ZAŁĄCZNIK NR 4
do Regulaminu udzielania zamówień publicznych
w Urzędzie Gminy w Moszczenicy
o wartości szacunkowej mniejszej niż 130 000 złotych

Gmina Moszczenica
ul. Kosowska 1
97-31O Moszczenica

Znak sprawy: EAP.4464.5.2022

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Zamawiający zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej mniejszej niż 130 000 złotych netto na:

Opis przedmiotu zamówienia:

☐ dostawa ☒ usługa ☐ robota budowlana

Usługa polegająca na przewozie uczniów niepełnosprawnych do Centrum Edukacyjno-Rehabilitacyjnego SZANSA, ul. Wolborska 86 w Piotrkowie Tryb. (3 dzieci), do Specjalnego Ośrodka Szkolno - Wychowawczego, ul. Al. 3 Maja 28/34 w Piotrkowie Tryb.(4 dzieci), do Niepublicznej Specjalnej Szkoły Podstawowej, ul. Dmowskiego 38 w Piotrkowie Tryb. (1 dziecko) i z powrotem do domu. Rodzice dzieci złożyli do tutejszego Urzędu Gminy wnioski wraz z dokumentami potwierdzającymi niepełnosprawność dzieci o zapewnienie dowozu do ww. placówek.

Termin realizacji zamówienia: wrzesień 2022 r. – czerwiec 2023 r.

Warunki gwarancji: *nie dotyczy*

Warunki płatności: przelew 30 dni

Kryteria wyboru ofert: Cena 100%

Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń: Licencja na wykonanie krajowego transportu drogowego osób, Certyfikat kompetencji zawodowych w transporcie drogowym osób, aktualne ubezpieczenie OC, Karta pojazdu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych.

Wzór umowy lub istotne postanowienia umowy, które zostaną zwarte w jej treści Załącznik nr 1

Sposób przygotowania i złożenia oferty

Ofertę należy sporządzić na Formularzu Ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszego Zaproszenia i doręczyć na adres Zamawiającego w terminie wskazanym w Zaproszeniu: bezpośrednio w Biurze Obsługi Mieszkańców lub na adres mailowy lucyna.kazmierczak@moszczenica.eu

Termin składania ofert: Ofertę należy złożyć do dnia 01.08.2022r. do godziny 15.00.

WÓJT GMINY MOSZCZENICA

12 LIP. 2022 .....

(Data i podpis Kierownika Zamawiającego)

ZAŁĄCZNIK NR 5
do Regulaminu udzielania zamówień publicznych
w Urzędzie Gminy w Moszczenicy
o wartości szacunkowej mniejszej niż 130 000 złotych

Znak sprawy: EAP.4464.5.2022

FORMULARZ OFERTOWY
na zamówienie o wartości szacunkowej mniejszej niż 130 000 zł netto na przewóz uczniów niepełnosprawnych do szkół i przedszkola

Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Moszczenica, 97-310 Moszczenica, ul. Kosowska 1

Opis przedmiotu zamówienia

☐ dostawa ☒ usługa ☐ robota budowlana

Usługa polegająca na przewozie uczniów niepełnosprawnych do Centrum Edukacyjno-Rehabilitacyjnego SZANSA, ul. Wolborska 86 w Piotrkowie Tryb. (3 dzieci), do Specjalnego Ośrodka Szkolno - Wychowawczego, ul. Al. 3 Maja 28/34 w Piotrkowie Tryb.(4 dzieci), do Niepublicznej Specjalnej Szkoły Podstawowej, ul. Dmowskiego 38 w Piotrkowie Tryb. (1 dziecko) i z powrotem do domu. Rodzice dzieci złożyli do tutejszego Urzędu Gminy wnioski wraz z dokumentami potwierdzającymi niepełnosprawność dzieci o zapewnienie dowozu do ww. placówek.

Nazwa i adres Wykonawcy

Nazwa

.....

.....

Adres .....

NIP ..... REGON .....

Cena oferty

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Cenę netto .....zł

Podatek VAT.....zł

Cenę brutto .....zł

Słownie brutto ..... zł

Oświadczamy, że posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia, niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz że wzór umowy przedstawiony jako załącznik do ogłoszenia o niniejszym zamówieniu został przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Załącznikami do formularza ofertowego stanowiącymi integralną część oferty są:

1. .....
2. .....
3. .....
4. .....

.....
(pieczęć Wykonawcy)

.....
(podpis osoby uprawnionej)

UMOWA Nr EAP.1.2022

w sprawie zapewnienia transportu i opieki uczniom niepełnosprawnym z terenu Gminy Moszczenica w celu realizacji obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego oraz obowiązku szkolnego w roku szkolnym 2022/2023

zawarta w dniu ..... roku w Urzędzie Gminy w Moszczenicy przy ul Kosowskiej 1 pomiędzy:
Gminą Moszczenica, reprezentowaną przez Pana Marcelego Piekarka – Wójta Gminy Moszczenica, zwaną dalej **Zamawiającym**, NIP 771 16 61 550
a
..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ....., NIP ....., REGON ....., PESEL ..... zwanym dalej **Wykonawcą**.

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) oraz Zarządzeniem Nr 1/2021 Wójta Gminy Moszczenica z dnia 4 stycznia 2021 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej mniejszej niż 130 000 złotych netto, strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

1. **Zamawiający** zleca a **Wykonawca** zapewnia transport i opiekę uczniom niepełnosprawnym z terenu Gminy Moszczenica do **Centrum Edukacyjno- Rehabilitacyjne SZANSA, ul. Wysoka 21,97-300 Piotrków Tryb.(3 dzieci), Specjalnego Ośrodka Szkolno Wychowawczego, Al.. 3 Maja 28/34, 97-300 Piotrków Tryb. (4 dzieci), Niepublicznej Specjalnej Szkoły Podstawowej, ul. Dmowskiego 38, 97-300 Piotrków Tryb. (1 dziecko),** w celu realizacji rocznego przygotowania przedszkolnego oraz obowiązku szkolnego w rozumieniu art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.) w okresie roku szkolnego **2022/2023.**
2. Transport uczniów będzie następował „z" i „do" ich miejsca zamieszkania.
3. Dowóz uczniów zaczynał się będzie od godz. 8.00, a odwóz po uzgodnieniu z dyrektorami poszczególnych placówek.

§ 2

1. Dowozem objętych będzie 8 uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, w tym 1 na wózku inwalidzkim.
2. Imienny wykaz uczniów wraz z telefonami kontaktowymi do ich rodziców oraz adresami zamieszkania stanowi Załącznik nr 1 do umowy.

§ 3

1. **Wykonawca** oświadcza, że posiada wszelkie uprawnienia oraz sprawny technicznie, specjalistyczny samochód, warunkujący prawidłową realizację usługi i dostosowany do przewozu osób niepełnosprawnych.
2. **Wykonawca** oświadcza, że dysponuje samochodem marki .....o numerze rejestracyjnym ....., numerze dowodu rejestracyjnego ....., numer polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej (OC) ..... oraz ..... o numerze rejestracyjnym ....., numerze dowodu rejestracyjnego ..... nr polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej (OC) ..... Pojazd posiada aktualne badania techniczne oraz odpowiednie oznakowanie w sposób wymagany dla pojazdów przewożących uczniów.
3. **Wykonawca** jest odpowiedzialny za zapewnienie prawidłowej sprawności technicznej pojazdu, a także odpowiednich kwalifikacji zawodowych kierowcy i opiekuna. Opiekunem nie może być kierowca.
4. **Wykonawca oświadcza, że opiekun posiada przeszkolenie w zakresie przepisów bhp oraz**

w zakresie udzielania pierwszej pomocy.

5. **Wykonawca** zobowiązuje się, że:
   a) ustali najkrótszą trasę dowozu uczniów,
   b) cały zakres usług przewozu objęty niniejszą umową wykona bez udziału podwykonawców. W przypadku powierzenia zlecenia podwykonawcy, **Wykonawca** musi najpierw uzyskać zgodę **Zamawiającego**.

§ 4

1. **Wykonawca** ma obowiązek niezwłocznie zapewnić przewóz zastępczy w razie awarii pojazdu.
2. W przypadku niemożności wykonania przedmiotu umowy z powodu awarii pojazdu, uczestnictwa w wypadku lub kolizji drogowej lub innej przyczyny **Wykonawca**, obowiązany jest niezwłocznie powiadomić rodziców uczniów, które dowozi oraz **Zamawiającego**, a także zapewnić transport zastępczy, którego wprowadzenie nie wpłynie na zmianę wysokości wynagrodzenia **Wykonawcy**. Transport zastępczy powinien być podstawiony w czasie nie dłuższym niż 1,5 godziny.
3. W przypadku opóźnienia w wykonaniu przewozu **Wykonawca** informuje o tym fakcie oraz przewidywanym czasie opóźnienia rodziców uczniów, których dowozi, Centrum, Ośrodka, Szkoły Podstawowej i **Zamawiającego.**

§ 5

1. **Wykonawca** ponosi wszelką odpowiedzialność cywilną za szkody wynikające z wypadków lub wszelkiego **rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie wykonywania przewozu i opieki.**
2. **Wykonawca** gwarantuje bezpieczeństwo osób i mienia podczas wykonywania usług przewozu.
3. **Zamawiający** nie ponosi odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu, w wyniku których nastąpi szkoda materialna, uszkodzenie ciała czy śmierć, spowodowana działalnością **Wykonawcy.**

§ 6

1. Opiekun o którym mowa w § 3 ponosi odpowiedzialność za uczniów dowożonych od momentu odebrania ucznia od rodzica do momentu przekazania ucznia Centrum, Ośrodkowi, Szkole oraz od momentu odebrania z Centrum/, Ośrodka, Szkoły do momentu przekazania ucznia rodzicowi.
2. Do obowiązków opiekuna należy:
   a) sprawdzenie stanu liczebnego uczniów wewnątrz pojazdu wg imiennego wykazu uczniów;
   b) zwracanie uwagi na właściwe zachowanie się uczniów w czasie przejazdu;
   c) dopilnowanie ładu i porządku przy wsiadaniu, zajmowaniu miejsc oraz podczas jazdy i wysiadaniu;
   d) zapewnienie bezpieczeństwa uczniom podczas wykonywania zamówienia;
   e) doprowadzanie i odbiór uczniów z Centrum/ Szkoły (wraz z pomocą podczas ubierania);
   f) w razie wypadku udzielenie pierwszej pomocy i zawiadomienie odpowiednich służb w szczególności: pogotowia ratunkowego, policji a także rodziców uczniów.

§ 7

1. Za wykonanie przedmiotu umowy przysługuje **Wykonawcy** wynagrodzenie w wysokości ……..zł brutto (słownie: …… złote 00/100) za przewóz jednego niepełnosprawnego ucznia w jednym dniu (z miejsca zamieszkania do miejsca nauki i z powrotem).
2. Wartość umowy nie może przekroczyć kwoty brutto: **w roku 2022 – …… zł** (…… złotych 00/100) i **w roku 2023 – ……..zł (**……../100).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest ryczałtowe i obejmuje wszelkie koszty, jakie **Wykonawca** ponosi w związku z wykonaniem przedmiotu umowy, w szczególności koszty zapewnienia opieki w czasie transportu.
4. Wysokość wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** w danym miesiącu będzie obliczona poprzez pomnożenie liczby uczniów wskazanych w Załączniku nr 1 do umowy przez ilość dni, w których byli dowożeni do i z placówek wykazanych w § 1 pkt 1, z uwzględnieniem nieobecności zgłoszonych z co najmniej 1-dniowym wyprzedzeniem.

5. Nieobecności uczniów w czasie przewozu będą zgłaszane przez rodziców telefonicznie – pod numerem telefonu: ..... lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres spec-..... bądź osobiście.
6. Wynagrodzenie **Wykonawcy** płatne będzie na jego rachunek bankowy o numerze .....

§ 8

1. Podstawą do wypłacenia wynagrodzenia **Wykonawcy** będzie faktura wystawiona przez **Wykonawcę** wraz z załączonym zaświadczeniem potwierdzającym frekwencję uczniów na zajęciach w poszczególnych miesiącach, którego wzór stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszej umowy oraz oświadczeniem **Wykonawcy** ze wskazaniem niezgłoszonych nieobecności przez rodziców uczniów, którego wzór stanowi Załącznik Nr 3 do niniejszej umowy. Brak zaświadczenia o frekwencji spowoduje wstrzymanie wypłaty należności przez **Zamawiającego**.
2. Wynagrodzenie będzie płatne raz w miesiącu, na rachunek bankowy **Wykonawcy** wskazany w § 7 ust. 6, w terminie 14 dni od dnia złożenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z wymaganymi załącznikami.

§ 9

1. Umowę zawiera się na czas określony od dnia **01 września 2022 r. do 30 czerwca 2023 r.**
2. Umowa może zostać wypowiedziana przez każdą ze stron z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia pisemnego na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. **Zamawiający** ma prawo rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym bez zachowania wypowiedzenia w przypadku, gdy:
   a) w stosunku do **Wykonawcy** zostanie wydane prawomocne orzeczenie zakazujące przedsiębiorcy wykonywania działalności gospodarczej,
   b) wobec **Wykonawcy** zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe lub likwidacyjne,
   c) zaprzestania przez **Wykonawcę** realizacji zlecenia przez okres 3 kolejnych dni,
   d) **Wykonawcy** odebrane zostaną uprawnienia potrzebne do wykonania umowy.

§ 10

1. **Zamawiający** może odstąpić od umowy w przypadku braku prawidłowego wykonywania umowy przez **Wykonawcę**, w szczególności naruszenia obowiązków wskazanych w § 1 ust. 2 i 3, § 3 – § 6 niniejszej umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie od umowy, po wcześniejszym pisemnym poinformowaniu **Wykonawcy** o nieprawidłowościach.
2. Strony zgodnie postanawiają, że nie są odpowiedzialne za opóźnienie lub niewykonanie Umowy w takim zakresie, w jakim zostało to spowodowane działaniem siły wyższej. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenia zewnętrzne, niezależne od **Stron** i niemożliwe do przewidzenia, takie jak w szczególności: pożar, powódź, trzęsienie ziemi, huragan, atak terrorystyczny, klęski żywiołowe, pandemie, epidemie, itp. zwalnia obie strony z odpowiedzialności za niewykonanie swojej części umowy .
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **Zamawiający** może odstąpić od umowy, a także może zawiesić ją na czas trwania „siły wyższej" lub przesunąć termin realizacji umowy o każdy dzień przestoju związanego z działaniem „siły wyższej". W takim wypadku **Wykonawca** może żądać jedynie wynagrodzenia za faktycznie wykonaną usługę . Strona, która nie może prawidłowo wykonać umowy wskutek działania „siły wyższej" jest zobowiązana do bezzwłocznego poinformowania drugiej Strony o wystąpieniu działania „siły wyższej" w terminie 2 dni od wystąpienia tego zdarzenia, pod rygorem utraty uprawnienia do powoływania się na tę okoliczność. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 11

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:
   a) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** w wysokości 10% całości kwoty, o której mowa w § 7 ust. 2 (łącznie za dwa lata) niniejszej umowy;
   b) za opóźnienia w realizacji przewozów wynikające z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** – kara w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych 00/100) za każdy stwierdzony przypadek,
   c) za każdy przypadek niewykonania przewozu, w tym za niepodstawienie pojazdu zastępczego, o którym mowa w § 4 – kara w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych 00/100) za każdy stwierdzony przypadek;
   d) za niezapewnienie opiekuna podczas przewozu uczniów, zgodnie z wymogami **Zamawiającego** – kara w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych 00/100) za każdy stwierdzony przypadek;
   e) za naruszenie innych obowiązków o charakterze niepieniężnym wynikających z umowy – kara w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych 00/100) za każdy stwierdzony przypadek.
2. Zastrzeżenie kar umownych nie wyłącza żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, w przypadku szkody przenoszącej wartość zastrzeżonych kar umownych.
3. Kary umowne za odstąpienie od umowy i z tytułów wskazanych w ust. 1 mogą być dochodzone łącznie.
4. Kara umowna winna być zapłacona w ciągu 7 dni od daty wystąpienia **Zamawiającego** z żądaniem zapłaty.
5. **Zamawiający** w razie zwłoki w zapłacie kary może potrącić należne mu kary umowne z należności przypadających **Wykonawcy**.

§ 12

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo przewozowe wraz z odpowiednimi przepisami wykonawczymi do tej ustawy.

§ 14

Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd Rejonowy w Piotrkowie Trybunalskim.

§ 15

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

1) Imienny wykaz uczniów wraz z ich adresami zamieszkania i telefonami rodziców;
2) Wzór zaświadczenia potwierdzającego frekwencję uczniów na zajęciach;
3) Wzór oświadczenia o nieobecnościach uczniów;
4) Umowa o powierzeniu przetwarzania danych osobowych.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

....

(podpis Wójta) (podpis)

.....

(podpis Skarbnika)