Elektronicznie podpisany przez:
Małgorzata Domańska
dnia 12 maja 2020 r.

UCHWAŁA NR XXIV/211/2020
RADY GMINY MOSZCZENICA

z dnia 12 maja 2020 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr XL/255/2005 Rady Gminy Moszczenica z dnia 5 grudnia 2005 roku w sprawie utworzenia gminnej instytucji kultury – Gminnej Biblioteki Publicznej w Moszczenicy i nadania jej statutu

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9 ust. 1 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 713), art. 13 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 194) oraz art. 11 ust 1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2019 r. poz. 1479) Rada Gminy Moszczenica uchwala, co nastepuje:

§ 1. W Uchwale Nr XL/255/2005 Rady Gminy Moszczenica z dnia 5 grudnia 2005 r. w sprawie utworzenia gminnej instytucji kultury – Gminnej Biblioteki Publicznej w Moszczenicy i nadania jej statutu (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego Nr 385, poz. 3999 z dnia 29.12.2005 r.) wprowadza się następujące zmiany:

1) § 1 ust. 1 Uchwały otrzymuje nowe brzmienie: "1. Tworzy się gminną instytucję kultury – Gminną Bibliotekę Publiczną w Moszczenicy z siedzibą w Moszczenicy, ul. Piotrkowska 13, zwaną dalej Biblioteką".
2) zmienia się Załącznik nr 1 do Uchwały, który otrzymuje nowe brzmienie jak w Załączniku do niniejszej Uchwały.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Moszczenica.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy
Moszczenica

Małgorzata Domańska

Załącznik do uchwały Nr XXIV/211/2020

Rady Gminy Moszczenica

z dnia 12 maja 2020 r.

STATUT GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W MOSZCZENICY

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1. Gminna Biblioteka Publiczna w Moszczenicy zwana dalej "Biblioteką" działa w formie samodzielnej instytucji kultury.

§ 2. Biblioteka działa na podstawie:

1) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz.1479);

2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 194);

3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 poz. 713);

4) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.);

5) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r. poz. 351 ze zm.);

6) niniejszego statutu.

§ 3. Organizatorem Gminnej Biblioteki Publicznej w Moszczenicy jest Gmina Moszczenica, zwana dalej "Organizatorem".

§ 4. Biblioteka posiada osobowość prawną od chwili wpisania do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Organizatora.

§ 5. 1. Siedzibą Biblioteki jest lokal w budynku przy ul. Piotrkowska 13, 97-310 Moszczenica.

2. Terenem działania Biblioteki jest Gmina Moszczenica.

3. W skład Biblioteki wchodzą:

a) Gminne Biblioteka Publiczna w Moszczenicy,

b) Filia Biblioteczna w Babach,

c) Filia Biblioteczna w Rakowie,

d) Biblioteka Publiczno-Szkolna w Srocku.

§ 6. 1. Biblioteka używa pieczęci podłużnej z pełną nazwą instytucji i adresem siedziby, zawierająca NIP i REGON.

2. Biblioteka do stemplowania książek, używa pieczęci okrąglej z nazwą miejscowości (siedziby filii) w środku i w otoku nazwę pełnym brzmieniu tj. "Gminna Biblioteka Publiczna w Moszczenicy".

3. Biblioteka może używać skrótu nazwy GBP w Moszczenicy**.**

§ 7. 1. Nadzór nad Biblioteką w zakresie określonym przepisami prawa sprawuje Wójt Gminy Moszczenica.

2. Biblioteka wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.

3. Nadzór merytoryczny i szkoleniowy nad Biblioteką sprawuje Miejska Biblioteka Publiczna w Piotrkowie Trybunalskim pełniąca zadanie biblioteki powiatowej dla Powiatu Piotrkowskiego, oraz Wojewódzka Biblioteka Publiczna im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Łodzi.

Rozdział 2.
Cele i zadania Biblioteki

§ 8. 1. Głównym celem działalności Biblioteki jest zapewnienie mieszkańcom dostępu do materiałów bibliotecznych, rozwijanie i zaspokajanie potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczności gminnej, dbanie o sprawne funkcjonowanie sieci bibliotecznej i systemu informacyjnego na terenie gminy, prowadzenie wielokierunkowej działalności rozwijającej i zaspokajającej kulturalne potrzeby mieszkańców oraz promocja kultury lokalnej.

2. Przy Bibliotece mogą działać koła przyjaciół i miłośników, stowarzyszenia i fundacje powołane w oparciu o odrębne przepisy, Dyskusyjne Kluby Książki.

3. Biblioteka może prowadzić działalność dokumentacyjną badawczą i wydawniczą w celu finansowego wspierania realizacji zadań statutowych Gminnej Biblioteki Publicznej w Moszczenicy.

§ 9. 1. Do szczegółowego zakresu działania Biblioteki należy:

1) gromadzenie, opracowanie, przechowywanie i udostępnianie materiałów bibliotecznych służących rozwijaniu czytelnictwa oraz zaspokajania potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych;
2) udostępnienie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie do domu oraz prowadzenie wypożyczeni międzybibliotecznych;
3) pełnienie funkcji ośrodka informacji bibliotecznej i bibliograficznej, gromadzenie piśmiennictwa oraz wszelkich materiałów dokumentujących dorobek kulturalny, gospodarczy i naukowy gminy;
4) organizowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych ludziom chorym i niepełnosprawnym;
5) popularyzowanie czytelnictwa oraz upowszechnianie dorobku kulturalnego;
6) tworzenie i udostępnianie własnych komputerowych baz danych, katalogowych i bibliograficznych;
7) współdziałanie z bibliotekami innych sieci i organizacji w zakresie wymiany informacji i materiałów w celu rozwijania czytelnictwa oraz zaspokajaniu potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczności lokalnej;
8) organizacja form pracy z czytelnikami służących popularyzowaniu dorobku nauki oraz kultury polskiej i światowej w tym również kultury regionalnej;

2. Ponadto do zakresu działań Biblioteki należą:

1) organizowanie różnych form edukacji kulturalnej i wychowania przez sztukę;
2) organizowanie spektakli, koncertów, wystaw, odczytów, spotkań autorskich, konkursów, imprez artystycznych, rozrywkowych i turystycznych, wycieczek, zajęć pozaszkolnych, warsztatów, kursów np. rękodzieła;
3) współpraca z zawodowymi instytucjami kultury w dziedzinie upowszechniania kultury i rozwoju gospodarczego gminy;
4) podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej.

Rozdział 3.
Organy zarządzające i organizacja

§ 10. 1. Biblioteką zarządza Dyrektor, który kieruje jej działalnością i reprezentuje ją na zewnątrz.

2. Dyrektor odpowiada za prawidłową realizację działalności statutowej, właściwe gospodarowanie mieniem i środkami finansowymi pozostającymi w dyspozycji Biblioteki.

§ 11. Dyrektora Biblioteki powołuje i odwołuje Wójt Gminy Moszczenica, na zasadach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach prawa.

§ 12. 1. Dyrektor wykonuje wobec pracowników czynności pracodawcy w rozumieniu Kodeksu Pracy.

2. W Bibliotece w miarę potrzeby mogą być zatrudnieni specjaliści z różnych dziedzin związanych z jej działalnością.

3. W razie nieobecności Dyrektora zastępuje go inny pracownik Biblioteki na podstawie pisemnego upoważnienia udzielonego mu przez Dyrektora.

§ 13. Organizację wewnętrzną Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora.

Rozdział 4.
Gospodarka finansowa

§ 14. Biblioteka jako instytucja upowszechniania kultury samodzielnie gospodaruje powierzonym i nabytym mieniem oraz prowadzi gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków na zasadach określonych obowiązującymi przepisami.

§ 15. 1. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest roczny plan finansowy zatwierdzony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora, który może w ciągu roku ulec zmianie.

2. Biblioteka prowadzi rachunkowość według zasad określonych w odrębnych przepisach.

3. Biblioteka zgodnie z obowiązującymi przepisami sporządza roczne sprawozdanie finansowe ze swojej działalności.

4. Sprawozdanie roczne zatwierdza Wójt Gminy Moszczenica.

5. Wójt Gminy Moszczenica sprawuje nadzór nad prawidłowym prowadzeniem gospodarki finansowej Biblioteki.

§ 16. 1. Biblioteka jest finansowana z dotacji podmiotowej Organizatora, oraz dotacji celowych z budżetu Gminy i budżetu państwa, budżetu środków europejskich jak również z dochodów własnych i darowizn.

2. Wysokość rocznej dotacji z budżetu gminy na działalność Biblioteki ustala Rada Gminy w uchwale budżetowej.

§ 17. 1. Przychodami Biblioteki mogą być również środki pozyskane za:

1) usługi informacyjne, bibliograficzne i za wypożyczenia międzybiblioteczne;

2) wypożyczanie materiałów audiowizualnych;

3) nie zwrócone w terminie materiały biblioteczne;

4) uszkodzenie lub zniszczenie materiałów bibliotecznych;

5) w formie kaucji – za wypożyczone materiały biblioteczne;

6) środki pozyskane ze sprzedaży książek wycofanych ze zbiorów Biblioteki;

7) opłaty związanie z działalnością kulturalną;

2. Uzyskane środki przeznaczane są wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej Biblioteki.

Rozdział 5.
Postanowienia końcowe

§ 18. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w tym samym trybie i na tych samych zasadach, co jego nadanie.