Wzór

Umowa Nr .....

zawarta w dniu.....w Moszczenicy pomiędzy Gminą Moszczenica – NIP: 771-16-61-550 Regon: 00000590647948 – z siedzibą:

97-310 Moszczenica, ul. Kosowska 1

zwaną dalej Zamawiającym , w imieniu której działa:

1. Marceli Piekarek – Wójt Gminy Moszczenica.

a

zwanym w dalej Wykonawcą

W wyniku przeprowadzenia uproszczonego postępowania poza przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), na podstawie wyłączenia z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych dokonano rozpoznania rynku zgodnie z Zarządzeniem Nr 72/2012 Wójta Gminy Moszczenica z dnia 29 czerwca 2012 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro w Urzędzie Gminy w Moszczenicy o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę ..... zgodnie z Formularzem Ofertowym, stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.
2. Przedmiot zamówienia będzie dostarczony do ..... w ilości przedstawionej w formularzu ofertowym.

§ 2

1. Wynagrodzenie za dostawę przedmiotu zamówienia jest ceną ryczałtową i wynosi: .....
2. Zapłata nastąpi przelewem na konto Wykonawcy po dostawie przedmiotu zamówienia w terminie 30 dni kalendarzowych od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zamówienie określone w §1 ust. 1 w terminie 14 dni od daty podpisania umowy.
2. Odbiór zrealizowanej dostawy nastąpi w ..... na podstawie Protokołu zdawczo-odbiorczego sporządzonego przez upoważnionych przedstawicieli obu stron. Protokół stanowi Załącznik Nr 2 do umowy i jest podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.
3. Na dostarczony sprzęt Wykonawca przekaże Zamawiającemu pisemne gwarancje na okres minimum 24 miesięcy, których odbiór będzie potwierdzony w Protokole zdawczo-odbiorczym.
4. Osobą koordynującą przebieg realizacji umowy po stronie Zamawiającego jest .....

§ 4

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne: 10% wartości przedmiotu umowy określonej w §2 ust. 1, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności , za które odpowiada, 1% wartości przedmiotu umowy określonej w §2 ust. 1 za każdy dzień po przekroczeniu terminu dostawy, 1% wartości przedmiotu umowy określonej w §2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki Dostawcy w usuwaniu wad dostarczonego sprzętu i oprogramowania.

2. Powyższe zastrzeżenia obowiązku zapłaty kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania uzupełniającego z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie Cywilnym.

§ 5

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§ 6

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

..... (Zamawiający)

..... (Wykonawca)

Załącznik Nr 2
do Umowy Nr .....

PROTOKÓŁ ZDAWCZO ODBIORCZY

Sporządzony dnia.....
w .....

Przedmiot umowy:

.....

Postanowienie:

1. W dniu ..... dokonano odbioru:

L.p.	Nazwa	Ilość [sztuk]	Nr seryjny (jeśli posiada)	Pisemna gwarancja na 24 miesiące [JEST/BRAK]	Uwagi

2. Pozycje wskazane w pkt. 1 są kompletne, nie posiadają widocznych uszkodzeń mechanicznych, pomyślnie przeszły procedurę uruchomienia.

.....
(Kupujący)

.....
(Sprzedający)