ZARZĄDZENIE NR 266/2006
WÓJTA GMINY MOSZCZENICA
z dnia 25 października 2006 roku

w sprawie wymagań, jakie powinni spełnić przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

Na podstawie art. 7 ust. 3 i 3 a ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008, Nr 180, poz. 1495; z 2006 r. Nr 144, poz. 1042) oraz § 2, § 3 i § 4 rozporządzenia ministra środowiska z dnia 30 grudnia 2005 roku w sprawie szczegółowego sposobu określania wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia (Dz. U. z 2006 r. Nr 5, poz. 33) zarządzam, co następuje:

§ 1. Zarządzenie ustala wymagania, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

§ 2. Określa się następujące wymagania i obowiązki dla przedsiębiorców ubiegających się o uzyskanie zezwolenia na odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:

W zakresie organizacyjnym:

1. Przedsiębiorstwo wywozowe usuwa odpady z terenu nieruchomości w sposób ustalony w drodze umowy, jednak nie rzadziej niż raz w miesiącu,
2. Przedsiębiorstwo powinno zatrudniać odpowiednich w zakresie czynności wykwalifikowanych pracowników wykonujących czynności zbierania, transportu i przekazywania do odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych,
3. Pracownicy podczas wykonywania odbierania i transportu odpadów ubrani muszą być w odzież roboczą z elementami odblaskowymi oraz oznakowaną w sposób trwały znakami identyfikacyjnymi przedsiębiorstwa wywozowego,
4. Prowadzący działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości jest obowiązany do sporządzania i przekazywania wójtowi informacji / również drogą elektroniczną /dotyczącej:
   - masy poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych w terminie do końca pierwszego kwartału za poprzedni rok kalendarzowy,
   - sposobów zagospodarowania poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych,
   - masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji składowanych na składowiskach odpadów,
   - masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji nieskładowanych na składowiskach odpadów i sposobów lub sposobu ich zagospodarowania.
5. Prowadzący działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości jest zobowiązany do posiadania środków technicznych umożliwiających ewidencjonowanie ilości odpadów zebranych selektywnie i nieselektywnie na indywidualnych kontach.

W zakresie technicznym:

1. Posiadanie sprzętu technicznego następującego rodzaju:
   a) pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych;
   b) pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów w ujednoliconym kolorze dla poszczególnych rodzajów odpadów;
   c) pojemniki do zbiórki odpadów ulegających biodegradacji;
   d) worki z tworzywa sztucznego do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;
   e) kontenery do gromadzenia odpadów komunalnych;
2. Posiadanie pojazdów specjalistycznych następującego rodzaju:
   a) pojazdy bezpylne do odbierania odpadów niesegregowanych w ilości minimum 2 szt.;
   b) pojazdy przystosowane do odbioru odpadów wielkogabarytowych w ilości minimum 2 szt.;
   c) pojazdy przystosowane do odbioru odpadów zbieranych selektywnie w ilości minimum 2 szt.;
   d) pojazdy przystosowane do odbioru odpadów komunalnych w kontenerach w ilości minimum 2 szt.
3. Stan techniczny pojazdów do zbierania odpadów komunalnych musi zapewnić odpowiedni standard bezpieczeństwa i higieny pracy osób zatrudnionych przy świadczeniu usług,
4. Pojazdy służące do odbioru i transportu odpadów komunalnych muszą być oznakowane w trwały (nazwa firmy, adres, nr telefonu) sposób umożliwiający identyfikację przedsiębiorstwa świadczącego usługi.
5. Pojazdy powinny być wyposażone w narzędzia do uprzątania rozsypanych w trakcie załadunku odpadów.
6. Baza transportowa powinna:
   a) znajdować się na utwardzonym ogrodzonym terenie,
   b) posiadać miejsce wydzielone do parkowania specjalistycznych pojazdów,
   c) posiadać miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów komunalnych,
   d) posiadać miejsce do czasowego magazynowania odpadów zbieranych selektywnie,
   e) posiadać odpowiednie zabezpieczenie przed dostępem osób trzecich.
7. Baza transportowa i sprzęt przedsiębiorcy powinien spełniać normy techniczne i warunki higieniczno – sanitarne,
8. Baza transportowa do prowadzenia działalności na terenie Gminy Moszczenica może być zlokalizowana w gminach ościennych.

W zakresie formalno – prawnym:

1. Posiadać tytuł prawny do nieruchomości, na której znajduje się zaplecze techniczno-biurowe oraz umowy kupna-sprzedaży, najmu lub faktury potwierdzające posiadanie środków technicznych wraz z opisem stanu technicznego tych środków,
2. Posiadać aktualne zezwolenie na transport odpadów,
3. Posiadać aktualne umowy umożliwiające przekazanie odpadów do dalszego przetwarzania lub unieszkodliwiania przez instalacje, urządzenia i obiekty wymienione w Gminnym Planie Gospodarki Odpadami.
4. W sytuacji, gdy instalacje, urządzenia i obiekty wymienione w Gminnym Planie Gospodarki Odpadami nie zapewniają możliwości odbioru i przetworzenia lub unieszkodliwienia wszystkich zbieranych odpadów, przedsiębiorca powinien sam posiadać takie możliwości lub mieć podpisane umowy z zarządzającymi obiektami, instalacjami lub urządzeniami posiadającymi takie możliwości.

5. Prowadzący działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości jest obowiązany w terminie do 15 – go dnia po upływie każdego miesiąca sporządzać i przekazywać Wójtowi Gminy Moszczenica wykaz właścicieli nieruchomości, z którymi w poprzednim miesiącu zawarł umowy na odbierania odpadów komunalnych oraz wykaz właścicieli nieruchomości, z którymi w poprzednim miesiącu umowy uległy rozwiązaniu lub wygasły.
6. Przedsiębiorca ma obowiązek wystawiania faktur VAT za usuwanie odpadów, z wyszczególnieniem rodzaju i ilości usuniętych odpadów komunalnych.

§ 3. Określa się następujące wymagania i obowiązki dla przedsiębiorców ubiegających się o uzyskanie zezwolenia na opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

W zakresie organizacyjnym:

1. Przedsiębiorstwo wywozowe opróżnia zbiorniki bezodpływowe z terenu nieruchomości w sposób ustalony w drodze umowy,
2. Przedsiębiorstwo powinno zatrudniać odpowiednich w zakresie czynności wykwalifikowanych pracowników wykonujących czynności opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,
3. Pracownicy podczas wykonywania opróżniania zbiorników bezodpływowych ubrani muszą być w odzież roboczą z elementami odblaskowymi oraz oznakowaną w sposób trwały znakami identyfikacyjnymi przedsiębiorstwa wywozowego,
4. Prowadzący działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych od właścicieli nieruchomości jest obowiązany do sporządzania i przekazywania wójtowi informacji /również drogą elektroniczną/ dotyczącej:
   - masy odebranych ścieków w terminie do końca pierwszego kwartału za poprzedni rok kalendarzowy,
   - miejsce zrzutu odebranych ścieków.
5. Prowadzący działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych jest zobowiązany do posiadania środków technicznych umożliwiających ewidencjonowanie ilości odebranych odpadów ciekłych na indywidualnych kontach.

W zakresie technicznym:

1. Posiadanie pojazdów specjalistycznych następującego rodzaju:
   a. pojazdy asenizacyjne do opróżniania zbiorników bezodpływowych w ilości minimum 1 szt.;
2. Stan techniczny pojazdów do opróżniania zbiorników bezodpływowych od właścicieli nieruchomości musi zapewnić odpowiedni standard bezpieczeństwa i higieny pracy osób zatrudnionych przy świadczeniu usług,
3. Pojazdy służące do opróżniania zbiorników bezopływowych i transportu nieczystości ciekłych muszą być oznakowane w trwały (nazwa firmy, adres, nr telefonu) sposób umożliwiający identyfikację przedsiębiorstwa świadczącego usługi.
4. Pojazdy służące do opróżniania zbiorników bezopływowych i transportu nieczystości ciekłych powinny spełniać wymagania określone w rozporządzeniu ministra infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 roku w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz. U. Z 2002r. Nr 193, poz. 1617).
5. Baza transportowa powinna:
   a. znajdować się na utwardzonym ogrodzonym terenie,
   b. posiadać miejsce wydzielone do parkowania specjalistycznych pojazdów,

c. posiadać miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów przeznaczonych do opróżniania zbiorników bezodpływowych,
d. posiadać odpowiednie zabezpieczenie przed dostępem osób trzecich.

6. Baza transportowa i sprzęt przedsiębiorcy powinien spełniać normy techniczne i warunki higieniczno – sanitarne,
7. Baza transportowa do prowadzenia działalności na terenie Gminy Moszczenica może być zlokalizowana w gminach ościennych.

W zakresie formalno – prawnym:

1. Posiadać tytuł prawny do nieruchomości, na której znajduje się zaplecze techniczno-biurowe oraz umowy kupna-sprzedaży, najmu lub faktury potwierdzające posiadanie środków technicznych wraz z opisem stanu technicznego tych środków,
2. Posiadać aktualne zezwolenie na transport nieczystości ciekłych,
3. Posiadać aktualna umowę umożliwiającą przekazanie nieczystości ciekłych do punktów zlewnych,
4. Prowadzący działalność w opróżniania zbiorników bezodpływowych od właścicieli nieruchomości jest obowiązany w terminie do 15 – go dnia po upływie każdego miesiąca sporządzać i przekazywać Wójtowi Gminy Moszczenica wykaz właścicieli nieruchomości, z którymi w poprzednim miesiącu zawarł umowy na opróżnianie zbiorników bezodpływowych oraz wykaz właścicieli nieruchomości, z którymi w poprzednim miesiącu umowy uległy rozwiązaniu lub wygasły.
5. Przedsiębiorca ma obowiązek wystawiania faktur VAT za opróżnianie zbiorników bezodpływowych, z wyszczególnieniem rodzaju i ilości usuniętych nieczystości ciekłych.

§ 4. Określa się następujące kryteria uniemożliwiające uzyskanie zezwolenia na odbiór odpadów komunalnych oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Moszczenica:

1. Zaleganie ze składkami ZUS i podatkami,
2. Prawomocny wyrok na przedsiębiorcę lub członka organu spółki za nielegalny zrzut odpadów komunalnych lub nieczystości ciekłych (w ciągu ostatnich 5 lat),
3. Prawomocny zakaz prowadzenia działalności gospodarczej obciążający przedsiębiorcę lub członka organu (w ciągu ostatnich 5 lat),
4. Podmioty w stosunku, do których otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość.

§ 5. Zarządzenie podaje się do publicznej wiadomości, w szczególności poprzez rozwieszenie w miejscach publicznych, położonych na terenie Gminy Moszczenica, wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy, oraz poprzez umieszczenie w formie elektronicznej na stronie internetowej Gminy Moszczenica.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.