Podpisany przez:
Dariusz Magacz
dnia 29 kwietnia 2026 r.

ZARZĄDZENIE NR 57/2026
WÓJTA GMINY MOSZCZENICA

z dnia 29 kwietnia 2026 r.

w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Gminnej Biblioteki Publicznej w Moszczenicy za rok 2025

Znak: O.0050.57.2026

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.), art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 522), art. 29 ust. 5 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 457) zarządzam, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się roczne sprawozdanie finansowe Gminnej Biblioteki Publicznej w Moszczenicy za 2025 rok.

§ 2. Sprawozdanie, o którym mowa w § 1 składa się z wprowadzenia do sprawozdania finansowego, bilansu, rachunku zysków i strat oraz dodatkowej informacji i objaśnień.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Moszczenica

Dariusz Magacz

Gminna Biblioteka Publiczna w Moszczenicy
ul. Piotrkowska 13 97-310 Moszczenica

Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1. Gminna Biblioteka Publiczna, zwana dalej GBP jest instytucją kultury utworzoną na podstawie Uchwały Nr XL/255/2005 Rady Gminy Moszczenica z dnia 5 grudnia 2005 r.
   Podstawowym celem Gminnej Biblioteki Publicznej jest rozwijanie i zaspakajanie potrzeb czytelniczych społeczeństwa, upowszechniania wiedzy i rozwoju kultury.
   Organizatorem Gminnej Biblioteki Publicznej jest Rada Gminy.
   Instytucja wpisana jest do Rejestru Instytucji Kultury pod nr 1.

2. Gminna Biblioteka Publiczna powołana jest na czas nieograniczony.

3. Sprawozdaniem finansowym objęto okres od 1.01.2025 r. – 31.12.2025 r.

4. Sporządzone sprawozdanie finansowe jest sprawozdaniem jednostkowym.

5. Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności. Nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania działalności przez naszą instytucję.

6. Nie dotyczy.

7. Przyjęte zasady rachunkowości przy sporządzaniu sprawozdania finansowego na dzień 31 grudnia 2025 r. są zgodne z ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości. W zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru, zasady rachunkowości zostały zawarte w zarządzeniu nr 8/2019 Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Moszczenicy z dnia 30.12.2019 r. w sprawie zasad rachunkowości to jest:

   a/ rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy, w ramach którego okresami sprawozdawczymi są poszczególne miesiące,

   b/ metody wyceny aktywów i pasywów:
   na dzień bilansowy środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wycenia się według cen nabycia pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.

   c/ zapasy materiałów według cen zakupu księgowane bezpośrednio w koszty,

   d/ należności w kwocie wymagalnej zapłaty,

   e/ zobowiązania w kwocie wymagalnej zapłaty,

f/ rezerwy w uzasadnionej, wiarygodnie oszacowanej wartości,

g/ fundusz instytucji oraz środki pieniężne w wartości nominalnej.

8. Jednostka sporządza rachunek zysków i strat w wariancie porównawczym, ze szczegółowością określoną w załączniku nr 1 do ustawy o rachunkowości.

9. Jednostka stosuje wykaz kont. Zasady funkcjonowania kont przyjmuje się według zakładowego planu kont. Księgi rachunkowe obejmują zbiory zapisów księgowych, obrotów i sald, które tworzą:
   - dziennik
   - konta syntetyczne
   - konta analityczne
   - zestawienie obrotów i sald.
10. Księgi rachunkowe prowadzone są w siedzibie Gminnej Biblioteki Publicznej metodą ręczną.

11. Ewidencję i rozliczenie kosztów prowadzi się według rodzajów na kontach zespołu 4.

12. Do strat i zysków nadzwyczajnych jednostka zalicza zdarzenia, które powstają w wyniku działania sił natury, na skutek działań trudnych do przewidzenia, poza działalnością operacyjną i nie związane z ogólnym ryzykiem prowadzenia działalności podstawowej.

13. Przedmioty, wartości niematerialne i prawne o okresie używania dłuższym niż 1 rok, lecz o wartości jednostkowej nie przekraczającej 100 zł. odpisuje się w koszty zużycia materiałów pod datą przekazania ich do używania w pełnej wartości początkowej. Przedmioty oraz wartości niematerialne i prawne o wartości jednostkowej od 101 zł do 10.000 zł. wprowadza się do ewidencji środków trwałych albo wartości niematerialnych i prawnych amortyzowanych jednorazowo, natomiast odpisy amortyzacyjne ustala się w sposób uproszczony tj. jednorazowo w pełnej wartości początkowej, w miesiącu oddania do używania.

14. Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10.000 zł. amortyzowane są metodą liniową, przy pomocy stawek podatkowych. Księgozbiory / zbiory biblioteczne/ o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, w księgach Gminnej Biblioteki Publicznej w Moszczenicy ujmowane są jako nisko cenne środki trwałe, a ich amortyzacji dokonuje się jednorazowo w miesiącu przyjęcia do używania. Zbiory biblioteczne bez względu na ich wartość zalicza się do środków trwałych.
    Aktywa pieniężne na dzień bilansowy, na podstawie art. 28 ust. 1 pkt. 10 ustawy o rachunkowości wycenia się w wartości nominalnej, tj. łącznie ze skapitalizowanymi zarachowanymi odsetkami.
    Koszty dotyczące przyszłych okresów uznane za nieistotne w ramach pojedynczej transakcji gospodarczej ujmowane są jednorazowo w momencie dokonania zapłaty.

15. Instytucja nie tworzy rezerw na zobowiązania dotyczące przyszłych świadczeń dla pracowników z tytułu nagród jubileuszowych i odpraw emerytalnych, bowiem ich wartość roczna jest mało istotna w ogólnych kosztach, a ponadto są one ujmowane

w corocznie sporządzanych planach finansowych, będących podstawą do przydzielenia przez organizatora dotacji na działalność.

16. Instytucja nie tworzy rezerw i nie ustala aktywów z tytułu odroczonego podatku dochodowego od osób prawnych, gdyż dochód jednostki przeznaczony na cele kulturalne zwolniony jest z opodatkowania.

17. Fundusz instytucji zwiększa się o:
    - dotacje budżetowe na finansowanie rozwoju instytucji,
    - wzrost wartości środków trwałych, będących skutkiem zarządzonej aktualizacji ich wyceny,
    - nieodpłatne otrzymanie środków trwałych,
    - zysk za rok ubiegły.

    Fundusz instytucji zmniejsza się o:
    - zmniejszenie wartości środków trwałych, będących skutkiem zarządzonej aktualizacji ich wyceny,
    - nieodpłatne przekazanie środków trwałych,
    - stratę za rok ubiegły.

PODPIS ZAUFANY
IWONA RENATA
WOJCIECHOWSKA
29.03.2026 12:51:04 GMT+0200
Dokument podpisany elektronicznie
podpisem zaufanym

PODPIS ZAUFANY
TOMASZ
KEMPA
29.03.2026 13:09:56 GMT+0200
Dokument podpisany elektronicznie
podpisem zaufanym

Gminna Biblioteka Publiczna w Moszczenicy

ul. Piotrkowska 13 97-310 Moszczenica
(pieczątka jednostki)

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT

sporządzony za okres 01.01.2025 do 31.12.2025

(wariant porównawczy)

	poprzedni	bieżący
A. Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym:	**400 390,00**	**448 608,90**
- od jednostek powiazanych		
I. Przychody netto ze sprzedazy produktów	390,00	1 318,10
II. Zmiana stanu produktów (zwiekszenie-wartość dodatnia, zmniejszenie-wartość ujemna)		
III. Koszty wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	400 000,00	447 290,80
- przychody od organizatora dotacja	400 000,00	447 290,80
B. Koszty działalności operacyjnej	**400 017,29**	**448 741,09**
I. Amortyzacja	59 435,72	84 668,31
II. Zużycie materiałów i energii	5 495,07	27 094,76
III. Usługi obce	7 325,33	9 701,56
IV. Wynagrodzenia	266 712,00	264 929,98
V. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia, w tym:	47 265,26	47 746,50
- emerytalne		
VI. Pozostałe koszty, w tym:	13 783,91	14 599,98
- wartość sprzedanych towarów i materiałów		
C. Zysk (strata) ze sprzedaży (A-B)	**372,71**	**-132,19**
D. Pozostałe przychody operacyjne , w tym:	**14 056,30**	**16 448,90**
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II. Dotacje Biblioteka Narodowa	12 400,00	12 900,00
III Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych		
IV. Inne przychody operacyjne	1 656,30	3 548,90
E. Pozostałe koszty operacyjne	**12 400,00**	**12 900,00**
I. Strata ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II. Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych		
III. Inne koszty operacyjne	12 400,00	12 900,00
F. Przychody finansowe		
I. Dywidendy i udziały w zyskach, w tym:		
- od jednostek powiązanych		
II. Odsetki, w tym:	0,00	0,00
- od jednostek powiązanych		
III. Zysk z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:		
- w jednostkach powiązanych		
IV. Aktualizacja wartości aktywów finansowych		
G. Koszty finansowe		
I. Odsetki, w tym:		
- dla jednostek powiązanych		
II. Strata z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:		
- w jednostkach powiązanych		
III. Aktualizacja wartości aktywów finansowych		
H. Zysk (strata) brutto(C+D-E+F-G)	**2 029,01**	**3 416,71**
I. Podatek dochodowy		
J. Zysk (strata) netto (H-I)	2 029,01	3 416,71

Sporządzono Moszczenica 09.03.2026
(miejscowość, data)

09.03.2026
(data)

.....Iwona Wojciechowska.....
(nazwisko i imię, podpis osoby sporzadzajacej)

.....Tomasz Kempa.....
(nazwisko i imię, podpis kierownika jednostki)

PODPIS ZAUFANY
IWONA RENATA
WOJCIECHOWSKA
29.03.2026 12:47:38 GMT+0200
Dokument podpisany elektronicznie
podpisem zaufanym

PODPIS ZAUFANY
TOMASZ
KEMPA
29.03.2026 13:06:48 GMT+0200
Dokument podpisany elektronicznie
podpisem zaufanym

Gminna Biblioteka Publiczna w Moszczenicy
ul. Piotrkowska 13 97-310 Moszczenica

Załącznik nr 4 Rozliczenie różnicy pomiędzy podstawą opodatkowania podatkiem dochodowym a wynikiem finansowym (zyskiem, stratą) brutto 2025

Wynik finansowy brutto(+) zysk (-) strata	3.416,71
Przychody , w tym:	463.607,51
przychody zwolnione na podstawie art.. 17 ust. 1 pkt 47 ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych - dotacja organizatora, dotacja celowa	460.190,80
przychody zwolnione na podstawie art.. 17 ust. 1 pkt 47 ustawy o podatku od osób prawnych	3.416,71
Koszty roku bieżącego nie uznane za koszty uzyskania przychodu, w tym:	461.641,09
koszty realizacji zadań statutowych nie stanowiące kosztów uzyskania przychodów na podstawie art.. 16 ust. 1 pkt 58 sfinansowane bezpośrednio z dotacji organizatora	461.641,09
Przychody roku poprzedniego podlegajace opodatkowaniu w roku bieżącym	0
Koszty roku poprzedniego uznane za koszty uzyskania przychodu w roku bieżącym	0
Inne różnice	0
Podstawa opodatkowania podatkiem dochodowym	0
dochód (przychód) zwolniony z podatku na podstawie art. 17 ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych	463.607,51
w tym: wydatki przeznaczone na realizację celów statutowych biblioteki W 2025 r.	463.607,51
zysk/ strta bilansowa	3.416,71
Podatek dochodowy	0

przychody podatkowe	465.057,80
koszty uzyskania przychodów	1.450,29
dochód podatkowy	463.607,51
dochody zwolnione	463.607,51
na podstawie art.. 17 ust. 1 pkt 47 CIT	460.190,80
na podstawie art.. 17 ust. 1 pkt 4 CIT	3.416,71

PODPIS ZAUFANY
IWONA RENATA
WOJCIECHOWSKA
29.03.2026 12:58:13 GMT+0200
Dokument podpisany elektronicznie podpisem zaufanym

PODPIS ZAUFANY
TOMASZ
KEMPA
29.03.2026 13:17:58 GMT+0200
Dokument podpisany elektronicznie podpisem zaufanym

Gminna Biblioteka Publiczna w Moszczenicy
ul. Piotrkowska 13 97-310 Moszczenicy

Dodatkowe informacje i objaśnienia

1. Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych nie wystąpił w Gminnej Bibliotece Publicznej w 2025 r.

   Wartości niematerialne i prawne przedstawia załącznik nr 1 i nr 2.

2. Gminna Biblioteka Publiczna w Moszczenicy informuje, że nie ma prawa własności budynku oraz prawa wieczystego użytkowania.

3. W 2025r. Gminna Biblioteka Publiczna nie posiada zobowiązań wobec budżetu państwa i jednostek samorządu terytorialnego z tytułu nie uzyskania prawa własności budynków i budowli.

4. Informacja o wielkości i zmianach funduszu

Fundusz wydzielonego mienia Fundusz instytucji na 01.01.2025 r.	12.523,72
Fundusz Instytucji Kultury z nabycia Zwiększenie /zysk roku 2024/	2.029,01
Fundusz Instytucji Kultury na dzień 31.12.2025 r.	14.552,73

Fundusz Instytucji Kultury-Podstawowy zmniejsz się o:
- wielkość straty bilansowej z roku ubiegłego
- skutki aktualizacji wyceny w przypadku sprzedaży, nieodpłatnego przekazania albo likwidacji majątku trwałego urzędową aktualizację środków trwałych
- wartość nieodpłatnego przekazania majątku trwałego na podstawie decyzji organizatora innej instytucji w wyniku podziału lub połączenia, wg wartości netto;

Fundusz Instytucji Kultury-Podstawowy zwiększa się o:
- wielkość zysku bilansowego z roku ubiegłego
- skutki aktualizacji wyceny w przypadku sprzedaży, nieodpłatnego przekazania albo likwidacji majątku trwałego objętego urzędową aktualizacją środków trwałych
- wartość otrzymanych dotacji na zakup muzealiów, dzieł sztuki lub zabytków albo wartość otrzymanych nieodpłatnie, także w drodze darowizny muzealiów, dzieł sztuki lub zabytków, które zgodnie z ustawą o rachunkowości nie podlegają umorzeniu ani amortyzacji.

5. Działalność Biblioteki w roku obrotowym 2025 zamknęła się zyskiem w wysokości 3.416,71

Co do sposobu podziału wyniku finansowego za dany rok obrotowy, proponuje się że zysk w wysokości 3.416,71 zwiększy fundusz Instytucji Kultury.

6. W 2025 r. nie tworzono rezerw.

7. W 2025 r. nie dokonano odpisów aktualizacyjnych wartości należności.

8. Zobowiązania na dzień 31.12.2025 r. wystąpiły:
   zwrot dotacji do organizatora 709,20
   zapłata za energię elektryczną za 2025r. 837,19 20.01.2026

9. Należności na dzień 31.12.2025 r. nie wystąpiły.

10. Rozliczenia międzyokresowe kosztów czynne na dzień 31.12.2025 r. nie wystąpiły.

11. Nie występują zobowiązania zabezpieczone na majątku jednostki.

12. Zobowiązania warunkowe, w tym również wekslowe nie występują.

13. Gminna Biblioteka Publiczna w 2025 r. dokonywała sprzedaży usług - sprzedaż albumu oraz pobierała kary za przetrzymywanie książek.

14. Odpisy aktualizujące środki trwałe i zapasy nie występowały.

15. Przychody, koszty i wyniki działalności zaniechanej w roku obrotowym nie wystąpiły.

16. Rozliczenie głównej pozycji różniących podstawę opodatkowania podatkiem od osób prawnych od wyniku finansowego brutto:

Przychody ogółem	465.057,80
Koszty uzyskania przychodów	1.450,29
Dochód wolny dotacja art. 17 ust.1	460.190,80
Dochód wolny atr.17 ust.1 pkt 4 –przeznaczony na działalność statutową	3.416,71

Gminna Biblioteka Publiczna w Moszczenicy korzysta ze zwolnienie od podatku dochodowego od osób prawnych na podstawie art.17 ust.1 pkt 4 ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych.

17. W roku obrotowym oraz w roku poprzednim jednostka nie wytwarzała środków trwałych na własne potrzeby.

18. W 2025 r. zyski i straty nadzwyczajne nie wystąpiły.

19. W Gminnej Bibliotece Publicznej nie obowiązuje w 2025 roku sprawozdanie z przepływu środków.

20. W 2024 r. przeciętne zatrudnienie w etatach kształtowało się jak niżej:

a/ stan na 01.01.2025 r.		2,80
- pracownicy merytoryczni	2,61	
- pracownicy administracji	0,19	
b/ stan na 31.12.2025 r.		2,80
- pracownicy merytoryczni	2,61	
- pracownicy administracji	0,19	

21. Po dniu bilansowym nie wystąpiły znaczące zdarzenia, które nie byłyby uwzględnione w sprawozdaniu finansowym za 2025 r.

PODPIS ZAUFANY
IWONA RENATA
WOJCIECHOWSKA
29.03.2026 12:53:33 GMT+0200
Dokument podpisany elektronicznie
podpisem zaufanym

PODPIS ZAUFANY
TOMASZ
KEMPA
29.03.2026 13:12:47 GMT+0200
Dokument podpisany elektronicznie
podpisem zaufanym

Gminna Biblioteka Publiczna w Moszczenicy

ul. Piotrkowska 13 97-310 Moszczenica

BILANS

sporządzony na dzień 31 grudnia 2025 r.

Aktywa	1.01.2025	31.12.2025
	1	2
A. Aktywa trwałe	**0,00**	**0,00**
I. Wartości niematerialne i prawne	**0,00**	**0,00**
1. Koszty zakończonych prac rozwojowych		
2. Wartość firmy		
3. Inne wartości niematerialne i prawne		
4. Zaliczki na wartości niematerialne i prawne		
II. Rzeczowe aktywa trwałe	**0,00**	**0,00**
1. Środki trwałe	0,00	0,00
a) grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)		
b) budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej		
c) urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00
d) środki transportu		
e) inne środki trwałe		
2. Środki trwałe w budowie		
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie		
III. Należności długoterminowe	**0,00**	**0,00**
1. Od jednostek powiązanych		
2. Od pozostałych jednostek		
IV. Inwestycje długoterminowe	**0,00**	**0,00**
1. Nieruchomości		
2. Wartości niematerialne i prawne		
3. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00
a) w jednostkach powiązanych	0,00	0,00
- udziały lub akcje		
- inne papiery wartościowe		
- udzielone pożyczki		
- inne długoterminowe aktywa finansowe		
b) w pozostałych jednostkach	0,00	0,00
- udziały lub akcje		
- inne papiery wartościowe		
- udzielone pożyczki		
- inne długoterminowe aktywa finansowe		
4. Inne inwestycje długoterminowe		
V. Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	**0,00**	**0,00**
1. Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego		
2. Inne rozliczenia międzyokresowe		
B. Aktywa obrotowe	**14 552,73**	**19 515,83**
I. Zapasy	**0,00**	**0,00**
1. Materiały		
2. Półprodukty i produkty w toku		
3. Produkty gotowe		
4. Towary		
5. Zaliczki na dostawy i usługi		
II. Należności krótkoterminowe	**0,00**	**0,00**
1. Należności od jednostek powiązanych	0,00	0,00
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00
- do 12 miesięcy		
- powyżej 12 miesięcy		
b) inne		
2. Należności od pozostałych jednostek	0,00	0,00
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00
- do 12 miesięcy		
- powyżej 12 miesięcy		
b) z tytułu podatków, dotacji, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych świadczeń		
c) inne		
d) dochodzone na drodze sądowej		
III. Inwestycje krótkoterminowe	**14 552,73**	**19 515,83**
1. Krótkoterminowe aktywa finansowe	14 552,73	19 515,83
a) w jednostkach powiązanych	0,00	0,00
- udziały lub akcje		
- inne papiery wartościowe		
- udzielone pożyczki		
- inne krótkoterminowe aktywa finansowe		
b) w pozostałych jednostkach	0,00	0,00
- udziały lub akcje		
- inne papiery wartościowe		
- udzielone pożyczki		
- inne krótkoterminowe aktywa finansowe		
c) środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	14 552,73	19 515,83
- środki pieniężne w kasie i na rachunkach	14 552,73	19 515,83
- inne środki pieniężne		
- inne aktywa pieniężne		
2. Inne inwestycje krótkoterminowe		
IV. Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	**0,00**	**0,00**
Aktywa razem	**14 552,73**	**19 515,83**

Pasywa	1.01.2025	31.12.2025
	1	2
A. Kapitał (fundusz) własny	**14 552,73**	**17 969,44**
I. Kapitał (fundusz) podstawowy	**12 523,72**	**14 552,73**
II. Należne wkłady na kapitał podstawowy (wielkość ujemna)	**0,00**	**0,00**
III. Udziały (akcje) własne (wielkość ujemna)	**0,00**	**0,00**
IV. Kapitał (fundusz) zapasowy	**0,00**	**0,00**
V. Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny	**0,00**	**0,00**
VI. Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe	**2 029,01**	**3 416,71**
VII. Zysk (strata) z lat ubiegłych	**0,00**	**0,00**
VIII. Zysk (strata) netto	**0,00**	**0,00**
IX. Odpisy z zysku netto z ciągu roku obrotowego (wartość ujemna)	**0,00**	**0,00**
B. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	**0,00**	**1 546,39**
I. Rezerwy na zobowiązania	**0,00**	**0,00**
1. Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego		
2. Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne	0,00	0,00
- długoterminowa		
- krótkoterminowa		
3. Pozostałe rezerwy	0,00	0,00
- długoterminowe		
- krótkoterminowe		
II. Zobowiązania długoterminowe	**0,00**	**0,00**
1. Wobec jednostek powiązanych		
2. Wobec pozostałych jednostek	0,00	0,00
a) kredyty i pożyczki		
b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
c) inne zobowiązania finansowe		
d) inne		
III. Zobowiązania krótkoterminowe	**0,00**	**1 546,39**
1. Wobec jednostek powiązanych	0,00	1 546,39
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	1 546,39
- do 12 miesięcy		837,19
- powyżej 12 miesięcy		709,20
b) inne	0,00	0,00
2. Wobec pozostałych jednostek		
a) kredyty i pożyczki		
b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
c) inne zobowiązania finansowe		
d) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,00
- do 12 miesięcy		
- powyżej 12 miesięcy		
e) zaliczki otrzymane na dostawy		
f) zobowiązania wekslowe		
g) z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń i innych świadczeń		
h) z tytułu wynagrodzeń		
i) inne		
3. Fundusze specjalne	**0,00**	**0,00**
IV. Rozliczenia międzyokresowe		
1. Ujemna wartość firmy	0,00	0,00
2. Inne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
- długoterminowe	0,00	0,00
- krótkoterminowe		
Pasywa razem	**14 552,73**	**19 515,83**

Moszczenica, dnia 14.03.2026

Iwona Wojciechowska

.....

(nazwisko i imię, podpis osoby sporządzającej)

Tomasz Kempa

.....

(nazwisko i imię, podpis kierownika jednostki)

PODPIS ZAUFANY
IWONA RENATA
WOJCIECHOWSKA
29.03.2026 12:44:02 GMT+0200
Dokument podpisany elektronicznie
podpisem zaufanym

PODPIS ZAUFANY
TOMASZ
KEMPA
29.03.2026 13:03:43 GMT+0200
Dokument podpisany elektronicznie
podpisem zaufanym

Gminna Biblioteka Publiczna w Moszczenicy
ul. Piotrkowska 13 97-310 Moszczenica

1. Załącznik nr 1

2. Wartości niematerialne i prawne

Treść	Wartość początkowa na 1.01.2025r.	Stan na 31.12.2025r.
Inne wartości niematerialne i prawne	4.000,00	4.000,00
Razem	4.000,00	4.000,00

Środki trwałe

Treść	Wartość początkowa na 1.01.2025r.	Stan na 31.12.2025r.
Komputery	**11.700,00**	**11.700,00**
Razem	**11.700,00**	**11.700,00**

Gminna Biblioteka Publiczna w Moszczenicy
ul. Piotrkowska 13 97-310 Moszczenica

Załącznik nr 2

Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych

Treść	Dotychczasowe umorzenie na 1.01.2025r.	Stan na 31.12.2025r.
Inne wartości niematerialne i prawne	4.000,00	4.000,00
Razem	4.000,00	4.000,00

Umorzenie środków trwałych

Treść	Dotychczasowe umorzenie na 1.01.2025r.	Stan na 31.12.2025r.
Komputery	11.700,00	11.700,00
Razem	11.700,00	11.700,00

PODPIS ZAUFANY
IWONA RENATA
WOJCIECHOWSKA
29.03.2026 12:56:10 GMT+0200
Dokument podpisany elektronicznie
podpisem zaufanym

PODPIS ZAUFANY
TOMASZ
KEMPA
29.03.2026 13:15:25 GMT+0200
Dokument podpisany elektronicznie
podpisem zaufanym

2026-04-16

GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA W MOSZCZENICY
AE:PL-58764-86940-FWJWT-15

URZĄD GMINY W MOSZCZENICY
AE:PL-50753-98630-EJDWR-17

Korekta rocznego sprawozdania finansowego GBP w Moszczenicy za 2025 rok

Gminna Biblioteka Publiczna w Moszczenicy
16 kwietnia 2026 r.
Piotrkowska 13
97-310 Moszczenica

Moszczenica

GBP.0717.24.2.26

Urząd Gminy
w Moszczenicy

W związku z art 53 ust.1, Ustawy z dnia 29.09.1994 o rachunkowości (Dz.U. 2023 poz.120 ze zm.) Gminna Biblioteka Publiczna w Moszczenicy przedkłada do zatwierdzenia korektę sprawozdania finansowego za 2025 rok.
Sprawozdanie składa się z:

1. Wprowadzenia do sprawozdania finansowego
2. Bilansu
3. Rachunku zysków i strat
4. Dodatkowych informacji i objaśnień
5. Załączników
6. Noty podatkowej

Tomasz Kempa

PODPIS ZAUFANY
TOMASZ
KEMPA
16.04.2026 09:59:30 GMT+0200
Dokument podpisany elektronicznie
podpisem zaufanym

Załączniki

1. Bilans2025_korekta.pdf (SHA3-512, 249fdb0b75c7ee64cb3396a7d1ec60d7650164f01344cb534381167c7f4fe0ac56a33cbe46fa1a38ff01432a5df5472e32c4eb31450fd9b0662369c339b58872)

2. wprowadzenie2025_korekta.pdf (SHA3-512, cb478cd9c6347bdeb13319da3be9443d350631dc352ea7864a5f524712885db8b9a3f1ad88cd1cbe04053093a1f600e53ba37c502d85a4a078228dc7b12037a6)
3. rachunek2025_korekta.pdf (SHA3-512, a442610d5ead631ef70ed8638aa0bcd22ccba21499a78ff0f00fdf90efc4c815c0e3aaa18c7b6e54d20f19b9b4b4eee5c3a9a860ed49cff8fd0185958d0b6a7c)
4. dodatkowa_informacja2025_korekta.pdf (SHA3-512, e5d2c3057ab4e22bbbef5ed224171eec7afb2f586a9ee628248f92bde9b92157a9111f4b424fced823e0f2d411365826bd612ee7c81da29edc17a7780d0e47ef)
5. nota_podatkowa2025_korekta.pdf (SHA3-512, 5336aada555f6b53e6b0536a02234718f5a6853d0ae7218628061f32f145bbeef2ea41a03a287a5d5f3869eb50d8bdf774d6afa124a6edf43a7b239c6232435d)
6. zalaczniki2025_korekta.pdf (SHA3-512, 83dc213e4618f002d805a28c6cf7a66109617e975adecb0a3ebf11d73d4bd99c3de327b3561816a257560abb5b5d1055fb7baf7b37befa8c173b6866197cbc76)

Gminna Biblioteka Publiczna w Moszczenicy

ul. Piotrkowska 13 97-310 Moszczenica

Załącznik nr 1

Wartości niematerialne i prawne

Treść	**Wartość początkowa na 1.01.2025r.**	**Stan na 31.12.2025r.**
Inne wartości niematerialne i prawne	4.000,00	4.000,00
Razem	4.000,00	4.000,00

Środki trwałe

Treść	**Wartość początkowa na 1.01.2025r.**	**Stan na 31.12.2025r.**
Komputery	**11.700,00**	**11.700,00**
Razem	**11.700,00**	**11.700,00**

Gminna Biblioteka Publiczna w Moszczenicy

ul. Piotrkowska 13 97-310 Moszczenica

Załącznik nr 2

Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych

Treść	Dotychczasowe umorzenie na 1.01.2025r.	Stan na 31.12.2025r.
Inne wartości niematerialne i prawne	4.000,00	4.000,00
Razem	4.000,00	4.000,00

Umorzenie środków trwałych

Treść	Dotychczasowe umorzenie na 1.01.2025r.	Stan na 31.12.2025r.
Komputery	11.700,00	11.700,00
Razem	11.700,00	11.700,00

PODPIS ZAUFANY
IWONA RENATA
WOJCIECHOWSKA
15.04.2026 16:16:05 GMT+0200
Dokument podpisany elektronicznie
podpisem zaufanym

PODPIS ZAUFANY
TOMASZ
KEMPA
16.04.2026 09:10:22 GMT+0200
Dokument podpisany elektronicznie
podpisem zaufanym

Gminna Biblioteka Publiczna w Moszczenicy
ul. Piotrkowska 13 97-310 Moszczenica

Załącznik nr 4 Rozliczenie różnicy pomiędzy podstawą opodatkowania podatkiem dochodowym a wynikiem finansowym (zyskiem, stratą) brutto 2025 - korekta

Wynik finansowy brutto(+) zysk (-) strata	4.125,91
Przychody , w tym:	465.767,00
przychody zwolnione na podstawie art.. 17 ust. 1 pkt 47 ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych - dotacja organizatora, dotacja celowa	460.900,00
przychody zwolnione na podstawie art.. 17 ust. 1 pkt 47 ustawy o podatku od osób prawnych	4.125,91
Koszty roku bieżącego nie uznane za koszty uzyskania przychodu, w tym:	461.641,09
koszty realizacji zadań statutowych nie stanowiące kosztów uzyskania przychodów na podstawie art.. 16 ust. 1 pkt 58 sfinansowane bezpośrednio z dotacji organizatora	460.900,00
Przychody roku poprzedniego podlegajace opodatkowaniu w roku bieżącym	0
Koszty roku poprzedniego uznane za koszty uzyskania przychodu w roku bieżącym	0
Inne różnice	0
Podstawa opodatkowania podatkiem dochodowym	0
dochód (przychód) zwolniony z podatku na podstawie art. 17 ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych	465.025,91
w tym: wydatki przeznaczone na realizację celów statutowych biblioteki W 2025 r.	465.025,91
zysk/ strta bilansowa	4.125,91
Podatek dochodowy	0

przychody podatkowe	465.767,00
koszty uzyskania przychodów	741,09
dochód podatkowy	465.025,91
dochody zwolnione	465.025,91
na podstawie art.. 17 ust. 1 pkt 47 CIT	460.900,00
na podstawie art.. 17 ust. 1 pkt 4 CIT	4.125,91

Moszczenica 15.04.2026

PODPIS ZAUFANY
IWONA RENATA
WOJCIECHOWSKA
15.04.2026 16:09:44 GMT+0200
Dokument podpisany elektronicznie podpisem zaufanym

PODPIS ZAUFANY
TOMASZ
KEMPA
16.04.2026 08:54:38 GMT+0200
Dokument podpisany elektronicznie podpisem zaufanym

Gminna Biblioteka Publiczna w Moszczenicy

ul. Piotrkowska 13 97-310 Moszczenica

Dodatkowe informacje i objaśnienia

1. Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych nie wystąpił w Gminnej Bibliotece Publicznej w 2025 r.

   Wartości niematerialne i prawne przedstawia załącznik nr 1 i nr 2.

2. Gminna Biblioteka Publiczna w Moszczenicy informuje, że nie ma prawa własności budynku oraz prawa wieczystego użytkowania.

3. W 2025r. Gminna Biblioteka Publiczna nie posiada zobowiązań wobec budżetu państwa i jednostek samorządu terytorialnego z tytułu nie uzyskania prawa własności budynków i budowli.

4. Informacja o wielkości i zmianach funduszu

Fundusz wydzielonego mienia Fundusz instytucji na 01.01.2025 r.	12.523,72
Fundusz Instytucji Kultury z nabycia Zwiększenie /zysk roku 2024/	2.029,01
Fundusz Instytucji Kultury na dzień 31.12.2025 r.	14.552,73

Fundusz Instytucji Kultury-Podstawowy zmniejsz się o:
- wielkość straty bilansowej z roku ubiegłego
- skutki aktualizacji wyceny w przypadku sprzedaży, nieodpłatnego przekazania albo likwidacji majątku trwałego urzędową aktualizację środków trwałych
- wartość nieodpłatnego przekazania majątku trwałego na podstawie decyzji organizatora innej instytucji w wyniku podziału lub połączenia, wg wartości netto;

Fundusz Instytucji Kultury-Podstawowy zwiększa się o:
- wielkość zysku bilansowego z roku ubiegłego
- skutki aktualizacji wyceny w przypadku sprzedaży, nieodpłatnego przekazania albo likwidacji majątku trwałego objętego urzędową aktualizacją środków trwałych
- wartość otrzymanych dotacji na zakup muzealiów, dzieł sztuki lub zabytków albo wartość otrzymanych nieodpłatnie, także w drodze darowizny muzealiów, dzieł

sztuki lub zabytków, które zgodnie z ustawą o rachunkowości nie podlegają umorzeniu ani amortyzacji.

5. Działalność Biblioteki w roku obrotowym 2025 zamknęła się zyskiem w wysokości 4.125,91
   Co do sposobu podziału wyniku finansowego za dany rok obrotowy, proponuje się że zysk w wysokości 4.125,91 zwiększy fundusz Instytucji Kultury.

6. W 2025 r. nie tworzono rezerw.

7. W 2025 r. nie dokonano odpisów aktualizacyjnych wartości należności.

8. Zobowiązania na dzień 31.12.2025 r. wystąpiły:

   zapłata za energię elektryczną za 2025r. kwota 837,19 zapłacono 20.01.2026

9. Należności na dzień 31.12.2025 r. nie wystąpiły.

10. Rozliczenia międzyokresowe kosztów czynne na dzień 31.12.2025 r. nie wystąpiły.

11. Nie występują zobowiązania zabezpieczone na majątku jednostki.

12. Zobowiązania warunkowe, w tym również wekslowe nie występują.

13. Gminna Biblioteka Publiczna w 2025 r. dokonywała sprzedaży usług - sprzedaż albumu oraz pobierała kary za przetrzymywanie książek.

14. Odpisy aktualizujące środki trwałe i zapasy nie występowały.

15. Przychody, koszty i wyniki działalności zaniechanej w roku obrotowym nie wystąpiły.

16. Rozliczenie głównej pozycji różniących podstawę opodatkowania podatkiem od osób prawnych od wyniku finansowego brutto:

Przychody ogółem	465.767,00
Koszty uzyskania przychodów	741,09
Dochód wolny dotacja art. 17 ust.1	460.900,00
Dochód wolny atr.17 ust.1 pkt 4 –przeznaczony na działalność statutową	4.125,91

Gminna Biblioteka Publiczna w Moszczenicy korzysta ze zwolnienie od podatku dochodowego od osób prawnych na podstawie art.17 ust.1 pkt 4 ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych.

17. W roku obrotowym oraz w roku poprzednim jednostka nie wytwarzała środków trwałych na własne potrzeby.

18. W 2025 r. zyski i straty nadzwyczajne nie wystąpiły.

19. W Gminnej Bibliotece Publicznej nie obowiązuje w 2025 roku sprawozdanie z przepływu środków.

20. W 2024 r. przeciętne zatrudnienie w etatach kształtowało się jak niżej:

a/ stan na 01.01.2025 r.		2,80
- pracownicy merytoryczni	2,61	
- pracownicy administracji	0,19	
b/ stan na 31.12.2025 r.		2,80
- pracownicy merytoryczni	2,61	
- pracownicy administracji	0,19	

21. Po dniu bilansowym nie wystąpiły znaczące zdarzenia, które nie byłyby uwzględnione w sprawozdaniu finansowym za 2025 r.

PODPIS ZAUFANY
IWONA RENATA
WOJCIECHOWSKA
15.04.2026 16:07:12 GMT+0200
Dokument podpisany elektronicznie
podpisem zaufanym

PODPIS ZAUFANY
TOMASZ
KEMPA
16.04.2026 08:48:53 GMT+0200
Dokument podpisany elektronicznie
podpisem zaufanym

Gminna Biblioteka Publiczna w Moszczenicy

ul. Piotrkowska 13 97-310 Moszczenica
(pieczątka jednostki)

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT

sporządzony za okres 01.01.2025 do 31.12.2025 korekta 15.04.2026

(wariant porównawczy)

	poprzedni	bieżący
A. Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym:	**400 390,00**	**449 318,10**
- od jednostek powiazanych		
I. Przychody netto ze sprzedazy produktów	390,00	1 318,10
II. Zmiana stanu produktów (zwiekszenie-wartość dodatnia, zmniejszenie-wartość ujemna)		
III. Koszty wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	400 000,00	448 000,00
- przychody od organizatora dotacja	400 000,00	448 000,00
B. Koszty działalności operacyjnej	**400 017,29**	**448 741,09**
I. Amortyzacja	59 435,72	84 668,31
II. Zużycie materiałów i energii	5 495,07	27 094,76
III. Usługi obce	7 325,33	9 701,56
IV. Wynagrodzenia	266 712,00	264 929,98
V. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia, w tym:	47 265,26	47 746,50
- emerytalne		
VI. Pozostałe koszty, w tym:	13 783,91	14 599,98
- wartość sprzedanych towarów i materiałów		
C. Zysk (strata) ze sprzedaży (A-B)	**372,71**	**577,01**
D. Pozostałe przychody operacyjne , w tym:	**14 056,30**	**16 448,90**
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II. Dotacje Biblioteka Narodowa	12 400,00	12 900,00
III Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych		
IV. Inne przychody operacyjne	1 656,30	3 548,90
E. Pozostałe koszty operacyjne	**12 400,00**	**12 900,00**
I. Strata ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II. Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych		
III. Inne koszty operacyjne	12 400,00	12 900,00
F. Przychody finansowe		
I. Dywidendy i udziały w zyskach, w tym:		
- od jednostek powiązanych		
II. Odsetki, w tym:	0,00	0,00
- od jednostek powiązanych		
III. Zysk z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:		
- w jednostkach powiązanych		
IV. Aktualizacja wartości aktywów finansowych		
G. Koszty finansowe		
I. Odsetki, w tym:		
- dla jednostek powiązanych		
II. Strata z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:		
- w jednostkach powiązanych		
III. Aktualizacja wartości aktywów finansowych		
H. Zysk (strata) brutto(C+D-E+F-G)	**2 029,01**	**4 125,91**
I. Podatek dochodowy		
J. Zysk (strata) netto (H-I)	2 029,01	4 125,91

Sporządzono Moszczenica 15.04.2026
(miejscowość, data)

15.04.2026
(data)

.....Iwona Wojciechowska.....
(nazwisko i imię, podpis osoby sporzadzajacej)

.....Tomasz Kempa.....
(nazwisko i imię, podpis kierownika jednostki)

PODPIS ZAUFANY
IWONA RENATA
WOJCIECHOWSKA
15.04.2026 16:11:44 GMT+0200
Dokument podpisany elektronicznie
podpisem zaufanym

PODPIS ZAUFANY
TOMASZ
KEMPA
16.04.2026 09:01:09 GMT+0200
Dokument podpisany elektronicznie
podpisem zaufanym

Gminna Biblioteka Publiczna w Moszczenicy

ul. Piotrkowska 13 97-300 Moszczenica

Wprowadzenie do sprawozdania finansowego korekta

1. Gminna Biblioteka Publiczna, zwana dalej GBP jest instytucją kultury utworzoną na podstawie Uchwały Nr XL/255/2005 Rady Gminy Moszczenica z dnia 5 grudnia 2005 r.
   Podstawowym celem Gminnej Biblioteki Publicznej jest rozwijanie i zaspakajanie potrzeb czytelniczych społeczeństwa, upowszechniania wiedzy i rozwoju kultury.
   Organizatorem Gminnej Biblioteki Publicznej jest Rada Gminy.
   Instytucja wpisana jest do Rejestru Instytucji Kultury pod nr 1.

2. Gminna Biblioteka Publiczna powołana jest na czas nieograniczony.

3. Sprawozdaniem finansowym objęto okres od 1.01.2025 r. – 31.12.2025 r.

4. Sporządzone sprawozdanie finansowe jest sprawozdaniem jednostkowym.

5. Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności. Nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania działalności przez naszą instytucję.

6. Nie dotyczy.

7. Przyjęte zasady rachunkowości przy sporządzaniu sprawozdania finansowego na dzień 31 grudnia 2025 r. są zgodne z ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości. W zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru, zasady rachunkowości zostały zawarte w zarządzeniu nr 8/2019 Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Moszczenicy z dnia 30.12.2019 r. w sprawie zasad rachunkowości to jest:

   a/ rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy, w ramach którego okresami sprawozdawczymi są poszczególne miesiące,

   b/ metody wyceny aktywów i pasywów:
   na dzień bilansowy środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wycenia się według cen nabycia pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.

   c/ zapasy materiałów według cen zakupu księgowane bezpośrednio w koszty,

   d/ należności w kwocie wymagalnej zapłaty,

   e/ zobowiązania w kwocie wymagalnej zapłaty,

f/ rezerwy w uzasadnionej, wiarygodnie oszacowanej wartości,

g/ fundusz instytucji oraz środki pieniężne w wartości nominalnej.

8. Jednostka sporządza rachunek zysków i strat w wariancie porównawczym, ze szczegółowością określoną w załączniku nr 1 do ustawy o rachunkowości.

9. Jednostka stosuje wykaz kont. Zasady funkcjonowania kont przyjmuje się według zakładowego planu kont. Księgi rachunkowe obejmują zbiory zapisów księgowych, obrotów i sald, które tworzą:
   - dziennik
   - konta syntetyczne
   - konta analityczne
   - zestawienie obrotów i sald.
10. Księgi rachunkowe prowadzone są w siedzibie Gminnej Biblioteki Publicznej metodą ręczną.

11. Ewidencję i rozliczenie kosztów prowadzi się według rodzajów na kontach zespołu 4.

12. Do strat i zysków nadzwyczajnych jednostka zalicza zdarzenia, które powstają w wyniku działania sił natury, na skutek działań trudnych do przewidzenia, poza działalnością operacyjną i nie związane z ogólnym ryzykiem prowadzenia działalności podstawowej.

13. Przedmioty, wartości niematerialne i prawne o okresie używania dłuższym niż 1 rok, lecz o wartości jednostkowej nie przekraczającej 100 zł. odpisuje się w koszty zużycia materiałów pod datą przekazania ich do używania w pełnej wartości początkowej. Przedmioty oraz wartości niematerialne i prawne o wartości jednostkowej od 101 zł do 10.000 zł. wprowadza się do ewidencji środków trwałych albo wartości niematerialnych i prawnych amortyzowanych jednorazowo, natomiast odpisy amortyzacyjne ustala się w sposób uproszczony tj. jednorazowo w pełnej wartości początkowej, w miesiącu oddania do używania.

14. Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10.000 zł. amortyzowane są metodą liniową, przy pomocy stawek podatkowych. Księgozbiory / zbiory biblioteczne/ o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, w księgach Gminnej Biblioteki Publicznej w Moszczenicy ujmowane są jako nisko cenne środki trwałe, a ich amortyzacji dokonuje się jednorazowo w miesiącu przyjęcia do używania. Zbiory biblioteczne bez względu na ich wartość zalicza się do środków trwałych.
    Aktywa pieniężne na dzień bilansowy, na podstawie art. 28 ust. 1 pkt. 10 ustawy o rachunkowości wycenia się w wartości nominalnej, tj. łącznie ze skapitalizowanymi zarachowanymi odsetkami.
    Koszty dotyczące przyszłych okresów uznane za nieistotne w ramach pojedynczej transakcji gospodarczej ujmowane są jednorazowo w momencie dokonania zapłaty.

15. Instytucja nie tworzy rezerw na zobowiązania dotyczące przyszłych świadczeń dla pracowników z tytułu nagród jubileuszowych i odpraw emerytalnych, bowiem ich wartość roczna jest mało istotna w ogólnych kosztach, a ponadto są one ujmowane

w corocznie sporządzanych planach finansowych, będących podstawą do przydzielenia przez organizatora dotacji na działalność.

16. Instytucja nie tworzy rezerw i nie ustala aktywów z tytułu odroczonego podatku dochodowego od osób prawnych, gdyż dochód jednostki przeznaczony na cele kulturalne zwolniony jest z opodatkowania.

17. Fundusz instytucji zwiększa się o:
    - dotacje budżetowe na finansowanie rozwoju instytucji,
    - wzrost wartości środków trwałych, będących skutkiem zarządzonej aktualizacji ich wyceny,
    - nieodpłatne otrzymanie środków trwałych,
    - zysk za rok ubiegły.

    Fundusz instytucji zmniejsza się o:
    - zmniejszenie wartości środków trwałych, będących skutkiem zarządzonej aktualizacji ich wyceny,
    - nieodpłatne przekazanie środków trwałych,
    - stratę za rok ubiegły.

PODPIS ZAUFANY
IWONA RENATA
WOJCIECHOWSKA
15.04.2026 16:13:48 GMT+0200
Dokument podpisany elektronicznie podpisem zaufanym

PODPIS ZAUFANY
TOMASZ
KEMPA
16.04.2026 09:05:35 GMT+0200
Dokument podpisany elektronicznie podpisem zaufanym

Gminna Biblioteka Publiczna w Moszczenicy *ul. Piotrkowska 13 97-310 Moszczenica*	**BILANS** sporządzony na dzień 31 grudnia 2025 r. korekta				
Aktywa	1.01.2025	31.12.2025	**Pasywa**	1.01.2025	31.12.2025
	1	2		1	2
A. Aktywa trwałe	**0,00**	**0,00**	**A. Kapitał (fundusz) własny**	**14 552,73**	**18 678,64**
I. Wartości niematerialne i prawne	**0,00**	**0,00**	**I. Kapitał (fundusz) podstawowy**	**12 523,72**	**14 552,73**
1. Koszty zakończonych prac rozwojowych			**II. Należne wkłady na kapitał podstawowy (wielkość ujemna)**	**0,00**	**0,00**
2. Wartość firmy					
3. Inne wartości niematerialne i prawne			**III. Udziały (akcje) własne (wielkość ujemna)**	**0,00**	**0,00**
4. Zaliczki na wartości niematerialne i prawne			**IV. Kapitał (fundusz) zapasowy**	**0,00**	**0,00**
II. Rzeczowe aktywa trwałe	**0,00**	**0,00**	**V. Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny**	**0,00**	**0,00**
1. Środki trwałe	0,00	0,00	**VI. Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe**	**2 029,01**	**4 125,91**
a) grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)			**VII. Zysk (strata) z lat ubiegłych**	**0,00**	**0,00**
b) budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej			**VIII. Zysk (strata) netto**	**0,00**	**0,00**
c) urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	**IX. Odpisy z zysku netto z ciągu roku obrotowego (wartość ujemna)**	**0,00**	**0,00**
d) środki transportu					
e) inne środki trwałe			**B. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania**	**0,00**	**837,19**
2. Środki trwałe w budowie			**I. Rezerwy na zobowiązania**	**0,00**	**0,00**
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie			1. Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego		
III. Należności długoterminowe	**0,00**	**0,00**	2. Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne	0,00	0,00
1. Od jednostek powiązanych			- długoterminowa		
2. Od pozostałych jednostek			- krótkoterminowa		
IV. Inwestycje długoterminowe	**0,00**	**0,00**	3. Pozostałe rezerwy	0,00	0,00
1. Nieruchomości			- długoterminowe		
2. Wartości niematerialne i prawne			- krótkoterminowe		
3. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	**II. Zobowiązania długoterminowe**	**0,00**	**0,00**
a) w jednostkach powiązanych	0,00	0,00	1. Wobec jednostek powiązanych		
- udziały lub akcje			2. Wobec pozostałych jednostek	0,00	0,00
- inne papiery wartościowe			a) kredyty i pożyczki		
- udzielone pożyczki			b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
- inne długoterminowe aktywa finansowe			c) inne zobowiązania finansowe		
b) w pozostałych jednostkach	0,00	0,00	d) inne		
- udziały lub akcje			**III. Zobowiązania krótkoterminowe**	**0,00**	**837,19**
- inne papiery wartościowe			1. Wobec jednostek powiązanych	0,00	837,19
- udzielone pożyczki			a) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	837,19
- inne długoterminowe aktywa finansowe			- do 12 miesięcy		837,19
4. Inne inwestycje długoterminowe			- powyżej 12 miesięcy		
V. Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	**0,00**	**0,00**	b) inne		
1. Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego			2. Wobec pozostałych jednostek	0,00	0,00
2. Inne rozliczenia międzyokresowe			a) kredyty i pożyczki		
B. Aktywa obrotowe	**14 552,73**	**19 515,83**	b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
I. Zapasy	**0,00**	**0,00**	c) inne zobowiązania finansowe		
1. Materiały			d) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,00
2. Półprodukty i produkty w toku			- do 12 miesięcy		
3. Produkty gotowe			- powyżej 12 miesięcy		
4. Towary			e) zaliczki otrzymane na dostawy		
5. Zaliczki na dostawy i usługi			f) zobowiązania wekslowe		
II. Należności krótkoterminowe	**0,00**	**0,00**	g) z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń i innych świadczeń		
1. Należności od jednostek powiązanych	0,00	0,00	h) z tytułu wynagrodzeń		
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00	i) inne		
- do 12 miesięcy			3. Fundusze specjalne		
- powyżej 12 miesięcy			**IV. Rozliczenia międzyokresowe**	**0,00**	**0,00**
b) inne			1. Ujemna wartość firmy		
2. Należności od pozostałych jednostek	0,00	0,00	2. Inne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00	- długoterminowe	0,00	0,00
- do 12 miesięcy			- krótkoterminowe	0,00	0,00
- powyżej 12 miesięcy					
b) z tytułu podatków, dotacji, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych świadczeń					
c) inne					
d) dochodzone na drodze sądowej					
III. Inwestycje krótkoterminowe	**14 552,73**	**19 515,83**			
1. Krótkoterminowe aktywa finansowe	14 552,73	19 515,83			
a) w jednostkach powiązanych	0,00	0,00			
- udziały lub akcje					
- inne papiery wartościowe					
- udzielone pożyczki					
- inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
b) w pozostałych jednostkach	0,00	0,00			
- udziały lub akcje					
- inne papiery wartościowe					
- udzielone pożyczki					
- inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
c) środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	14 552,73	19 515,83			
- środki pieniężne w kasie i na rachunkach	14 552,73	19 515,83			
- inne środki pieniężne					
- inne aktywa pieniężne					
2. Inne inwestycje krótkoterminowe					
IV. Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	**0,00**	**0,00**			
Aktywa razem	**14 552,73**	**19 515,83**	**Pasywa razem**	**14 552,73**	**19 515,83**

Moszczenica, dnia 15.04.2026

Iwona Wojciechowska
.....
(nazwisko i imię, podpis osoby sporządzającej)

Tomasz Kempa
.....
(nazwisko i imię, podpis kierownika jednostki)

PODPIS ZAUFANY
IWONA RENATA
WOJCIECHOWSKA
15.04.2026 16:03:49 GMT+0200
Dokument podpisany elektronicznie
podpisem zaufanym

PODPIS ZAUFANY
TOMASZ
KEMPA
16.04.2026 08:38:58 GMT+0200
Dokument podpisany elektronicznie
podpisem zaufanym