NR sprawy:INW.271.104.2016
Moszczenica, dn. 05.12.2016r.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Zamawiający zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 30000 euro netto na:
Opis przedmiotu zamówienia:

□ dostawa X usługa □ robota budowlana

Opracowanie Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Moszczenica w ramach konkursu dotacji pt. „Przygotowanie programów rewitalizacji w ramach Regionalnego programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 - Program Operacyjny Pomoc Techniczna 2014-20120".

1. **Przedmiot zamówienia obejmuje:**
   1) **Opracowanie projektu uchwały wyznaczającego obszar zdegradowany i obszar rewitalizacji wraz z załącznikami;**
   2) **Opracowanie Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Moszczenica wraz z uchwałą wprowadzającą;**
   3) **Uzyskanie pozytywnej weryfikacji Gminnego Programu Rewitalizacji przez Instytucję Zarządzającą RPO Województwa Łódzkiego**
2. **Przedmiot zamówienia zostanie wykonany zgodnie z:**

1) Ustawą z dnia 9 października 2015r. o rewitalizacji (Dz.U. z 2015r., poz. 1777 z późn. zmianami. ;
2) Wytycznymi MR w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020 z dnia 2.08.2016r.;
3) Regulaminem konkursu dotacji „Przygotowanie programów rewitalizacji" Zarządu Województwa Łódzkiego i Ministra Rozwoju.
4) Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 20.. 2002r. w sprawie „zasad techniki prawodawczej" (tj. Dz. U. z 2016r. poz. 283).

W ramach wykonania przedmiotu zamówienia wykonawca zobowiązany jest do:

1) Przeprowadzenie, opracowanie diagnozy służącej wyznaczeniu obszaru zdegradowanego i rewitalizacji oraz zdefiniowaniu dotykających go problemów. Diagnoza powinna objąć kwestie społeczne, ekonomiczne, przestrzenno-funkcjonalne, infrastrukturalne, środowiskowe, kulturowe i techniczne;
2) Opracowanie uchwały o wyznaczeniu obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji wraz z załącznikami;
3) Opracowanie programu rewitalizacji wraz z niezbędnymi załącznikami;
4) Ankietyzacja i przeprowadzenie konsultacji społecznych (minimum 2 spotkania konsultacyjne) i wprowadzenie zmian wynikających z konsultacji;
5) Uzyskania wszelkich opinii i uzgodnień wymaganych przepisami prawa;
6) Strategiczną ocenę oddziaływania na środowisko (jeżeli będzie to konieczne);
7) Przygotowanie zgodnie z zasadami techniki legislacyjnej projektu uchwały o:
   a) Wyznaczeniu obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji;
   b) Przyjęciu gminnego programu rewitalizacji.
8) Przedstawienia radzie gminy do uchwalenia projektu gminnego programu rewitalizacji oraz uchwały w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji.
9) Pozytywna weryfikacja gminnego programu rewitalizacji przez Instytucje Zarządzającą RPO Województwa Łódzkiego

Wykonawca w ramach ceny oferowanej usługi pokrywa we własnym zakresie wszystkie koszty związane z wykonanie przedmiotu zamówienia.

Program rewitalizacji powinien zawierać co najmniej:

1) opis powiązań programu z dokumentami strategicznymi i planistycznymi gminy;
2) diagnozę czynników i zjawisk kryzysowych oraz skalę i charakter potrzeb rewitalizacyjnych;
3) zasięgi przestrzenne obszaru/obszarów rewitalizacji, tj. określenie, w oparciu o inne dokumenty strategiczne gminy lub diagnozę i identyfikację potrzeb rewitalizacyjnych, terytorium/terytoriów najbardziej wymagających wsparcia;
4) wizję stanu obszaru po przeprowadzeniu rewitalizacji (planowany efekt rewitalizacji);
5) cele rewitalizacji oraz odpowiadające zidentyfikowanym potrzebom rewitalizacyjnym kierunki działań mających na celu eliminację lub ograniczenie negatywnych zjawisk.
6) listę planowanych, podstawowych projektów i przedsięwzięć rewitalizacyjnych wraz z ich opisami zawierającymi, w odniesieniu do każdego projektu/przedsięwzięcia rewitalizacyjnego, co najmniej: nazwę i wskazanie podmiotów go realizujących, zakres realizowanych zadań, lokalizację (miejsce przeprowadzenia danego projektu), szacowaną wartość, prognozowane rezultaty wraz ze sposobem ich oceny i zmierzenia w odniesieniu do celów rewitalizacji;
7) charakterystykę pozostałych rodzajów przedsięwzięć rewitalizacyjnych realizujących kierunki działań, mających na celu eliminację lub ograniczenie negatywnych zjawisk powodujących sytuację kryzysową;
8) mechanizmy zapewnienia komplementarności między poszczególnymi projektami/przedsięwzięciami rewitalizacyjnymi oraz pomiędzy działaniami różnych podmiotów i funduszy na obszarze objętym programem rewitalizacji;
9) indykatywne ramy finansowe w odniesieniu do przedsięwzięć, o których mowa w lit. f oraz g, z indykatywnymi wielkościami środków finansowych z różnych źródeł (także spoza funduszy polityki spójności na lata 2014-2020 –publiczne i prywatne środki krajowe w celu realizacji zasady dodatkowości środków UE;
10) mechanizmy włączenia mieszkańców, przedsiębiorców i innych podmiotów i grup aktywnych na terenie gminy w proces rewitalizacji;
11) system realizacji (wdrażania) programu rewitalizacji;
12) system monitoringu i oceny skuteczności działań i system wprowadzania modyfikacji w reakcji na zmiany w otoczeniu programu.

Termin realizacji zamówienia:

Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć przedmiot umowy (wraz z ew. przeprowadzeniem strategicznej oceny oddziaływania na środowisko) w terminie do dnia **30.09.2017 r**.. w tym:

1) Wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie o którym mowa w pkt. 1 ppkt1 i 2 – do dnia 30.06.2016r;
2) Wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie o którym mowa w pkt 1 ppkt 3 – 30.09.2017r.

Wstępny obszar rewitalizacji dla Gminy Moszczenica przedstawiono na załączniku graficznym do zaproszenia – zał. Nr 1.

Warunki płatności i gwarancji - wg załączonego wzoru umowy – zał. Nr 2.

Warunki udziału postępowaniu.

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek posiadania wiedzy i doświadczenia, jeżeli wykaże, że w sposób należyty wykonał przynajmniej 1 usługę polegające na opracowaniu Gminnego Programu Rewitalizacji oraz 1 usługę polegająca na wyznaczeniu obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji.

Wymagane doświadczenie Wykonawca winien wskazać w wykazie usług stanowiącym załącznik nr 3 do zaproszenia oraz załączyć dokumenty potwierdzającymi należyte wykonanie tych usługi (zaświadczenia, opinie, rekomendacje, itp.).

Do wykazania spełniania pozostałych warunków udziału w postępowaniu Zamawiający uzna za właściwe złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do zaproszenia. Sposób oceny spełniania warunków: spełnia / nie spełnia

Kryteria wyboru ofert::

1) Cena 80 % (najtańsza oferta otrzyma 80 pkt)
2) Doświadczenie wykonawcy w opracowaniu programów rewitalizacji (gminnych i lokalnych) - 20 % (max. 20 pkt):
   - 3 opracowane Programy Rewitalizacji – 5 pkt
   - 4 opracowane Programy Rewitalizacji – 10 pkt
   - 6 i więcej opracowanych Programów Rewitalizacji – 15 pkt
   - 3 i więcej opracowania w zakresie wyznaczania obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji – 5 pkt

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów.

Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń (np. posiadanie koncesji, zezwolenia itd.)

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej
2. Wykaz usług z ostatnich trzech lat wraz z dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie co najmniej dwóch usług tożsamych z przedmiotem niniejszego zamówienia.

Wzór umowy lub istotne postanowienia umowy, które zostaną zwarte w jej treści: wzór umowy w załączeniu. Postanowienia umowy mogą być nieznacznie modyfikowane.

Sposób przygotowania i złożenia oferty

Ofertę należy sporządzić na Formularzu Ofertowym, stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszego Zaproszenia i doręczyć na adres Zamawiającego w terminie wskazanym w Zaproszeniu: bezpośrednio w pok. 20 – Kancelaria Ogólna, faxem na nr 44/6169-687 lub na adres mailowy ug@moszczenica.pl

Termin związania ofertą – 30 dni

Termin składania ofert - Ofertę należy złożyć do dnia 13.12.2016r. do godziny 15.30

Osoby do kontaktu: Maria Ślusarek, Tel. 44 616 96 25 wewn.124, e-mail: m.slusarek@moszczenica.pl

Inne .....

Z up. WÓJTA GMINY
Krzysztof Jędrzejczyk
ZASTĘPCA WÓJTA

5.12.2016r. .....

(Data i podpis Kierownika Zamawiającego)