Umowa Nr OIN.2600.11.2013

zawarta w dniu……w Moszczenicy pomiędzy Gminą Moszczenica – NIP: 771-16-61-550 Regon: 00000590647948 – z siedzibą:

97-310 Moszczenica, ul. Kosowska 1

zwaną dalej Zamawiającym , w imieniu której działa:

1. **Marceli Piekarek – Wójt Gminy Moszczenica.**

a ……

zwanym w dalej Wykonawcą

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę fabrycznie nowego sprzętu komputerowego, drukarskiego i oprogramowania na potrzeby Urzędu Gminy w Moszczenicy, pow. piotrkowski, woj. łódzkie zgodnie z Formularzem Ofertowym, stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.
2. Przedmiot zamówienia będzie dostarczony do Urzędu Gminy w Moszczenicy w ilości przedstawionej w formularzu ofertowym.

§ 2

1. Wynagrodzenie za dostawę przedmiotu zamówienia jest ceną ryczałtową i wynosi: …….. zł netto + 23% VAT = …….. zł brutto.
2. Zapłata nastąpi przelewem na konto Wykonawcy po dostawie przedmiotu zamówienia w terminie 30 dni kalendarzowych od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zamówienie określone w §1 ust. 1 w terminie 7 dni od daty podpisania umowy.
2. Odbiór zrealizowanej dostawy nastąpi w siedzibie Zamawiającego na podstawie Protokołu zdawczo-odbiorczego sporządzonego przez upoważnionych przedstawicieli obu stron. Protokół stanowi Załącznik Nr 2 do umowy i jest podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.
3. Na dostarczony sprzęt Wykonawca przekaże Zamawiającemu pisemne gwarancje na okres minimum 24 miesięcy, których odbiór będzie potwierdzony w Protokole zdawczo-odbiorczym.
4. Osobą koordynującą przebieg realizacji umowy po stronie Zamawiającego jest Tomasz Maćkowiak.

§ 4

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne: 10% wartości przedmiotu umowy określonej w §2 ust. 1, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności , za które odpowiada, 1% wartości przedmiotu umowy określonej w §2 ust. 1 za każdy dzień po przekroczeniu terminu dostawy, 1% wartości przedmiotu umowy określonej w §2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki Dostawcy w usuwaniu wad dostarczonego sprzętu i oprogramowania.

2. Powyższe zastrzeżenia obowiązku zapłaty kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania uzupełniającego z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie Cywilnym.

§ 5

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§ 6

Niniejszą umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron.

…….. ……..

(Zamawiający) (Wykonawca)

Załącznik Nr 2
do Umowy Nr OIN.2600.11.2013

PROTOKÓŁ ZDAWCZO ODBIORCZY

Sporządzony dnia……..
W Urzędzie Gminy w Moszczenicy, ul. Kosowska 1

Przedmiot umowy:

Dostawa sprzętu komputerowego, drukarskiego i oprogramowania na potrzeby Urzędu Gminy w Moszczenicy

Postanowienie:

1. W dniu …… dokonano odbioru:

L.p.	**Nazwa**	**Ilość [sztuk]**	**Nr seryjny (jeśli posiada)**	**Pisemna gwarancja na 24 miesiące [JEST/BRAK]**	**Uwagi**
1.	Zestaw komputerowy według specyfikacji zawartej w formularzu ofertowym, w skład którego wchodzą: Jednostka centralna, monitor, klawiatura, mysz komputerowa, Ms Windows 7 Prof. PL 64-bit, Ms Office 2010PL				
2.	Drukarka HP LaserJest Pro400 M401DN				
3.	Drukarka HP LaserJet P1102				
4.	Klawiatura				
5.	Mysz komputerowa				

2. Pozycje wskazane w pkt. 1 są kompletne, nie posiadają widocznych uszkodzeń mechanicznych, pomyślnie przeszły procedurę uruchomienia.

…….. ……..
(Zamawiający) (Wykonawca)