ZARZĄDZENIE NR 65/2017
WÓJTA GMI NY MOSZCZENICA
z dnia 30 maja 2017 roku

w sprawie zmiany regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy w Moszczenicy

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. W regulaminie organizacyjnym Urzędu Gminy w Moszczenicy, stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 20/2017 Wójta Gminy Moszczenica z dnia 28 lutego 2017 roku w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy w Moszczenicy, zmienionym Zarządzeniem nr 32/2017 Wójta Gminy Moszczenica z dnia 17 marca 2017 r. i Zarządzeniem Nr 53/2017 Wójta Gminy Moszczenica z dnia 4 maja 2017 r., dokonuję następujących zmian:

1) **§ 12 ust. 1** otrzymuje brzmienie:

	Nazwa stanowiska	Symbol	Liczba etatów
1)	Kierownik USC	PUSC	1
2)	ds. Ewidencji Ludności	PEL	1
3)	ds. Systemu Rejestrów Państwowych	PRP	1
4)	ds. Kontroli	PKW	1
5)	ds. Bezpieczeństwa Publicznego	PBP	1
6)	Radca Prawny	PRA	1

2) **§ 17** otrzymuje brzmienie:

„§ 17. 1. W Urzędzie Gminy zatrudniony jest informatyk na podstawie umowy cywilnoprawnej (symbol GIF).
2. Zakres zadań informatyka wynika z treści zawartej umowy.".

3) **schemat organizacyjny** otrzymuje brzmienie zgodne z **załącznikiem nr 1** do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Nadzór nad realizacją zarządzenia powierzam Zastępcy Wójta.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia wywieszenia na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Moszczenicy, z mocą obowiązującą od dnia 31 maja 2017 roku.

WÓJT GMINY MOSZCZENICA
Marcin Piekarek

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 65/2017

WÓJT GMINY

ZASTĘPCA WÓJTA

- REFERAT ORGANIZACYJNY „O"
  - ds. Kadr (2)
  - ds. Obsługi Rady Gminy (1)
  - ds. Obsługi Kancelarii Ogólnej (2)
  - ds. Działalności Gospodarczej (1)
  - ds. Archiwum Zakładowego (1)
  - ds. Obsługi Mieszkańców (1)
  - ds. Gospodarki Nieruchomościami (1)
  - Kierowca (1)
  - Goniec (1)
  - Sprzątaczka (2)

SEKRETARZ GMINY

- REFERAT INWESTYCJI I ROZWOJU „I"
  - ds. Inwestycji (2)
  - ds. Zagospodarowania Przestrzennego (1)
  - ds. Obsługi Administracyjnej Inwestycji (1)
  - ds. Funduszy Zewnętrznych (2)
  - ds. Rozliczeń Inwestycyjnych (1)
  - ds. Biura Obsługi Inwestora (2)
- REFERAT GOSPODARKI KOMUNALNEJ „G"
  - ds. Dróg (1)
  - ds. Ochrony Środowiska (1)
  - ds. Ochrony Przyrody (1)
  - ds. Gospodarki Komunalnej (2)
  - ds. Gospodarki Odpadami (1)
  - Informatyk (1)
  - Konserwator (2)
  - Dozorca (5)

SKARBNIK GMINY

- REFERAT FINANSOWY „F"
  - Główny Księgowy (1)
  - ds. Finansowych (1)
  - ds. Wymiaru Podatków i Opłat (2)
  - ds. Obsługi Kasy (1)
  - ds. Płac (1)
  - ds. Podatków (2)
  - ds. VAT (1)

REFERAT PRAWNY I NADZORU „P"

- Kierownik USC (1)
- ds. Ewidencji Ludności (1)
- ds. Systemu Rejestrów Państwowych (1)
- ds. Kontroli (1)
- ds. Bezpieczeństwa Publicznego (1)
- Radca Prawny (1)

REFERAT EDUKACJI „E"

- ds. Oświaty (1)
- Główny Księgowy Jednostek Obsługiwanych (1)
- ds. Płac (1)
- ds. Finansowych (1)

PION OCHRONY INFORMACJI NIEJAWNYCH

- Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych
- Administrator Bezpieczeństwa Informacji
- Administrator Systemów Informatycznych

PEŁNOMOCNIK DS. ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH