ZARZĄDZENIE NR 157/2012
WÓJTA GMINY MOSZCZENICA
z dnia 14 grudnia 2012 roku

w sprawie powołania komisji do niszczenia dokumentacji aplikacyjnych złożonych podczas naboru na wolne stanowiska urzędnicze w Urzędzie Gminy w Moszczenicy

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz §9 ust. 3 Zarządzenia NR 125/2012 Wójta Gminy Moszczenica z dnia 8 października 2012 roku w sprawie wprowadzenia regulaminu naboru na wolne stanowiska urzędnicze w Urzędzie Gminy w Moszczenicy, zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Powołuje stałą Komisję do niszczenia dokumentacji aplikacyjnych złożonych podczas naboru na wolne stanowiska urzędnicze w Urzędzie Gminy w Moszczenicy w składzie:

1) Sekretarz Gminy – Przewodniczący Komisji,
2) Pracownik ds. Kadr – Członek,
3) Pracownik ds. Obsługi Rady Gminy – Członek.

2. Obsługę prac Komisji sprawuje samodzielny pracownik ds. Kadr.

§ 2. 1. Zniszczeniu podlegają dokumenty aplikacyjne, które:
- wpłynęły po terminie podanym w ogłoszeniu o naborze,
- nie spełniły wymogów formalnych zawartych w ogłoszeniu o naborze,
- nie zostały umieszczone w protokole z przeprowadzonego naboru.

2. Dokumenty aplikacyjne, o których mowa w ust. 1, mogą zostać odebrane na wniosek kandydata w ciągu 3 miesięcy od daty upowszechnienia informacji o wyniku naboru.

3. Po upływnie minimum 3 miesięcy Komisja dokonuje zniszczenia dokumentacji aplikacyjnych, o których mowa w ust. 1.

4. Z przeprowadzonego zniszczenia dokumentacji aplikacyjnych sporządza się protokół.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierzam Przewodniczącemu Komisji.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

WÓJT GMINY
MOSZCZENICA
Marceli Piekarek