ZARZĄDZENIE NR 18/2018
WÓJTA GMINY MOSZCZENICA
z dnia 14 lutego 2018 roku

w sprawie zmiany regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy w Moszczenicy

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. W regulaminie organizacyjnym Urzędu Gminy w Moszczenicy, stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 163/2017 z dnia 14 grudnia 2017 roku w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy w Moszczenicy, dokonuję następujących zmian:

1) **w § 5 ust. 2 dodaje się pkt 25, który otrzymuje brzmienie:**
„25) sprawowanie nadzoru w zakresie spełniania wymagań bezpieczeństwa w budynkach i miejscach użyteczności publicznej, w tym przeglądy stanu technicznego."

2) **w § 12 ust. 3 otrzymuje brzmienie:**
„3. W skład Referatu Organizacyjnego wchodzą następujące samodzielne stanowiska pracy:

Nazwa stanowiska	Symbol	Liczba etatów
1) ds. Kadr	OKA	1
2) ds. Obsługi Rady Gminy	ORG	2
3) ds. Obsługi Kancelarii Ogólnej	OSE	1
4) ds. Działalności Gospodarczej	ODG	1
5) ds. Archiwum Zakładowego	OAZ	1
6) ds. Obsługi Mieszkańców	OBM	2
7) ds. Administracyjnych	OAD	1
8) ds. Gospodarki Nieruchomościami	OGN	1
9) Kierowca	OKR	1
10) Goniec	OGC	1
11) Sprzątaczka	OSP	2

3) **w § 12 ust. 4 otrzymuje brzmienie:**
„4. W skład Referatu Inwestycji i Rozwoju wchodzą następujące samodzielne stanowiska pracy:

Nazwa stanowiska	Symbol	Liczba etatów
1) ds. Inwestycji	INW	1
2) ds. Zagospodarowania Przestrzennego	IZP	1
3) ds. Obsługi Administracyjnej Inwestycji	IOA	1
4) ds. Funduszy Zewnętrznych	IFZ	1
5) ds. Biura Obsługi Inwestora	IBI	2

4) **w § 12 ust. 7 otrzymuje brzmienie:**

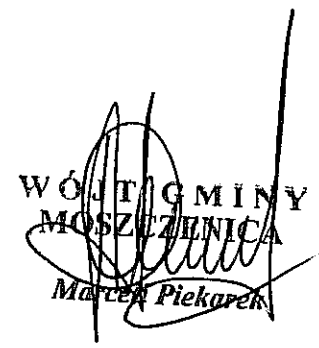
„7. W skład Referatu Finansowego wchodzą następujące samodzielne stanowiska pracy:

Nazwa stanowiska	Symbol	Liczba etatów
1) Główny Księgowy	FGK	1
2) ds. Finansowych	FSF	3
3) ds. Wymiaru Podatków i Opłat	FWP	2
4) ds. Obsługi Kasy	FOK	1
5) ds. Płac	FSP	1
6) ds. Podatków	FPD	3

5) **wykreśla się § 17;**
6) **schemat organizacyjny** otrzymuje brzmienie zgodne z **załącznikiem nr 1** do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Nadzór nad realizacją zarządzenia powierzam Zastępcy Wójta.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia wywieszenia na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Moszczenicy.



Załącznik graficzny do regulaminu organizacyjnego nadanego Zarządzeniem Nr 18/2018

SCHEMAT ORGANIZACYJNY URZĘDU GMINY W MOSZCZENICY

WÓJT GMINY

ZASTĘPCA WÓJTA

- REFERAT ORGANIZACYJNY „O"
  - ds. Kadr (1)
  - ds. Obsługi Rady Gminy (2)
  - ds. Obsługi Kancelarii Ogólnej (1)
  - ds. Działalności Gospodarczej (1)
  - ds. Archiwum Zakładowego (1)
  - ds. Obsługi Mieszkańców (2)
  - ds. Administracyjnych (1)
  - ds. Gospodarki Nieruchomościami (1)
  - Kierowca (1)
  - Goniec (1)
  - Sprzątaczka (2)

SEKRETARZ GMINY

- REFERAT INWESTYCJI I ROZWOJU „I"
  - ds. Inwestycji (1)
  - ds. Zagospodarowania Przestrzennego (1)
  - ds. Obsługi Administracyjnej Inwestycji (1)
  - ds. Funduszy Zewnętrznych (1)
  - ds. Biura Obsługi Inwestora (2)
- REFERAT GOSPODARKI KOMUNALNEJ „G"
  - ds. Dróg (1)
  - ds. Ochrony Środowiska (1)
  - ds. Ochrony Przyrody (1)
  - ds. Gospodarki Komunalnej (2)
  - ds. Gospodarki Odpadami (1)
  - Dozorca (5)
- REFERAT INFORMATYCZNY „T"
  - Informatyk (1)
  - ds. informatycznych (1)
  - Konserwator (2)

SKARBNIK GMINY

- REFERAT FINANSOWY „F"
  - Główny Księgowy (1)
  - ds. Finansowych (3)
  - ds. Wymiaru Podatków i Opłat (2)
  - ds. Obsługi Kasy (1)
  - ds. Płac (1)
  - ds. Podatków (3)

REFERAT PRAWNY I NADZORU „P"

- Kierownik USC (1)
- ds. Ewidencji Ludności (1)
- ds. Systemu Rejestrów Państwowych (1)
- ds. Kontroli (1)
- ds. Bezpieczeństwa Publicznego (1)
- Radca Prawny (1)

REFERAT EDUKACJI „E"

- ds. Oświaty (1)
- Główny Księgowy Jednostek Obsługiwanych (1)
- ds. Płac (1)
- ds. Finansowych (1)

PION OCHRONY INFORMACJI NIEJAWNYCH

- Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych
- Administrator Bezpieczeństwa Informacji
- Administrator Systemów Informatycznych

PEŁNOMOCNIK DS. ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH