Zarządzenie Nr 152/2012
Wójta Gminy Moszczenica
z dnia 30 listopada 2012 roku

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w Gminie Moszczenica w 2013 roku.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 25 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.), art. 11 ust. 2 i art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) **zarządzam, co następuje** :

§ 1.1 Ogłaszam otwarty konkurs ofert na świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi.
2. Treść ogłoszenia o konkursie, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY
MOSZCZENICA
Marceli Niekarek

Bez zastrzeżeń

Załącznik
do Zarządzenia Nr 152/2012
Wójta Gminy Moszczenica
z dnia 30 listopada 2012 r.

Wójt Gminy Moszczenica

na podstawie art. 25 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.) oraz art. 3 ust. 3, art. 11, art. 13 – 19 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) ogłasza:

OTWARTY KONKURS OFERT NA ŚWIADCZENIE SPEJCALISTYCZNYCH USŁUG OPIEKUŃCZYCH DLA OSÓB Z ZABURZENIAMI PSYCHICZNYMI

Do konkursu mogą przystąpić organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 wyżej wymienionej ustawy.

I. Rodzaj zadania

1. Przedmiotem konkursu jest wyłonienie podmiotu, któremu zostanie zlecone wykonanie zadania z zakresu pomocy społecznej wraz z udzieleniem dotacji na wsparcie jego realizacji w wysokości 99% wnioskowanej kwoty. Udział własny podmiotu – 1%. Zadaniem pomocy społecznej objętym niniejszym konkursem jest świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 roku w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. z 2005 r., Nr 189, poz.1598 z późn. zm.) obejmujących:
   1) uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia,
   2) rehabilitację fizyczną i usprawnienie zaburzonych funkcji organizmu,
   3) zapewnienie dzieciom i młodzieży z zaburzeniami psychicznymi dostępu do zajęć rehabilitacyjnych i rewalidacyjno – wychowawczych.

2. Planowana liczba godzin specjalistycznych usług opiekuńczych dla dwóch osób z zaburzeniami psychicznymi **na rok 2013 wynosi 372 godziny,** w tym**:**
   1) **288 godzin** na uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia, współpracę ze specjalistami w zakresie wspierania psychologiczno – pedagogicznego i edukacyjno – terapeutycznego zmierzającego do wielostronnej aktywizacji osoby korzystającej.
   2) **84 godziny** na rehabilitację fizyczną i usprawnienie zaburzonych funkcji organizmu, zgodnie z zaleceniami lekarskimi lub specjalisty z zakresu rehabilitacji ruchowej lub fizjoterapii.

3. Rzeczywista ilość godzin w/w usług zależna będzie od faktycznego zapotrzebowania na tę formę pomocy i środków finansowych w 2013 r.
4. Podstawą przyznania specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi jest decyzja administracyjna wydana przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Moszczenicy z siedzibą w Kosowie. W decyzjach administracyjnych ustalona będzie liczba godzin, okres świadczenia usług oraz odpłatność usługobiorców.

II. Termin i warunki realizacji zadania

1. Realizacja zadań z zakresu pomocy społecznej zgłoszonych do konkursu dotyczy okresu od dnia **1 stycznia 2013 roku do 31 grudnia 2013 roku.**
2. Warunki realizacji zadania:
   a) zadanie powinno być realizowane z najwyższą starannością przez podmiot zapewniający

kadrę posiadającą odpowiednie kwalifikacje odpowiadające wymogom określonym w rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. z 2005 r., Nr 189, poz. 1598 z późn. zm.),

b) podmiot otrzymujący dotację zobowiązany jest do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji księgowej dotyczącej zadania zgodnie z obowiązującymi przepisami tj. ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2009 r. Nr 152 poz. 1223 z późn. zm.) i ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r., Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.),

c) podmiot przyjmujący realizację zadania jest zobowiązany do złożenia sprawozdania z jego realizacji.

3. Sprawozdanie z wykonania zadania publicznego określonego w umowie należy sporządzić w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania. Sprawozdanie składa się na formularzu stanowiącym załącznik do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).

III. Kwota przeznaczona na realizację zadania

Przewidywana kwota na realizację zadania **w 2013 roku wynosi 17.400,00 zł.**
Zastrzega się prawo do zmiany wysokości tej kwoty w przypadku wystąpienia zmiany w zakresie usług opiekuńczych oraz zmiany wysokości planowanych wydatków na ten cel.

IV. Zasady przyznania dotacji

1. Podstawę do uruchomienia dotacji stanowi zawarcie umowy z wybranym podmiotem określającą szczegółowe warunki przyznania dotacji na realizację zadania, tryb płatności, sposób rozliczenia udzielonej dotacji.
2. Dotacja może być przeznaczona wyłącznie na wydatki związane z realizacją powierzonego zadania.
3. Niewykorzystana dotacja podlega zwrotowi.

V. Warunki przystąpienia do konkursu

Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie bądź przesłanie oferty. Oferty winny być składane w zamkniętych kopertach oraz zgodnie ze wzorcem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25) oraz podpisanie przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z wyciągiem z Krajowego Rejestru Sądowego lub zgodnie z innym dokumentem potwierdzającym status prawny podmiotu i umocowanie osób go reprezentujących. Na kopercie winna widnieć informacja: ***Otwarty konkurs na świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych na terenie Gminy Moszczenica w 2013 roku.*** W przypadku nadesłania oferty liczy się data wpływu do Urzędu Gminy w Moszczenicy. Oferty niekompletne i nieprawidłowo wypełnione albo złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Wraz z ofertami należy złożyć następujące załączniki:

1. aktualny odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (ważny do 3 miesięcy od daty wystawienia),
2. aktualny statut podmiotu,
3. przedstawienie sprawozdania finansowego i merytorycznego z działalności podmiotu za ubiegły rok lub w przypadku dotychczasowej krótszej działalności – za okres tej działalności,
4. oświadczenie o terminowym rozliczeniu się z dotychczas otrzymywanych dotacji jednostek samorządu terytorialnego ,
5. kopie wszystkich dokumentów powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentacji podmiotu,
6. ewentualne referencje lub opinie o podmiocie,
7. posiadanie kadry uprawnionej do świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób

z zaburzeniami psychicznymi potwierdzone kserokopiami stosownych dyplomów i zaświadczeń. Kserokopie załączonych dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem na każdej stronie przez osoby umocowane do reprezentacji oferenta.

VI. Termin składania ofert

1. Oferty należy składać do dnia **27 grudnia 2012 roku do godz. 10.00** w sekretariacie Urzędu Gminy w Moszczenicy przy ul. Kosowskiej 1, 97-310 Moszczenica lub nadesłać pocztą w zaklejonej kopercie z napisem ***„Otwarty konkurs na świadczenie specjalistycznych usług na terenie Gminy Moszczenica w 2013 roku".***
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

VII. Tryb i kryteria wyboru ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **27 grudnia 2012 roku o godz. 12.00**
2. Weryfikacji ofert, ich oceny dokona Komisja Konkursowa powołana przez Wójta Gminy Moszczenica w drodze Zarządzenia .
3. Przy rozpatrywaniu ofert brane będą pod uwagę następujące kryteria:

A. formalne:

a) czy oferta została złożona w terminie ustalonym w ogłoszeniu?
b) czy oferta jest przedstawiona na właściwym formularzu ?
c) czy zadanie mieści się w celach statutowych oferenta?
d) czy oferta została podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu?
e) czy oferta została złożona przez uprawniony podmiot ?
f) czy do oferty załączone są właściwe załączniki ?

B. merytoryczne:

a) ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową oraz pozostałe podmioty,
b) ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
c) ocena proponowanej jakości wykonywania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub pozostałe podmioty będą realizować zadanie,
d) uwzględnienie zadeklarowanego udziału środków finansowych własnych albo pozyskanych z innych źródeł na realizację zadania,
e) analiza i ocena realizacji zadań zleconych podmiotowi uprawnionemu w okresie poprzednim, biorąc pod uwagę rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków,
f) uwzględnienie planowanego wkładu rzeczowego , osobowego, w tym świadczenie wolontariuszy i prace społeczną członków,
g) analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub pozostałych podmiotów, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczania otrzymanych na ten cel środków.

4. Wyniki otwartego konkursu ofert oraz warunki zlecenia realizacji zadania podaje się do wiadomości publicznej.
5. Podmiot, przyjmując zlecenie realizacji zadania z zakresu pomocy społecznej, zobowiązuje się do wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację zadania, oraz do wykonania zadania w zakresie i na zasadach określonych w pisemnej umowie o realizacji zadania.
6. O wynikach konkursu podmioty, które złożyły ofertę w konkursie, zostaną powiadomione pisemnie w terminie do jednego miesiąca od rozstrzygnięcia.