Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

dotycząca przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia poniżej 200 000 euro na:

sukcesywną dostawę paliw płynnych do jednostek organizacyjnych Gminy Moszczenica.

WÓJT GMINY
MOSZCZENICA
.....Marian Piekarek.....
Zatwierdził dnia 05.02.2013r.

Moszczenica, dnia 05.02.2013r.

Zaproszenie do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia poniżej 200 000 euro

Wójt Gminy Moszczenica działając w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) zaprasza do składania ofert na **sukcesywną dostawę paliw płynnych do jednostek organizacyjnych Gminy Moszczenica.**

Ofertę należy przygotować według opisu i zgodnie z załączoną Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.

WÓJT GMINY
MOSZCZENICA
Marcin Piekarek

ZAWARTOŚĆ SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

SWIZ dotycząca przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia do 200 000 euro na sukcesywną dostawę paliw płynnych do jednostek organizacyjnych Gminy Moszczenica, pow. piotrkowski, woj. łódzkie składa się z:

1. specyfikacji istotnych warunków zamówienia – cześć ogólna
2. załączników do specyfikacji istotnych warunków zamówienia :
   a) wzoru formularza ofertowego dla części I (załącznik nr 1);
   b) wzoru formularza ofertowego dla części II (załącznik nr 2);
   c) wzoru oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) (załącznik nr 3);
   c) wzoru oświadczenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) (załącznik nr 4);
   d) wzoru oświadczenia, w którym oferent określi dane stanowiące w ofercie tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (załącznik nr 5)
   e) wzoru oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (załącznik nr 6)
   f) wzoru oświadczenia o zrealizowaniu przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia w całości bez powierzania jej podwykonawcom/zatrudniając podwykonawców (załącznik nr 7)
   g) wzoru oświadczenia o zrealizowaniu przedmiotu zamówienia zgodnie z terminami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (załącznik nr 8)
   h) wzoru umowy dla części I (załącznik nr 9)
   i) wzoru umowy dla części II (załącznik nr 10)

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Gmina Moszczenica
ul. Kosowska 1
97-310 Moszczenica
tel. /044/6169625
fax. /044/6169687
e-mail: inwestycje@moszczenica.pl
adres strony internetowej: www.moszczenica.pl
http://www.moszczenica.bipst.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej 200 000 euro zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) zwaną dalej ustawą oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy – Kodeks cywilny
Numer sprawy zamówienia publicznego: IOA.271.4.2013.D

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Sukcesywna dostawa paliw płynnych do jednostek organizacyjnych Gminy Moszczenica, pow. piotrkowski, woj. łódzkie.

Część I
Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa niżej wymienionych paliw płynnych na potrzeby tankowania samochodu służbowego UG Moszczenica, Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej oraz samochodów bojowych jednostek Ochotniczej Straży Pożarnej z terenu Gminy Moszczenica wraz z urządzeniami będącymi w ich dyspozycji z podziałem na:
OSP Podolin, OSP Srock, OSP Rękoraj, OSP Sierosław, OSP Jarosty, OSP Baby, OSP Gościmowice Drugie, OSP Kiełczówka, OSP Raciborowice, OSP Moszczenica, OSP Kosów, OSP Gajkowice, OSP Gazomia Stara, OSP Gazomia Nowa samochód służbowy UG Moszczenica, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w wielkościach orientacyjnych:
PB 95 5440 l, ON 4350 l,
UWAGA: Dopuszcza się możliwość zmiany zakresu ilościowego paliwa (zwiększenie bądź zmniejszenie ogólnego zakresu, zmiany ilościowe poszczególnych asortymentów) w stosunku do ilości zadeklarowanej. W przypadku mniejszego zapotrzebowania w roku 2013 na paliwo Wykonawca nie będzie wnosił roszczeń z tytułu mniejszego wynagrodzenia.

1. Wspólny Słownik Zamówień:
   09132100-4 benzyna bezołowiowa (PB 95)
   09134100-8 olej napędowy (ON)
2. Dostarczone paliwa muszą być zgodne z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 grudnia 2008 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. nr 221, poz. 1441).
3. Dostawy będą realizowane na zasadzie doraźnych, bezgotówkowych tankowań pojazdów do zbiornika w „**wybranej stacji**" Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę. Paliwo do karnistra będzie pobierane przez upoważnione osoby.

4. Wykaz marek i numerów rejestracyjnych pojazdów należących do jednostek organizacyjnych Gminy Moszczenica, a także wykaz osób uprawnionych do tankowania wskazanych pojazdów oraz do zakupu paliw dla sprzętu znajdującego się na wyposażeniu Zamawiającego, podany zostanie po podpisaniu umów. W trakcie obowiązywania umowy mogą ulec zmiany osób uprawnionych do tankowania a także marka i nr rejestracyjny pojazdu.
5. Przez **„wybraną stację"** , o której mowa w pkt. 3 należy rozumieć:
   a) **stację wykonawcy**, który złożył najkorzystniejszą ofertę, jeżeli stacja ta jest jedyną stacją jaką posiada dany Wykonawca i znajduje się na terenie Gminy Moszczenica **z najniższą średnią ze średnich dziennych cen sprzedaży** poszczególnych rodzajów paliw, z miesiąca poprzedzającego termin składania ofert, spośród wszystkich stacji danego wykonawcy, jeżeli wykonawca którego oferta została wybrana.
   b) oferty wykonawców oferujących dostawę paliw ze stacji leżących poza granicami Gminy Moszczenica, **zostaną odrzucone** na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Tankowania pojazdów mogą odbywać się w godz. 6.00 – 22.00, w okresie obowiązywania umowy **przez 7 dni w tygodniu.**

Część II

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa na potrzeby tankowania samochodu służbowego UG Moszczenica w orientacyjnej wielkości:
PB 98 3800 l,
UWAGA: Dopuszcza się możliwość zmiany zakresu ilościowego paliwa (zwiększenie bądź zmniejszenie ogólnego zakresu, zmiany ilościowe asortymentu) w stosunku do ilości zadeklarowanej. W przypadku mniejszego zapotrzebowania w roku 2013 na paliwo Wykonawca nie będzie wnosił roszczeń z tytułu mniejszego wynagrodzenia.
1. Wspólny Słownik Zamówień:
   09132100-4 benzyna bezołowiowa
   Dostarczone paliwo musi być zgodne z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 grudnia 2008 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. nr 221, poz. 1441).
2. Dostawy będą realizowane na zasadzie doraźnych, bezgotówkowych tankowań pojazdu do zbiornika samochodu w „**wybranej stacji**" Wykonawcy z użyciem karty paliwowej, który złoży najkorzystniejszą ofertę.
3. Marka i numer rejestracyjny pojazdu należącego do Gminy Moszczenica a także osoba uprawniona do tankowania zostanie podana po podpisaniu umowy. W trakcie obowiązywania umowy mogą ulec zmiany osoby uprawnionej do tankowania a także marki i nr rejestracyjnego pojazdu.
4. Przez **„wybraną stację"** , o której mowa w pkt. 8 należy rozumieć:
   a) **stację wykonawcy**, który złożył najkorzystniejszą ofertę, jeżeli stacja ta jest jedyną stacją jaką posiada dany wykonawca i znajduje się w odległości **nie większej niż 20 km** od siedziby Zamawiającego, licząc najkrótszą drogę publiczną, lub **stację wykonawcy z najniższą średnią ze średnich dziennych cen sprzedaży** poszczególnych rodzajów paliw, z miesiąca poprzedzającego termin składania ofert, spośród wszystkich stacji

danego wykonawcy, jeżeli wykonawca którego oferta została wybrana, posiada więcej niż jedną stację paliw w odległości **nie większej niż 20 km** od siedziby Zamawiającego, licząc najkrótszą drogę publiczną.

b) Wykonawcę posiadającego co najmniej jedna stację w granicach administracyjnych miasta Piotrkowa Trybunalskiego, dwie w granicach administracyjnych miasta łodzi oraz m. in. 100 stacji paliw na terenie Polski czynnymi całą dobę i wyposażonymi w system bezgotówkowej dostawy paliw za pomocą kart elektronicznych.

IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH:

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych z opisem podziału części w opisie przedmiotu zamówienia.

V. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6:

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

VI. OFERTY WARIANTOWE:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Zamówienie będzie realizowane w okresie od **daty podpisania umowy do 31.12.2013r.**

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW; WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

A. I. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;**
2) **posiadania wiedzy i doświadczenia;**
3) **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**
4) **sytuacji ekonomicznej i finansowej**

II. Opis sposobu dokonania oceny spełnienia wymaganych warunków:

1) **Warunek dotyczący posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada stosowne uprawnienia tj. aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami ciekłymi., o której mówi art. 32 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 89 poz. 625 z późn. zm.) w zakresie obrotu paliwami ciekłymi.

W celu udokumentowania spełnienia niniejszego warunku należy załączyć **koncesję, zezwolenie lub licencję.**

2) **Warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony jeżeli Wykonawca złoży stosowne oświadczenie.

3) **Warunek dotyczący dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony jeżeli Wykonawca złoży stosowne oświadczenie.

4) Warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej:
Zamawiający uzna ten warunek za spełniony jeżeli Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

W celu udokumentowania spełnienia niniejszego warunku należy załączyć **opłaconą polisę**, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia
Ocena spełniania tego warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach załączonych do oferty.

B. I. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia" w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt. 9 niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Z treści zaznaczonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

II. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Zamawiający żąda:

1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia;
2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
4) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

3. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. II:

1) ppkt 2-4 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

2) Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

3) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio.

C. I. Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

II. Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

III. Przed rozpoczęciem szczegółowej analizy ofert Komisja Przetargowa ustali dla każdej oferty:

1. czy została właściwie podpisana,
2. czy oferta jest zgodna z wymaganiami przedstawionymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

Ofertą spełniającą warunki jest ta, która odpowiada wymaganiom opisanym w Dokumentacji Przetargowej, bez odstępstw lub zastrzeżeń.

IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW:

1. Zgodnie z art. 27 ust. 1 ustawy w trakcie postępowania oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy zobowiązani są przekazywać:
   a) pisemnie – na adres tut. Urzędu Gminy;
   b) faksem – na nr: (44) 616 96 87 - pod warunkiem niezwłocznego ich pisemnego potwierdzenia.

2. Oferty muszą być złożone w formie pisemnej.
3. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się wykonawców z zamawiającym drogą elektroniczną. (Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania drogą elektroniczną Zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz informacji o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i wykonawcach wykluczonych z postępowania).

X. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

Osobą upoważnioną do kontaktu ze strony Zamawiającego jest: Inspektor ds. obsługi Administracyjnej Inwestycji – Aneta Jagodzińska

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Zamawiający nie wymaga składania wadium.

XII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie będzie żądać o Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez 30 dni od daty składania ofert (art. 85 ustawy).
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie okresu związania ofertą nie powoduje utraty wadium. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania oferta. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

1. Każdy Wykonawca przedstawi tylko jedną ofertę (art. 82 ustawy).
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i napisana pismem maszynowym, komputerowym lub ręcznie nieścieralnym atramentem.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie. Wprowadzenie zmian lub wycofanie oferty przed terminem składania ofert powinno być opieczętowane i dostarczone w zamkniętej

kopercie z napisem: **sukcesywna dostawa paliw płynnych do jednostek organizacyjnych Gminy Moszczenica, pow. piotrkowski, woj. łódzkie Część .....** i oznaczonej dodatkowo napisem *„ZMIANA"* lub *„WYCOFANIE"* (art. 84 ustawy)

3. Wykonawca nie może dokonać zmian ani też wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.
4. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej firmy Wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
5. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty w formie oryginału.
6. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty, bądź też przygotowane przez Wykonawcę w treści zgodnej z niniejszą Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
8. Wykonawca składając ofertę, może zastrzec znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa", lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. **Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczącej ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.**
9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
10. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach zamkniętych w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczających jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
11. Ofertę należy złożyć w zamkniętych kopertach w :

    Urzędzie Gminy w Moszczenicy
    ul. Kosowska 1
    97-310 Moszczenica
    do dnia **14.02.2013 r.** do godziny **10:00**

9. Wykonawca powinien umieścić ofertę w dwóch zamkniętych kopertach.
   Koperta zewnętrzna ma być zaadresowana według poniższego wzoru:
   „NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO, ADRES, SIEDZIBA
   >OFERTA W < TRYB POSTĘPOWANIA > NA < NAZWA(TYTUŁ) POSTĘPOWANIA"
10. Koperta wewnętrzna poza oznakowaniem jak wyżej musi być opisana nazwą i adresem Wykonawcy.
11. Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

12. Ofertę należy przedstawić wg formularzy stanowiących załączniki do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w konsorcjum). W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

- Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania, min. tytuł postępowania
- Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem
- Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę"; w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy" należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.
- Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego.
- Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

Oferty należy składać w Urzędzie Gminy w Moszczenicy, ul. Kosowska 1, 97-310 Moszczenica w pok. nr 20 do dnia **14.02.2013r.** do godziny **10:00**.
Otwarcie ofert jest jawne (art. 86 ustawy) i nastąpi w dniu **14.02.2013r**. o godz. **10:30** w tut. Urzędzie Gminy, pok. nr **2.**
Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle jemu informację z otwarcia ofert, na pisemny wniosek.
Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu (art. 84 ustawy).

XVI. OFERTA POWINNA ZAWIERAĆ:

1. wypełniony formularz ofertowy
2. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia art. 24 ust. 1 ustawy (wg załącznika nr 3);
3. oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 2 ustawy (wg załącznika nr 4);
4. oświadczenie, w którym oferent określi dane stanowiące w ofercie tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (wg załącznika nr 5)
5. oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy (wg załącznika nr 6)
6. oświadczenie o zrealizowaniu przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia w całości bez powierzania jej podwykonawcom/zatrudniając podwykonawców (wg załącznik nr 7)
7. oświadczenie o zrealizowaniu przedmiotu zamówienia zgodnie z terminami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (wg załącznika nr 8)
8. dokumenty i oświadczenia wyszczególnione w pkt. VIII.A.II i VIII.B.II niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj.
   1) koncesja, zezwolenie lub licencja

2) opłacona polisa, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia
3) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
4) aktualny odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
5) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
6) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę właściwą do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku składania elektronicznych kopii dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli Zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 ustawy.

Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r., Nr 153 poz. 1503, z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.

Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.

Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa", lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczącej ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

Zamawiający poprawia w ofercie:
a) oczywiste omyłki pisarskie,
b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
Ad a) - oczywiste omyłki pisarskie – bezsporne, nie budzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów:

- widoczna mylna pisownia wyrazów
- błąd gramatyczny
- niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części
- rozbieżność pomiędzy ceną podaną liczbą i słownie

Ad b) - oczywiste omyłki rachunkowe:
1) omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach:
- błędne obliczenie prawidłowo podanej stawki podatku i usług
- błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług
- błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia

2) w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego cześć:
- przyjmuje się , że prawidłowo podano cenę bez względu na sposób jej obliczenia
- jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie

3) w przypadku błędnie podanego wyniku sumowania, odejmowania, mnożenia lub dzielenia za prawidłowy uznaje się faktyczny wynik po wykonaniu czynności odpowiedniego działania matematycznego.
Ad c) - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert.

XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

CZĘŚĆ I

Podstawą do porównania ofert jest **Cena ofertowa brutto**, która musi uwzględniać wszystkie zobowiązania i jej wyliczenia dokonuje Zamawiający według **tabeli**:

Obliczanie oferowanej ceny netto

Rodzaj paliwa	Przewidywana ilość paliwa	Średnia cena jednostkowa netto za 1 l	Stały upust udzielony od ceny jednostkowej	Wartość oferowana netto w zł

			netto w zł	
1	2	3	4	2x(3-4)
PB 95	5440			
ON	4350			
			Razem część II	

Szczegółowe wyliczenie średniej ceny netto dla każdego rodzaju paliwa

Data Grudzień 2012	**Cena netto 1L PB95**	**Cena netto 1L ON**
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		
28.		
29.		
30.		
31.		
Średnia cena netto		

Cena Ofertowa – podstawa do porównania ofert (z wyliczenia tabeli):

..... zł netto + 23 % podatku VAT = ... **zł brutto**

(słownie: .....)

CZĘŚĆ II

Podstawą do porównania ofert jest **Cena ofertowa brutto**, która musi uwzględniać wszystkie zobowiązania i jej wyliczenia dokonuje Zamawiający według **tabeli**:

Obliczanie oferowanej ceny netto

Rodzaj paliwa	Przewidywana ilość paliwa	Średnia cena jednostkowa netto za 1 l	Stały upust udzielony od ceny jednostkowej netto w zł	Wartość oferowana netto w zł
1	2	3	4	2x(3-4)
PB 98				
			Razem część III	

Szczegółowe wyliczenie średniej ceny netto

Data Grudzień 2012	Cena netto 1L PB98
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	
12.	
13.	
14.	
15.	
16.	
17.	
18.	
19.	
20.	
21.	
22.	
23.	
24.	
25.	
26.	
27.	
28.	
29.	
30.	
31.	
Średnia cena netto	

Cena Ofertowa – podstawa do porównania ofert (z wyliczenia tabeli):

..... zł netto + 23 % podatku VAT = ... **zł brutto**

(słownie: .....)

XVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:

Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będzie w PLN.

XIX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY:

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest kryterium „cena – 100%"
2. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta o najniższej cenie ofertowej brutto.
3. W przypadku kryterium "Cena – 100%" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania wyliczonego na podstawie poniższego wzoru:

$$A = \frac{\text{Cena ofertowa brutto oferty najtańszej x waga ceny (100\%)}}{\text{Cena ofertowa brutto oferty badanej}}$$

10 % odpowiada 1 punktowi.
A – ilość punktów w kryterium cena.
Cena ofertowa brutto oferty najtańszej – to najniższa cena oferty spośród ofert ważnych i nie podlegających odrzuceniu.
Cena ofertowa brutto oferty badanej – cena podana w ocenianej ofercie

4. Kryterium ceny jest kryterium arytmetycznym.
Za najkorzystniejszą ofertę uznaje się tą, która uzyska najwyższą ilość punktów przyznanych przez oceniających dla kryterium cena i znaczenia % tego kryterium

XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z Wykonawców odwołania. O nowym terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.

Część I
Umowa wynikająca z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zawierana będzie z Gminą Moszczenica i Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej

Część II
Umowa wynikająca z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zawierana będzie z Gminą Moszczenica

XXI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH:

Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.

Zgodnie z art. 144 ustawy przewiduje się zmiany zawartej umowy w przypadku m.in. zaistnienia następujących okoliczości:

1) w przypadku zmiany stawki podatku VAT przez władzę ustawodawczą w trakcie trwania umowy i wynikającej z tego tytułu zmiany kwoty podatku VAT, co nie powoduje zmiany wysokości wynagrodzenia netto.
2) Zmian korzystnych dla zamawiającego.

XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

1. Środki ochrony prawnej określone w rozdziale 5, dział VI *ustawy,* przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt.5 *ustawy.*
3. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
   1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
   2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
   3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
   4) odrzucenia oferty odwołującego.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
Na powyższe czynności nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy.

8. Odwołanie wnosi się:
1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy;
2) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:
1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy;
2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 8 i 9 ustawy wnosi się:
1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy – w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
2) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy – w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

11. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.

12. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

XXIII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA I ODRZUCENIE OFERTY.

1. Unieważnienie postępowania nastąpi w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy.
2. Odrzucenie oferty nastąpi w przypadkach określonych w art. 89 ust.1 ustawy.

XXIV. PEŁNOMOCNICTWO:

Gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające zakres upoważnienia i podpisane przez osoby reprezentujące osobę prawną lub fizyczną. W razie złożenia kserokopii, pełnomocnictwo musi być potwierdzone **ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM** przez osoby udzielające pełnomocnictwa.

XXV. WYJAŚNIENIE SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

Zamawiający treść zapytań wraz z wyjaśnieniami prześle Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieści na tej stronie.

XXVI. MODYFIKACJE SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTY
CZĘŚĆ I

Pełna nazwa i adres Wykonawcy,
nr telefonu, faksu,
nr REGON
nr NIP

I. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym oferujemy:
cenę do porównania ofert w wysokości .....PLN (propozycja razem z poniższej tabeli) w tym stawka podatku VAT, obliczoną zgodnie z poniższą tabelą:

Obliczanie ceny oferowanej

Rodzaj paliwa	**Przewidywana ilość paliwa**	**Średnia cena jednostkowa netto za 1 l**	**Stały upust udzielony od ceny jednostkowej netto w zł**	**Wartość oferowana netto w zł**
1	2	3	4	2x(3-4)
PB 95	5440			
ON	4350			
			Razem część II	

Szczegółowe wyliczenie średniej ceny netto dla każdego rodzaju paliwa

Data Grudzień 2012	**Cena netto 1L PB95**	**Cena netto 1L ON**
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		
28.		
29.		
30.		
31.		
Średnia cena netto		

Oświadczam, że oferowany upust określony w powyższych tabelach będzie obowiązywał przez cały okres realizacji umowy.
Zobowiązuję się wykonywać umowę w okresie od daty podpisania umowy do 31 grudnia 2013 roku

II.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, projektem umowy i zgodnie z posiadaną wiedzą nie wnosimy do nich zastrzeżeń i akceptujemy warunki udziału w postępowaniu, zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty i zrealizowania zamówienia.
2. Akceptujemy warunki płatności oraz pozostałe warunki umowne zgodnie z wymogami, określonymi we wzorze umowy.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, projektem umowy i zgodnie z posiadaną wiedzą nie wnosimy do nich zastrzeżeń i akceptujemy warunki udziału w postępowaniu, zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty i zrealizowania zamówienia.
4. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłej umowy
5. Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
8. Akceptujemy wzór umowy i zobowiązujemy się , w przypadku przyznania nam zamówienia, do zawarcia umowy na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
9. Zastrzegamy sobie prawo, zgodnie z przepisami o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie udostępniania innym uczestnikom niniejszego postępowania informacji składających się na ofertę a stanowiących tajemnicę naszego przedsiębiorstwa tj. niżej wymienionych stron oferty..... .

Uwaga ! W przypadku braku powyższego zastrzeżenia wszystkie strony oferty będą udostępniane innym uczestnikom postępowania.

10. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

6. Oferta zawiera..... zapisanych i ponumerowanych stron.

11. Załącznikami do niniejszej oferty są:
.....
.....
.....

.....
Podpis właściciela ,upełnomocnionego przedstawiciela
z podaniem pełnej nazwy firmy, jej adresu i telefonu. Data

- **niepotrzebne skreślić**

Załącznik nr 2

FORMULARZ OFERTY
CZĘŚĆ II

Pełna nazwa i adres Wykonawcy,
nr telefonu, faksu,
nr REGON
nr NIP

1. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym oferujemy:
cenę do porównania ofert w wysokości .....PLN (propozycja razem z poniższej tabeli) w tym stawka podatku VAT, obliczoną zgodnie z poniższą tabelą:

Obliczanie ceny oferowanej

Rodzaj paliwa	Przewidywana ilość paliwa	Średnia cena jednostkowa netto za 1 l	Stały upust udzielony od ceny jednostkowej netto w zł	Wartość oferowana netto w zł
1	2	3	4	2x(3-4)
PB 98				
			Razem część III	

Szczegółowe wyliczenie średniej ceny netto

Data Grudzień 2012	Cena netto 1L PB98
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	
12.	
13.	
14.	
15.	
16.	
17.	
18.	
19.	
20.	
21.	
22.	
23.	
24.	
25.	
26.	
27.	
28.	
29.	
30.	
31.	
Średnia cena netto	

Oświadczam, że oferowany upust określony w powyższych tabelach będzie obowiązywał przez cały okres realizacji umowy.
Zobowiązuję się wykonywać umowę w okresie od daty podpisania umowy do 31 grudnia 2013 roku
II.
1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, projektem umowy i zgodnie z posiadaną wiedzą nie wnosimy do nich zastrzeżeń i akceptujemy warunki udziału w postępowaniu, zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty i zrealizowania zamówienia.
2. Akceptujemy warunki płatności oraz pozostałe warunki umowne zgodnie z wymogami, określonymi we wzorze umowy.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, projektem umowy i zgodnie z posiadaną wiedzą nie wnosimy do nich zastrzeżeń i akceptujemy warunki udziału w postępowaniu, zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty i zrealizowania zamówienia.
4. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłej umowy
5. Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
8. Akceptujemy wzór umowy i zobowiązujemy się , w przypadku przyznania nam zamówienia, do zawarcia umowy na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
9. Zastrzegamy sobie prawo, zgodnie z przepisami o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie udostępniania innym uczestnikom niniejszego postępowania informacji składających się na ofertę a stanowiących tajemnicę naszego przedsiębiorstwa tj. niżej wymienionych stron oferty..... .
Uwaga ! W przypadku braku powyższego zastrzeżenia wszystkie strony oferty będą udostępniane innym uczestnikom postępowania.
10. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)
6. Oferta zawiera..... zapisanych i ponumerowanych stron.

11. Załącznikami do niniejszej oferty są:
.....
.....
.....

.....
Podpis właściciela ,upełnomocnionego przedstawiciela
z podaniem pełnej nazwy firmy, jej adresu i telefonu. Data

Załącznik nr 3

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Telefon ..... Teleks/telefax .....

Oświadczam-oświadczamy* iż brak jest podstaw do wykluczenia naszej Firmy z przedmiotowego postępowania o zamówienie publiczne na podstawie art. 24 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn.zm.).

Podpis:

.....

(upoważniony przedstawiciel)

* niepotrzebne skreślić

UWAGA

W przypadku ofert wspólnych (Konsorcjum) należy wymienić wszystkich konsorcjantów składających ofertę wspólną – wówczas oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu zgodnie z art. 24 ust.1 w imieniu wszystkich Wykonawców występujących wspólnie składa pełnomocnik oraz w imieniu własnym składa każdy z wykonawców.

Załącznik nr 4

Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Telefon ..... Teleks/telefax .....

Oświadczam-oświadczamy*, że nie podlegam – nie podlegamy* wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn.zm.).

Podpis:

.....

(upoważniony przedstawiciel)

* niepotrzebne skreślić

UWAGA

W przypadku ofert wspólnych (Konsorcjum) należy wymienić wszystkich konsorcjantów składających ofertę wspólną – wówczas oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu zgodnie z art. 24 ust. 2 ustawy w imieniu wszystkich Wykonawców występujących wspólnie składa pełnomocnik oraz w imieniu własnym składa każdy z Wykonawców.

Załącznik nr 5

Oświadczenie dotyczące ujawnienia danych zawartych w ofercie.

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Telefon ..... Teleks/telefax .....

Oświadczam/oświadczamy*, że nie wyrażam/wyrażamy* zgodę/zgody* na udostępnienie innym uczestnikom postępowania informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Do informacji tych zaliczam* - zaliczamy*:

.....

.....

.....

Podpis:

.....

(upoważniony przedstawiciel)

* niepotrzebne skreślić

Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo Zamówień Publicznych.

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Telefon ..... Teleks/telefax .....

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Podpis:

.....
(upoważniony przedstawiciel)

* niepotrzebne skreślić

Oświadczenie

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Telefon ..... Teleks/telefax .....

Oświadczam/oświadczamy*, że przedmiot zamówienia zrealizujemy w całości własnymi siłami bez powierzania go podwykonawcom/ zatrudniając podwykonawców.

Podpis:

.....
(upoważniony przedstawiciel)

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 8

Oświadczenie

Nazwa Oferenta .....

Adres Oferenta .....

Telefon ..... Teleks/telefax .....

Oświadczam-oświadczamy*, że przedmiot zamówienia zrealizujemy zgodnie z terminami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Podpis:

.....
(upoważniony przedstawiciel)

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 9

(wzór) CZĘŚĆ I

UMOWA NR .....

Zawarta w dniu ..... pomiędzy
....., reprezentowaną przez.....– zwaną w dalszej części umowy „*Zamawiającym*",
przy kontrasygnacie .....
a
firmą .....zwaną w dalszej części umowy „*Wykonawcą*".

§ 1.

1. Niniejsza umowa została zawarta na podstawie przeprowadzonego .....
2. Wykonawca oświadcza, że prowadzi działalność gospodarczą, której przedmiotem są dostawy umożliwiające należyte wykonanie przedmiotowego zamówienia publicznego, w szczególności w przedmiocie sprzedaży paliw płynnych na podstawie wpisu do rejestru, zgodnego z opisem z dnia ....., oraz na podstawie koncesji na obrót paliwami ciekłymi zgodnej z opisem z dnia ..... i że ww. odpisy są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym.
3. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa paliwa ..... dla .....
4. Dostawy paliwa będą realizowane sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego, na stacji paliw Wykonawcy od dnia podpisania umowy tj. od ..... do 31.12.2013r. Orientacyjnej wielkości dla:
   .....: PB 95 ..... l,
   .....: ON ..... l,
5. Dopuszcza się możliwość zmiany zakresu ilościowego paliw (zwiększenie, bądź zmniejszenie ogólnego zakresu, zmiany ilościowe poszczególnych asortymentów) w stosunku do ilości orientacyjnej. W przypadku mniejszego zapotrzebowania w roku 2013 na paliwo, Wykonawca nie będzie wnosił roszczeń z tytułu mniejszego wynagrodzenia.
6. Dostawca oświadcza, że parametry techniczne i właściwości dostarczanego paliwa są zgodne z obowiązującymi w tym zakresie normami
7. Dostawy będą realizowane na zasadach doraźnych, bezgotówkowych tankowań pojazdów do zbiorników samochodów lub karnistrów na stacji paliw znajdującej się w.....
8. Sprzedaż paliwa do kanistrów odbywać się będzie wyłącznie na podstawie pisemnego zezwolenia wydanego przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego (w przypadku tankowania urządzeń).
9. Strony ustalają, że tankowania pojazdów będą odbywać się w godz. 6.00 – 22.00 przez 7 dni w tygodniu, w okresie obowiązywania umowy oraz przyjmują, że niezależnie od innych klientów, każdy samochód zamawiającego będzie zatankowany w czasie nie dłuższym niż 15 minut od zgłoszenia się kierowcy do pracownika stacji.

§ 2

1. Zakup poszczególnych rodzajów paliw płynnych będzie dokonywany w oparciu o dzienne ceny sprzedaży paliw obowiązujące na wskazanej stacji paliw w dniu dokonywania zakupu przez uprawnionych pracowników Zamawiającego.
2. Zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia ..... udziela on Zamawiającemu stałego upustu od ceny brutto każdego litra, zakupionej po dziennej cenie sprzedaży:
   a) PB 95 .....zł,

b) ON ..... zł

3. Strony ustalają, że łączna wartość zakupionego paliwa nie przekroczy szacunkowej wartości zamówienia ustalonej przez zamawiającego tj. kwoty ..... zł netto, w tym
   a) Urząd Gminy w Moszczenicy do kwoty ..... zł
   b) Gminny Ośrodek Pomocy społecznej do kwoty ..... zł
   c) OSP z terenu Gminy Moszczenica ..... zł
4. Strony ustalają, że w dniu podpisania umowy stawka należnego podatku VAT od dostaw stanowiących przedmiot umowy wynosi .....%
5. Strony dopuszczają zmianę wskazanej stawki w trakcie trwania umowy w przypadku zmiany przepisów regulujących wysokość podatku VAT. Rozliczenia pomiędzy stronami będą odbywać się w oparciu o stawkę obowiązującą w dniu wystawienia faktury, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.
6. Płatność za zakupione paliwo będzie regulowana cyklicznie na podstawie faktury. Podstawą płatności będą zbiorcze faktury VAT określające należności za faktycznie zakupione paliwo wystawione po ostatnim dniu każdego miesiąca kalendarzowego
7. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktur za zakupione paliwo w danym okresie rozliczeniowym odrębnie dla Urzędu Gminy w Moszczenicy, Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej i jednostek OSP.
8. Strony ustalają, że każda faktura będzie określać, bądź dołączona zostanie do niej informacja na temat:
   a) Daty i godziny zakupu paliwa,
   b) Rodzaj pobieranego paliwa,
   c) Ilość pobieranego paliwa,
   d) Numer rejestracyjny pojazdu i nazwisko kierowcy lub przeznaczenie paliwa w przypadku tankowani do kanistra,
   e) Dzienna cena sprzedaży paliw,
   f) Stały upust wyrażony w zł
   g) Potwierdzenie pobranego paliwa przez upoważnione osoby.
9. Termin płatności faktur: 14 dni od ich dostarczenia Zamawiającemu.
10. Należność będzie płatna na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze.
11. Faktura powinna być adresowana:
    a) w przypadku tankowań dla .....

§ 4

1. Wykonawca zobowiązany jest zagwarantować wysoką jakość sprzedanej benzyny bezołowiowej i olejów napędowych, spełniających wszelkie normy określone przepisami prawa w tym w szczególności: Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 9 grudnia 2008 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. 2008 nr 221, poz.1441)
2. W przypadku stwierdzenia złej jakości paliwa zakupionego od Wykonawcy, potwierdzonego stosowną ekspertyzą, Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu wszelkich poniesionych przez Zamawiającego wydatków, w tym: m.in. badania próbek paliwa oraz kosztów związanych z naprawą pojazdów uszkodzonych w wyniku używania paliwa złej jakości i wszelkimi innymi udokumentowanymi kosztami z tym związanymi.
3. Próby paliwa ze zbiornika zatankowanego pojazdu Zamawiającego oraz ze zbiornika paliwa na stacji paliw Wykonawcy z którego pochodziła partia paliwa będą pobrane w obecności przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
4. Celem oceny jakości paliwa, laboratorium wybrane przez Zamawiającego, przeprowadzi pełne badanie zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 3 listopada 2006 r. w sprawie metod badania jakości paliw ciekłych (Dz. U. Nr 220, poz. 1606).

5. W przypadku stwierdzeni, że obie próby paliwa (próba ze zbiornika pojazdu oraz próba ze stacji paliw wykonawcy) są jednakowe, prawidłowe i zgodne z parametrami jakości, o których mowa w ust.1, koszt badań obciąża Zamawiającego.

§ 5

1. Niezależnie od możliwości odstąpienia od umowy w przypadkach opisanych w Kodeksie Cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach – w takim przypadku Wykonawca może zażądać jedynie ceny należnej mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający ma prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy z winy Wykonawcy w szczególności w przypadku:
   a) Co najmniej dwukrotnego nie wywiązania się z przyjętych do wykonania dostaw,
   b) Co najmniej dwukrotnego uzasadnionego zgłoszenia na piśmie zastrzeżenia co do jakości paliw.
3. Zamawiającemu służy pawo do odstąpienia od umowy w przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających realizację umowy przez okres dłuższy niż 5 dni z przyczyn związanych w Wykonawcą, w szczególności w przypadku utraty wymaganych prawem uprawnień do obrotu paliwem lub awarii technicznej stacji paliw.
4. Odstąpienie od umowy wymaga, pod rygorem nieważności, formy pisemnej przez złożenie oświadczenia drugiej stronie.
5. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w § 5 ust. 2 lub 3 Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10 % wartości umowy, o której mowa w § 2 ust. 4.
6. Kara umowna nie pozbawia Zamawiającego prawa do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, w szczególności, gdy kara umowna nie pokryje wyrządzonej szkody.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za odstąpienie od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca (np. w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego złej jakości dostarczanego paliwa itp.) – w wysokości 10% wartości przez Wykonawcę oferty za całoroczną dostawę paliw.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku opóźnienia płatności faktur Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki – w wysokości 0,1% wartości faktury, której opóźnienie dotyczy, za każdy dzień zwłoki.
3. Z innych tytułów bądź gdy, wysokość zastrzeżonych kar nie pokryje rzeczywiście poniesionej szkody, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na ogólnych zasadach Kodeksu Cywilnego.

§ 7

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§ 8

Wszelkie spory wynikłe ze stosowania niniejszej umowy rozstrzygał będzie Sąd miejscowo i rzeczowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

1. Potrzeba wprowadzenia istotnych zmian w formie aneksu możne wynikać z następujących okoliczności:
   a) Zmiany strony umowy tj. następstwo prawne wynikające z odrębnych przepisów,
   b) Zmiany wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT,
   c) Zmiany nazwy, adresu i siedziby Wykonawcy lub Zamawiającego,
   d) Zmiany osób lub podmiotów reprezentujących oraz odpowiedzialnych za wykonanie zadania ze strony Wykonawcy lub Zamawiającego – jeżeli zmiana taka nie wpłynie na pozostałe warunki realizacji umowy,
   e) W przypadku wystąpienia siły wyższej. Okoliczności wystąpienia siły wyższej rozumiane są jako wszelkie nadzwyczajne zdarzenia o charakterze zewnętrznym niemożliwe do przewidzenia takie jak: katastrofy, pożary, powodzie, wybuchy, niepokoje społeczne, działania wojenne czy akty władzy państwowej, które w części lub w całości uniemożliwiają wykonanie zobowiązań zawartych w umowie lub utrudniają wykonanie tych zobowiązań na warunkach określonych umową.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

Zamawiający: Wykonawca:

…….. ……

Kontrasygnata

……

Załącznik nr 10

(wzór) CZĘŚĆ II

UMOWA NR .....

na sukcesywną dostawę paliw płynnych do jednostek organizacyjnych Gminy Moszczenica.
Zawarta w dniu ..... pomiędzy Gminą Moszczenica, z siedzibą – ul. Kosowska 1, 97-310 Moszczenica, NIP 771-16-61-550, REGON: ....., reprezentowaną przez Marcelego Piekarka – Wójta Gminy Moszczenica – zwaną w dalszej części umowy **„Zamawiającym”,**
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Anny Kaźmierczak
a
firmą
.....zwaną w dalszej części umowy **„Wykonawcą”.**

§ 1.

1. Niniejsza umowa została zawarta na podstawie przeprowadzonego .....
2. Wykonawca oświadcza, że prowadzi działalność gospodarczą, której przedmiotem są dostawy umożliwiające należyte wykonanie przedmiotowego zamówienia publicznego, w szczególności w przedmiocie sprzedaży paliw płynnych na podstawie wpisu do rejestru, zgodnego z opisem z dnia ....., oraz na podstawie koncesji na obrót paliwami ciekłymi zgodnej z opisem z dnia ..... i że ww. odpisy są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym.
3. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa paliwa (benzyna bezołowiowa Pb 98) do samochodu służbowego Urzędu Gminy w Moszczenicy.
4. Dostawa paliwa będzie realizowana sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego, na stacji paliw Wykonawcy od dnia podpisania umowy tj. od ..... 31.12.2013r. Orientacyjnej wielkości dla: PB 98 ..... l,
5. Dopuszcza się możliwość zmiany zakresu ilościowego paliwa (zwiększenie, bądź zmniejszenie ogólnego zakresu, zmiany ilościowe asortymentu) w stosunku do ilości orientacyjnej. W przypadku mniejszego zapotrzebowania w roku 2013 na paliwo, Wykonawca nie będzie wnosił roszczeń z tytułu mniejszego wynagrodzenia.
6. Dostawca oświadcza, że parametry techniczne i właściwości dostarczanego paliwa są zgodne z obowiązującymi w tym zakresie normami
7. Dostawy będą realizowane na zasadach doraźnych, bezgotówkowych tankowań pojazdów do zbiorników na stacji paliw znajdującej się w.....
8. Strony ustalają, że tankowanie pojazdu będzie odbywać się całodobowo, w okresie obowiązywania umowy oraz przyjmują, że niezależnie od innych klientów, samochód zamawiającego będzie zatankowany w czasie nie dłuższym niż 15 minut od zgłoszenia się kierowcy do pracownika stacji.
9. Dostawa odbywać się będzie w sposób następujący:
   a) obowiązywać będzie forma bezgotówkowa przy użyciu kart elektronicznych – paliwowych kart identyfikacyjnych, zwanych dalej „kartami paliwowymi”,
   b) nowe karty paliwowe i wznowione karty paliwowe (karty nowe wydane po upływie terminu ważności, jaki został wskazany na karcie) wydane będą w ramach wynagrodzenia Wykonawcy w terminie do 15 dni roboczych od dnia zawarcia umowy lub od upływu terminu ważności oraz zabezpieczone numerem PIN. Regulamin używania kart paliwowych określi Wykonawca i będzie on stanowił załącznik do umowy. W przypadku zmiany regulaminu Wykonawca jest

zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego. Postanowienia regulaminu sprzeczne z umową nie będą obowiązywały.

c) wykonawca zobowiązany jest do jednoznacznej identyfikacji terminu tankownia paliwa i ilości wydanego paliwa z pojazdem, na który wydana jest karta paliwowa, poprzez sporządzenie zestawienia, w którym będą podane następujące informacje identyfikacyjne:
   - data i miejsce tankowania
   - nr rejestracyjny pojazdu i numer karty paliwowej
   - rodzaj zatankowanego paliwa
   - ilość zatankowanego paliwa
   - cena jednostkowa obowiązująca na stacji paliw w dniu tankowania

d) Informacje o których mowa w ust. 9 lit. c) będą generowane automatycznie bez możliwości ingerencji pracownika obsługi stacji lub kierującego pojazdem

e) W przypadku zgłoszenia przez zamawiającego utraty karty paliwowej wykonawca zapewni jej natychmiastową blokad w całej sieci stacji paliw Wykonawcy

f) W przypadku utraty lub zniszczenia karty paliwowej, wydanie nowej nastąpi na wniosek i koszt Zamawiającego, zgodnie z aktualnym cennikiem Wykonawcy, w terminie do 15 dni roboczych od dnia złożenia wniosku.

§ 2

1. Zakup paliwa płynnego będzie dokonywany w oparciu o dzienne ceny sprzedaży paliw obowiązujące na wskazanej stacji paliw w dniu dokonywania zakupu przez uprawnionego pracownika Zamawiającego.
2. Zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia ..... udziela on Zamawiającemu stałego upustu od ceny brutto każdego litra, zakupionej po dziennej cenie sprzedaży:
   PB 98 .....zł,
3. Strony ustalają, że łączna wartość zakupionego paliwa nie przekroczy szacunkowej wartości zamówienia ustalonej przez zamawiającego tj. kwoty ..... zł netto,
4. Strony ustalają, że w dniu podpisania umowy stawka należnego podatku VAT od dostaw stanowiących przedmiot umowy wynosi .....%
5. Strony dopuszczają zmianę wskazanej stawki w trakcie trwania umowy w przypadku zmiany przepisów regulujących wysokość podatku VAT. Rozliczenia pomiędzy stronami będą odbywać się w oparciu o stawkę obowiązującą w dniu wystawienia faktury, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.
6. Płatność za zakupione paliwo będzie regulowana cyklicznie na podstawie faktury. Podstawą płatności będą zbiorcze faktury VAT określające należności za faktycznie zakupione paliwo wystawione po ostatnim dniu każdego miesiąca kalendarzowego
7. Strony ustalają, że każda faktura będzie określać, bądź dołączona zostanie do niej informacja na temat:
   a) daty i godziny zakupu paliwa,
   b) rodzaj pobieranego paliwa,
   c) ilość pobieranego paliwa,
   d) numer rejestracyjny pojazdu i nazwisko kierowcy lub przeznaczenie paliwa w przypadku tankowani do kanistra,
   e) dzienna cena sprzedaży paliw,
   f) stały upust wyrażony w zł
   g) potwierdzenie pobranego paliwa przez upoważnione osoby.
8. Termin płatności faktur: 14 dni od ich dostarczenia Zamawiającemu.
9. Należność będzie płatna na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze.
10. Faktura powinna być wystawiona na : Gmina Moszczenica ul. Kosowska 1, 97-310 Moszczenica, NIP 771-16-61-550

§ 4

1. Wykonawca zobowiązany jest zagwarantować wysoką jakość sprzedanej benzyny bezołowiowej spełniającej wszelkie normy określone przepisami prawa w tym w szczególności: Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 9 grudnia 2008 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. 2008 nr 221, poz.1441)
2. W przypadku stwierdzenia złej jakości paliwa zakupionego od Wykonawcy, potwierdzonego stosowną ekspertyzą, Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu wszelkich poniesionych przez Zamawiającego wydatków, w tym: m.in. badania próbek paliwa oraz kosztów związanych z naprawą pojazdów uszkodzonych w wyniku używania paliwa złej jakości i wszelkimi innymi udokumentowanymi kosztami z tym związanymi.
3. Próby paliwa ze zbiornika zatankowanego pojazdu Zamawiającego oraz ze zbiornika paliwa na stacji paliw Wykonawcy z którego pochodziła partia paliwa będą pobrane w obecności przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
4. Celem oceny jakości paliwa, laboratorium wybrane przez Zamawiającego, przeprowadzi pełne badanie zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 3 listopada 2006 r. w sprawie metod badania jakości paliw ciekłych (Dz. U. Nr 220, poz. 1606).
5. W przypadku stwierdzeni, że obie próby paliwa (próba ze zbiornika pojazdu oraz próba ze stacji paliw wykonawcy) są jednakowe, prawidłowe i zgodne z parametrami jakości, o których mowa w ust.1, koszt badań obciąża Zamawiającego.

§ 5

1. Niezależnie od możliwości odstąpienia od umowy w przypadkach opisanych w Kodeksie Cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach – w takim przypadku Wykonawca może zażądać jedynie ceny należnej mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający ma prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy z winy Wykonawcy w szczególności w przypadku:
   a) co najmniej dwukrotnego nie wywiązania się z przyjętych do wykonania dostaw,
   b) co najmniej dwukrotnego uzasadnionego zgłoszenia na piśmie zastrzeżenia co do jakości paliw.
3. Zamawiającemu służy Rawo do odstąpienia od umowy w przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających realizację umowy przez okres dłuższy niż 5 dni z przyczyn związanych w Wykonawcą, w szczególności w przypadku utraty wymaganych prawem uprawnień do obrotu paliwem lub awarii technicznej stacji paliw.
4. Odstąpienie od umowy wymaga, pod rygorem nieważności, formy pisemnej przez złożenie oświadczenia drugiej stronie.
5. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w § 5 ust. 2 lub 3 Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10 % wartości umowy, o której mowa w § 2 ust. 4.
6. Kara umowna nie pozbawia Zamawiającego prawa do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, w szczególności, gdy kara umowna nie pokryje wyrządzonej szkody.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za odstąpienie od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca (np. w przypadku stwierdzenia

przez Zamawiającego złej jakości dostarczanego paliwa itp.) – w wysokości 10% wartości przez Wykonawcę oferty za całoroczną dostawę paliw.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku opóźnienia płatności faktur Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki – w wysokości 0,1% wartości faktury, której opóźnienie dotyczy, za każdy dzień zwłoki.
3. Z innych tytułów bądź gdy, wysokość zastrzeżonych kar nie pokryje rzeczywiście poniesionej szkody, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na ogólnych zasadach Kodeksu Cywilnego.

§ 7

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§ 8

Wszelkie spory wynikłe ze stosowania niniejszej umowy rozstrzygał będzie Sąd miejscowo i rzeczowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

1. Potrzeba wprowadzenia istotnych zmian w formie aneksu możne wynikać z następujących okoliczności:
   a) Zmiany strony umowy tj. następstwo prawne wynikające z odrębnych przepisów,
   b) Zmiany wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT,
   c) Zmiany nazwy, adresu i siedziby Wykonawcy lub Zamawiającego,
   d) Zmiany osób lub podmiotów reprezentujących oraz odpowiedzialnych za wykonanie zadania ze strony Wykonawcy lub Zamawiającego – jeżeli zmiana taka nie wpłynie na pozostałe warunki realizacji umowy,
   e) W przypadku wystąpienia siły wyższej. Okoliczności wystąpienia siły wyższej rozumiane są jako wszelkie nadzwyczajne zdarzenia o charakterze zewnętrznym niemożliwe do przewidzenia takie jak: katastrofy, pożary, powodzie, wybuchy, niepokoje społeczne, działania wojenne czy akty władzy państwowej, które w części lub w całości uniemożliwiają wykonanie zobowiązań zawartych w umowie lub utrudniają wykonanie tych zobowiązań na warunkach określonych umową.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

Zamawiający: Wykonawca:

....

Kontrasygnata

.....