ZARZĄDZENIE NR 126/2016
WÓJTA GMINY MOSZCZENICA
z dnia 6 grudnia 2016 roku

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji okresowej

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.), art. 26 i art. 27 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (t.j.: Dz. U. z 2016 r. poz. 1047) oraz Zarządzenia Nr 142/2015 Wójta Gminy Moszczenica z dnia 27 listopada 2015 roku w sprawie wprowadzenia Instrukcji Inwentaryzacyjnej, zmienionego Zarządzeniem Nr 124/2016 z dnia 6 grudnia 2016 roku, zarządzam, co następuje:

§ 1. Przeprowadza się okresową inwentaryzację mienia komunalnego Gminy, środków trwałych i środków w użytkowaniu Urzędu Gminy w Moszczenicy według stanu na dzień 31 grudnia 2016 roku.

§ 2. Harmonogram inwentaryzacji składników majątkowych Urzędu Gminy w Moszczenicy stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu komisji inwentaryzacyjnej.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

WÓJT GMINY MOSZCZENICA
Andrzej Pieniążek

Anna Majda
Inspektor ds. prawny
GG - P - 301

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 126/2016
Wójta Gminy Moszczenica z dnia 06 grudnia 2016 roku

Harmonogram inwentaryzacji składników majątkowych Urzędu Gminy w Moszczenicy

Czynność	Termin		Osoba odpowiedzialna
	Od	do	
Powołanie stałej komisji inwentaryzacyjnej; Powołanie pracowników do przeprowadzenia spisu z natury	-	08.12.2016r.	Kierownik jednostki – Wójt Gminy Moszczenica - Marceli Piekarek
Powołanie i przeszkolenie zespołów spisowych	-	23.12.2016r.	Przewodniczący Stałej Komisji Inwentaryzacyjnej – Inspektor ds. Podatków - Karolina Staniaszek
Przygotowanie i wydanie dokumentów inwentaryzacyjnych	-	02.01.2017 r.	Osoba materialnie odpowiedzialna za druki ścisłego zarachowania, Przewodniczący Stałej Komisji Inwentaryzacyjnej – Inspektor ds. Podatków -Karolina Staniaszek
Przygotowanie pola spisowego	-	30.12.2016r.	Pracownik prowadzący księgi inwentarzowe
Spis z natury	02.01.2017r.	10.01.2017r.	Członkowie zespołów spisowych
Sporządzenie potwierdzeń powierzonych składników majątkowych innym jednostkom	02.01.2017r.	05.01.2017r.	Pracownicy merytoryczni oraz pracownik prowadzący księgi inwentarzowe
Sprawozdanie zespołów spisowych z przebiegu spisu z natury	-	10.01.2017r.	Członkowie zespołów spisowych
Wycena spisanych składników	11.01.2017r.	13.01.2017r.	Pracownik prowadzący księgi inwentarzowe
Weryfikacja wyceny arkuszy spisu z natury z dokumentacją księgową spisanych składników	16.01.2017r.	28.02.2017r.	Pracownik Referatu Finansowego - Inspektor ds. Finansowych –Anna Bijoch
Spis z natury środków pieniężnych w kasie	30.12.2016r.	30.12.2016r.	Pracownik ds. Obsługi Kasy, zespół spisowy
Sporządzenie potwierdzenia sald do kontrahentów	02.01.2017r.	13.01.2017r.	Pracownicy Referatu Finansowego
Inwentaryzacja w drodze weryfikacji	02.01.2017r.	13.01.2017r.	Pracownicy merytoryczni i pracownik prowadzący księgi inwentarzowe
Weryfikacja kont księgowych	-	23.03.2017r	Pracownicy Referatu Finansowego i pracownik merytoryczny
Zestawienie różnic inwentaryzacyjnych	-	23.03.2017r.	Pracownik prowadzący księgi inwentarzowe
Wyjaśnienie przyczyn różnic inwentaryzacyjnych	-	23.03.2017r.	Członkowie Stałej Komisji Inwentaryzacyjnej
Sprawozdanie opisowe z przebiegu inwentaryzacji	-	23.03.2017r.	Przewodniczący Stałej Komisji Inwentaryzacyjnej – Inspektor ds. Podatków - Karolina Staniaszek
Protokół Komisji Inwentaryzacyjnej w sprawie rozliczenia różnic inwentaryzacyjnych	-	24.03.2017r.	Stała Komisja Inwentaryzacyjna
Podjęcie decyzji w sprawie rozliczenia różnic inwentaryzacyjnych	-	24.03.2017r.	Kierownik jednostki – Wójt Gminy Moszczenica - Marceli Piekarek
Ujęcie różnic inwentaryzacyjnych i ich rozliczenie w księgach rachunkowych	-	25.03.2017r.	Pracownik Referatu Finansowego – Inspektor ds. Finansowych - Anna Bijoch

WÓJT GMINY MOSZCZENICA