostałe czynności wykonywane przy obsłudze kredytu przez wykonawcę są bezpłatne dla zamawiającego;
16. Marża wykonawcy oraz wysokość prowizji nie mogą ulec zmianie podczas trwania umowy;
17. **Wykonawca zobowiązuje się, że co najmniej na 3 dni robocze przed terminem spłaty rat poinformuje na piśmie (e-mail) lub telefonicznie (w takim przypadku konieczne jest potwierdzenie tej informacji pisemnie, najpóźniej w dniu następnym) zamawiającego o wysokości i terminie spłaty odsetek i kapitału oraz przedstawi Nr konta na który należy przekazać środki finansowe. Informacja dotyczyć ma wysokości odsetek i kapitału w oparciu o stan zadłużenia na dzień poprzedzający dzień otrzymania przez zamawiającego tej informacji.**
18. Przy obliczaniu odsetek przyjmuje się kalendarz odsetkowy 365 (366)/365 (366) dni;
Umowę kredytową przygotowuje Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym.
19. **Zmawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza w przedmiotowym postępowaniu, złożył w terminie do 2 dni od daty rozstrzygnięcia postępowania (bez wezwania Zamawiającego) projekt umowy, która**

będzie uwzględniała wszystkie warunki określone w SWIZ. Zamawiający nie będzie związany z przedstawionym przez Wykonawcę projektem umowy i zastrzega sobie prawo negocjacji szczegółowych zapisów projektu umowy w celu naniesienia niezbędnych poprawek. Poprawki mogą dotyczyć w szczególności warunków umowy, które nie zostały ściśle określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, przy czym ewentualne zmiany treści projektu umowy nie spowodują sprzeczności z zapisami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

20. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian do umowy kredytu w formie zawarcia stosownego(ych) aneksu(ów), bez ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek kosztów.

21. W razie zaistnienia zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o takich okolicznościach.

22. Umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji.

23. Postanowienia umowy zgodne z ustawami – Prawo zamówień publicznych, Prawo bankowe oraz o finansach publicznych.

24. Zamawiający rozliczy udzielony kredyt na w/w zadania zapłaconymi fakturami.
Zamawiający zastrzega sobie możliwość refinansowania już poniesionych wydatków inwestycyjnych na podstawie opłaconych faktur, które zostały zapłacone przed udzieleniem kredytu.

25. Oprocentowanie kredytu zmienne, oparte o stawkę WIBOR 1M z ostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedniego plus marża banku (stała) w okresie obowiązywania umowy.

26. W przypadku spłaty części lub całości kredytu w trakcie miesiąca odsetki będą naliczane w oparciu o faktyczny czas korzystania z kapitału kredytu i płatne będą do 25 dnia miesiąca.

27. W przypadku, gdy termin spłaty kredytu lub odsetek, przypadnie w dzień wolny od pracy, to Zamawiający ureguluje wymaganą ratę w pierwszy dzień roboczy po wyznaczonej dacie spłaty.

28. Zabezpieczeniem kredytu będzie weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową.

29. Liczba oraz wysokość transz uruchomienia kredytu będzie ustalona przez Zamawiającego według jego bieżących potrzeb, na podstawie pisemnych dyspozycji Zamawiającego. Kredyt na konto Zamawiającego **nr 20 89730003 0070 0700 0707 0002**.

30. Zamawiający dopuszcza pobieranie prowizji tylko od przyznanego kredytu.

31. Koszty wynikające z obsługi kredytu zamawiający pokrywa tylko do wysokości prowizji i odsetek od uruchomionego kredytu. Wszystkie czynności wykonywane przy obsłudze kredytu przez wykonawcę są bezpłatne dla zamawiającego.

32. Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzania w uzasadnionych przypadkach zmian do umowy kredytu w formie zawarcia stosownego(ych) aneksu(ów), np. przy dokonaniu przedterminowej spłaty części kredytu - strony ustalą nowy harmonogram spłaty kredytu.

XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy, przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
   1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
   2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
   3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
   4) odrzucenia oferty odwołującego.
   5) opisu przedmiotu zamówienia;
   6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
Na powyższe czynności nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy.
9. Odwołanie wnosi się:
   1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy;
   2) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy

wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:
1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy;
2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
11. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się:
1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy – w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
2) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy – w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
12. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
13. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

XXIII. INNE INFORMACJE :

1. Zgodnie z art. 36 b ust. 1 ustawy Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Ponadto po zawarciu umowy z Wykonawcą, Zamawiający żąda podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
2. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie przelicznik wg średniego kursu NBP z dnia ukazania się ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
3. Zamawiający żąda, aby w przypadku powierzenia podwykonawcy wykonania części zamówienia w trakcie jego realizacji, wykonawca przedstawił zamawiającemu oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
Przepisy powyższe stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

XXIV. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 i 14 RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

1). administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Moszczenica w osobie Wójta Gminy Moszczenica z siedzibą w Moszczenicy, ul. Kosowska 1, 97-310 Moszczenica, tel. 44 616 96 25, e-mail ug@moszczenica.eu;

2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Moszczenica jest Pani Ewa Łągwa, kontakt: iod@moszczenica.eu, tel. 44 616 96 25 wew. 117;

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp";

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

7. obowiązek podania przez Pana/Panią danych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp; związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

8. w odniesieniu do Pani/Pana danych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

9. Osoba, której dane osobowe dotyczą posiada:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczeni przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO***;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

10. Osobie, której dane osobowe dotyczą nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest. Art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załącznik nr 1

.....
/miejscowość i data/

FORMULARZ OFERTY

Pełna nazwa i adres wykonawcy,
nr telefonu, faksu,
nr REGON
nr NIP

Niniejszym zgłaszam przystąpienie do przetargu nieograniczonego na **udzielenie i obsługę kredytu długoterminowego złotowego z przeznaczeniem na finansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Moszczenica na rok 2019.**

I. Oferuję wykonanie zamówienia w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia w następujący sposób:

1) Kwota kredytu **1 850 000,00 zł**
2) Stawka WIBOR 1 M (średnia arytmetyczna z miesiąca kwietnia 2019 r.) 1,64 %
3) Marża banku (niezmienna w okresie kredytowania.) .....%
4) Jednorazowa prowizja banku .....% ..... zł,
5) Kredyt z dniem podpisania umowy postawiony do dyspozycji zamawiającego w terminach i transzach dostosowanych do potrzeb zamawiającego.
6) Całkowita cena brutto kredytu: ..... zł[1]
Słownie: .....
7) Termin uruchomienia kredytu: .....
(podany w dniach roboczych)
8) Następującą część zamówienia: .....
(określenie części zamówienia)

zamierzam powierzyć następującym podwykonawcom:
.....
(podanie firm podwykonawców)

9) Czy Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorcą?

TAK □

NIE □

10) Składając niniejszą ofertę, zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp informuję, że wybór oferty:
□ **nie będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć;
□ **będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć – w następującym
zakresie:.....
.....[2]

11) Jako osobę upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym wyznaczam
Pana/Panią

.....
nr tel. ..... e- mail .....
12) Wadium zostało wniesione w formie .....
Wadium należy zwrócić na nr konta .....
W Banku ..... (jeżeli dotyczy)

II. Oświadczam, że:

1) zapoznałem się z warunkami określonymi w SIWZ,
2) uważam się za związanego niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
3) złożone przeze mnie oświadczenia są prawdziwe, a dane zawarte w odpisie są aktualne i zgodne z danymi zawartymi w rejestrze firmy,
4) w przypadku wybrania mojej oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego, zawierającej istotne dla stron postanowienia zawarte w niniejszej SIWZ,
5) powyższa cena zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty,
6) osoby, wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia - wykonywania prac z związanych bezpośrednią obsługą i udzieleniem kredytu będą zatrudnione na podstawie umów o pracę, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1666, z późn. zm.),w całym okresie realizacji zamówienia, kiedy takie czynności będą wykonywane,
7) wypełniam obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Zastrzegamy sobie prawo, zgodnie z przepisami o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nieudostępniania innym uczestnikom niniejszego postępowania informacji składających się na ofertę a stanowiących tajemnicę naszego przedsiębiorstwa tj. niżej wymienionych stron oferty ..... .
Wykazujemy, że informacje te stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:
.....
.....
.....

Uwaga! W przypadku braku powyższego zastrzeżenia wszystkie strony oferty będą udostępniane (w szczególności innym uczestnikom postępowania).

Załącznikami do niniejszej oferty są:
.....
.....
.....
.....

.....
Podpis(y) osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

[1]Całkowite koszty w zł obsługi kredytu do poniesienia przez zamawiającego w okresie obowiązywania umowy.
[2]Należy podać rodzaj każdego towaru/usługi oraz wartość bez podatku VAT. Cena powinna być obliczana z uwzględnieniem art. 91 ust. 3a ustawy.

Załącznik nr 2

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
WRAZ Z OŚWIADCZENIEM O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU

Zamawiający:
Gmina Moszczenica
Ul. Kosowska 1
97-310 Moszczenica

Wykonawca:
Nazwa Wykonawcy.....
Adres Wykonawcy.....
Telefon ..... Teleks/telefax .....
Adres e-mail: .....
Reprezentowany przez: .....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest: **udzielenie i obsługę kredytu długoterminowego złotowego z przeznaczeniem na finansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Moszczenica na rok 2019** oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY DOT. PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie wskazanych w SIWZ podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

.....(miejscowość),dnia ..... r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ..... ustawy Pzp

(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:
……
……
……
……

…… (miejscowość), dnia …… r.

……
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA (podmiotu udostepniającego potencjał):

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ……
……

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…… (miejscowość),dnia …… r.

……
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:……
…(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…… (miejscowość),dnia …… r.

……
(podpis)

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY DOT. SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Rozdz. VII SIWZ (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejscowość),dnia ..... r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Rozdziale VII SIWZ

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

.....
.....,w następującym zakresie:
.....

.....
.....(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość),dnia ..... r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość),dnia ..... r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 3

Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Telefon ..... Teleks/telefax .....

Niniejszym oświadczam/oświadczamy* że:1

□ nie przynależymy do żadnej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1986),

□ przynależymy do następującej grupy kapitałowej: .....

.....

Do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 184 z późn. zm.) należą następujący wykonawcy, którzy złożyli oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: **„udzielenie i obsługę kredytu długoterminowego złotowego z przeznaczeniem na finansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Moszczenica na rok 2019”**:

.....

.....

.....

.....) .....

Podpis: .....

(upoważniony przedstawiciel)

1 - niepotrzebne skreślić