Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

dotycząca przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia poniżej 207 000 euro na: „Udzielenie kredytu długoterminowego do wysokości 1 390 000 PLN".

WÓJT GMINY MOSZCZENICA
Marcin Piekarek
.....
Zatwierdził dnia 27.11.2014r.

ul. Kosowska 1, 97-310 Moszczenica; tel./fax: 044 616 96 87; *e-mail:* ug@moszczenica.pl;
Oficjalna strona www: http://www.moszczenica.pl;
BIP: http://www.moszczenica.bipst.pl

Moszczenica, dnia 27.11.2014r.

Zaproszenie do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia poniżej 207 000 euro

Wójt Gminy Moszczenica działając w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) zaprasza do składania ofert na: **„Udzielenie kredytu długoterminowego do wysokości 1 390 000 PLN".**

Ofertę należy przygotować według opisu i zgodnie z załączoną Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.

WÓJT GMINY MOSZCZENICA
Marcin Piekarek

ZAWARTOŚĆ SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

SWIZ dotycząca przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia poniżej 207 000 euro zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) na: **„Udzielenie kredytu długoterminowego do wysokości 1 390 000 PLN".**

składa się z części ogólnej SIWZ i załączników do specyfikacji istotnych warunków zamówienia :

1. wzoru formularza ofertowego (załącznik nr 1);
2. symulacja spłaty (załącznik nr 1a)
3. wzoru oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) (załącznik nr 2);
4. wzoru oświadczenia, że oferent spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) o udzielenie zamówienia na udzielenie i obsługę kredytu długoterminowego złotowego z przeznaczeniem na finansowanie deficytu budżetowego Gminy Moszczenica (załącznik nr 3);
5. wzoru oświadczenia **o przynależności do grupy kapitałowej (załącznik nr 4)**

I. Nazwa i adres zamawiającego:

Gmina Moszczenica
ul. Kosowska 1
97-310 Moszczenica
tel. /044/6169625
fax /044/6169687
e-mail: inwestycje@moszczenica.pl
adres strony internetowej: www.moszczenica.pl
www.moszczenica.bipst.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Prawo zamówień publicznych, ustawą oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
Przetarg nieograniczony to tryb udzielenia zamówienia, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy.
Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 207 000 euro.
Ilekroć w niniejszej specyfikacji zastosowany jest skrót SIWZ, należy przez to rozumieć – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
Oznaczenie postępowania: IOA.271.23.2014.U

III. Opis przedmiotu zamówienia:

Kod CPV 66.11.30.00-5 – usługi udzielania kredytu.

Przedmiotem zamówienia jest udzielenie kredytu długoterminowego na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów o następującej charakterystyce:
Charakterystyka kredytu:

1. Łączny kredyt do wysokości **1 390 000 zł** (słownie: jeden milion trzysta dziewięćdziesiąt tysięcy 00/100).
2. Okres kredytowania: do 25.12.2025 roku.
   Kredyt zostanie uruchomiony w II transzach w tym: I transza w wysokości 500 000 zł w terminie określonym w umowie, nie dłuższym niż 3 dni od daty podpisania umowy, II transza w wysokości 890 000 zł jednak nie później niż do 29 grudnia 2014r. od podpisania umowy.
3. Transze uruchamiane bez dodatkowej prowizji.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania całości kredytu za co bank nie będzie pobierał dodatkowych opłat.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nieruchomienia II transzy oraz zwrot niewykorzystanych środków z I transzy jednak nie później niż 31 grudnia 2014r.
6. Odsetki i prowizja będą naliczane tylko od wykorzystanej części kredytu, kredytodawca nie będzie pobierać opłat i prowizji bankowej od zaangażowania kredytu tj. salda niewykorzystanej części kredytu.
7. Odsetki płatne 25-ego każdego dnia miesiąca.

8. Odsetki będą pobierane od m-ca następnego po m-cu uruchomienia kredytu.
9. Raty płatne zgodnie z poniższym harmonogramem.
10. W przypadku, gdy spłata kredytu przypada w ciągu okresu obrachunkowego, odsetki za okres od dnia ostatecznego naliczania do dnia ostatecznej spłaty kredytu pobierane są łącznie ze spłatą ostatniej raty kredytu. Za spłatę odsetek przyjmuje się dzień wpływu należności na rachunek bankowy wybranego banku. Jeżeli termin płatności odsetek przypada na dzień uznany za ustawowo wolny od pracy, spłata odsetek następuje w pierwszym dniu roboczym przypadającym po tym dniu. O kwocie odsetek Bank poinformuje Kredytobiorcę na piśmie, nie później **niż 3 dni** przed terminem płatności odsetek.
11. Spłata kapitału nastąpi począwszy *od 2016 roku do 2025 roku.*
12. Kredytobiorca nie będzie ponosił dodatkowych kosztów związanych z wcześniejszą spłatą całości lub części kredytu.
13. Oprocentowanie na dany miesiąc rozliczeniowy wyliczane będzie w oparciu o stawkę WIBOR 1M wyliczoną jako średnia z notowań WIBOR 1M dla poprzedniego miesiąca z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, powiększoną o marżę Banku stałą w okresie kredytowania..
14. Koszt kredytu stanowi kwota prowizji od udzielonego kredytu oraz odsetki płatne miesięcznie. Bank nie pobiera żadnych dodatkowych prowizji lub opłat od przyznanego kredytu, w tym w szczególności:

a) prowizji od wcześniejszej spłaty przez Zamawiającego całości lub części kredytu wraz z należnymi odsetkami,
b) opłat lub prowizji z tytułu przesunięcia terminu spłaty raty kapitałowej w okresie kredytowania,
c) prowizji od niewykorzystanej części kredytu,
d) opłat za prowadzenie rachunków, opłat za przelewy.

15. Kredytodawca nie będzie pobierać żadnych dodatkowych opłat i prowizji z tytułu udzielenia i obsługi kredytu poza wymienionymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
16. Nie dopuszcza się naliczania żadnych innych dodatkowych opłat, np. za prowadzenie rachunków, przelewy, od niewykorzystanej części kredytu.
17. Marża Banku przedstawiona w ofercie nie może zostać podwyższona w trakcie trwania umowy o udzielenie kredytu.
18. Zabezpieczeniem należytego wykonania zobowiązania będzie weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową.
19. W przypadku wcześniejszej spłaty kredytu odsetki będą liczone do dnia spłaty, a nie do końca umowy, bez prowizji rekompensacyjnej.

Uwaga. Wszystkie warunki wymienione od pkt. 1 do 19 stanowią istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy.

IV. Harmonogram spłaty kredytu:

1. **Rok 2016 – 20 000,00 (raty miesięczne 1 rata 1663,00, pozostałe 11 po 1667,00 do 25-ego każdego dnia miesiąca)**
2. **Rok 2017 – 30 000,00 (raty miesięczne po 2500,00 płatne do 25-ego każdego dnia miesiąca)**
3. **Rok 2018 – 80 000,00(raty miesięczne 1 rata 6663,00, pozostałe 11 po 6667,00 płatne do 25-ego każdego dnia miesiąca)**
4. **Rok 2019 – 180 000,00 (raty miesięczne po 15 000 płatne do 25 -ego każdego dnia**

miesiąca)

5. **Rok 2020 – 180 000,00 (raty miesięczne po 15 000 płatne do 25 -ego każdego dnia miesiąca)**
6. **Rok 2021 – 180 000,00 (raty miesięczne po 15 000 płatne do 25 -ego każdego dnia miesiąca)**
7. **Rok 2022 – 180 000,00 (raty miesięczne po 15 000 płatne do 25 -ego każdego dnia miesiąca)**
8. **Rok 2023 – 180 000,00 (raty miesięczne po 15 000 płatne do 25 -ego każdego dnia miesiąca)**
9. **Rok 2024 – 180 000,00 (raty miesięczne po 15 000 płatne do 25 -ego każdego dnia miesiąca)**
10. **Rok 2025 – 180 000,00 (raty miesięczne po 15 000 płatne do 25 -ego każdego dnia miesiąca)**

W przypadku niewykorzystania całości kredytu zmianie ulegnie Harmonogram spłaty kredytu.

Zamawiający informuje ponadto, iż:

a) nie wyraża zgody na złożenie przez Skarbnika kontrasygnaty na wekslu in blanco, wyraża zgodę na złożenie przez Skarbnika kontrasygnaty na deklaracji wekslowej.
b) umowa w sprawie udzielenia kredytu zostanie opatrzona kontrasygnatą Skarbnika.
c) Zamawiający nie przewiduje karencji w spłacie odsetek.
d) Zamawiający nie wyraża zgody na zastosowanie w umowie kredytowej klauzuli:
- cross default – nie wykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z jakiejkolwiek umowy zawartej z bankiem,
- pari pass – zapewnienie, że wierzytelności Banku w stosunku do klienta będą miały równe pierwszeństwo w zaspokajaniu z wierzytelnościami innych podmiotów w stosunku do Klienta z zastrzeżeniem przepisów bezwzględnie obowiązującego prawa,
- negative pleadge – zapewnienie, że bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Banku Klient nie będzie dokonywał jakichkolwiek obciążeń składników swojego majątku obecnego i przyszłego, a szczególności nie będzie dokonywała na tym majątku zabezpieczeń wierzytelności innych wierzycieli.
e) naliczanie odsetek w trakcie trwania kredytu odbywać się będzie z uwzględnieniem lat przestępnych.
f) Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej o możliwości spłaty kredytu, o, którym mowa powyżej zostanie przedstawiona wykonawcy na dzień podpisania umowy.
g) Zaświadczenia z ZUS i US zostaną przedstawione wykonawcy na dzień podpisania umowy.

V. INFORMACJE OGÓLNE:

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust. 3 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie zamierza udzielić zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
7. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom. Wykonawca przedstawi w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

Niepodanie w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom, Zamawiający uzna za zobowiązanie się Wykonawcy do samodzielnego wykonania zamówienia. Wykonawca odpowiada za działania, zaniechania, zaniedbania i uchybienia każdego podwykonawcy tak, jakby to były działania, zaniechania, zaniedbania uchybienia jego własnych pracowników lub przedstawicieli.

VI. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH:

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

VII. Termin wykonania zamówienia:

Termin realizacji zamówienia:
Wymagany termin wykonania zamówienia: do 25.12.2025 roku.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące:
1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;**
2) **posiadania wiedzy i doświadczenia;**
3) **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**
4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Ad. 1) Warunek dotyczący posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca, wykaże że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania, tj.: bank działający w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29.08.1997r. Prawo Bankowe (tj. Dz. U. z 2012r. poz. 1376 z późn. zm.)
Ad. 2) Warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia Zamawiający uzna za spełniony jeżeli:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony jeżeli Wykonawca złoży stosowne oświadczenie.

Ad. 3) Warunek dotyczący dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

a) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym:
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony jeżeli Wykonawca złoży stosowne oświadczenie.

b) dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony jeżeli Wykonawca złoży stosowne oświadczenie.

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniane będą ich łączne kwalifikacje i doświadczenie.

Ad. 4) Warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej Zamawiający uzna za spełniony jeżeli Wykonawca:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony jeżeli Wykonawca złoży stosowne oświadczenie.

2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia" w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w Rozdz. IX niniejszej SIWZ. Z treści zaznaczonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnił.

Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

IX. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

Celem potwierdzenia spełnienia warunków, stawianych Wykonawcom przez Zamawiającego oraz dla uznania formalnej poprawności oferta musi zawierać następujące dokumenty (złożone w formie pisemnej) lub poświadczone za zgodność z oryginałem ich kserokopie lub odpisy:

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, których opis sposobu oceny spełniania został dokonany w ogłoszeniu o zamówieniu i w SIWZ, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
1) **oświadczenia** o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy (**wg załącznika nr 3**),
2) potwierdzających posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesji, zezwolenia lub licencji,

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Zamawiający żąda:
1) **oświadczenia** o braku podstaw do wykluczenia **(wg załącznika nr 2),**
2) aktualnego **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
3) aktualnego **zaświadczenia** właściwego **naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
4) aktualnego **zaświadczenia** właściwego oddziału **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub **Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 2 - 4 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

4. Dokumenty, o których mowa w ust. 3 pkt 1, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 3 pkt 2, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis pkt. 4 stosuje się odpowiednio.

6.Inne dokumenty:

a) Formularz ofertowy – wg Załącznika nr 1 do SIWZ.

b) symulacja spłaty – wg Załącznika nr 1a do SIWZ

b) Pełnomocnictwo (o ile w imieniu wykonawcy działa pełnomocnik).

c) Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (wg. Zał. Nr 4 do SIWZ).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia listę lub informację, o których mowa powyżej, składa każdy z nich, chyba, że należą do tej samej grupy kapitałowej.

Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (na każdej stronie), przez Wykonawcę. Kopie dokumentów dotyczących podmiotów, na których zasobach Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, muszą być poświadczone przez te podmioty. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dn. 19 lutego 2013 r. (Dz. U. z 2013r. poz. 231) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

Oświadczenie, że konsorcjum spełnia wymagania określone w art. 22 ust.1 ustawy PZP zgodnie z załącznikiem nr 4 winno być podpisane przez wszystkich Wykonawców tworzących konsorcjum, co oznacza, że wymogi te spełnia konsorcjum jako całość a nie każdy z Wykonawców oddzielnie.

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 2.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2003r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.

Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.

Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.

Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa", lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

X. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert przez dwóch lub więcej Wykonawców w rozumieniu art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych. W takiej sytuacji:
   1) Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. Zaleca się aby Pełnomocnikiem został ustanowiony jeden z wykonawców występujących wspólnie.
   2) Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
      a) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
      b) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
      c) ustanowionego Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania; pełnomocnictwo musi być podpisane przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze Wykonawców; stosowne odpisy z rejestru muszą zostać dołączone do oferty.
   3) Pełnomocnictwo należy załączyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

4) Dokumenty wymienione w Rozdz. IX ust. 2 pkt 2-4 niniejszej Specyfikacji muszą być załączone do oferty dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną, a w przypadku załączenia ich kserokopii, muszą być poświadczone „za zgodność z oryginałem" i podpisane przez Pełnomocnika.
5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu.
6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy na realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowną umowę regulującą ich współpracę.
7) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

XI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW:

1) Zgodnie z art. 27 ust. 1 ustawy w trakcie postępowania oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy zobowiązani są przekazywać:
   a) pisemnie – na adres tut. Urzędu Gminy;
   b) faksem – na nr: (44) 616 96 87 pod warunkiem niezwłocznego ich pisemnego potwierdzenia.
2) Korespondencję przekazaną Zamawiającemu za pomocą faksu uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
3) Oferty muszą być złożone w formie pisemnej.
4) Zamawiający nie dopuszcza porozumiewanie się wykonawców z zamawiającym drogą elektroniczną (Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania drogą elektroniczną Zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz Informacji o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i wykonawcach wykluczonych z postępowania).

XII. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

Osobami upoważnionymi do kontaktu ze strony Zamawiającego są:
1) w sprawach merytorycznych - Anna Kaźmierczak,
2) w sprawach procedury - Aneta Jagodzińska.

XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

XIV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez 30 dni od daty składania ofert (art. 85 ustawy).
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie okresu związania ofertą nie powoduje utraty wadium. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania oferta. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (art. 82 ustawy).
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i napisana pismem maszynowym, komputerowym lub ręcznie nieścieralnym atramentem.

1) Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie. Wprowadzenie zmian lub wycofanie oferty przed terminem składania ofert powinno być opieczętowane i dostarczone w zamkniętej kopercie z napisem: **„Udzielenie kredytu długoterminowego do wysokości 1 390 000 PLN"** i oznaczonej dodatkowo napisem ***„ZMIANA"*** lub ***„WYCOFANIE"*** (art. 84 ustawy).

4. Wykonawca nie może dokonać zmian ani też wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.
5. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej firmy wykonawcy lub na podstawie pełnomocnictwa.
6. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty w formie oryginału.
7. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez wykonawcę i dołączone do oferty, bądź też przygotowane przez wykonawcę w treści zgodnej z niniejszą SIWZ.
8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
9. Wykonawca składając ofertę, może zastrzec znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa", lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. **Wykonawca nie może zastrzec informacji**

dotyczącej ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

10. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
11. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach zamkniętych w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczających jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
12. Ofertę należy złożyć w zamkniętych kopertach w :

    Urzędzie Gminy w Moszczenicy
    ul. Kosowska 1
    97-310 `Moszczenica
    do dnia **09.12.2014 r. do godziny 10:00**

13. Wykonawca powinien umieścić ofertę w dwóch zamkniętych kopertach.
    Koperta zewnętrzna ma być zaadresowana według poniższego wzoru:
    „NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO, ADRES, SIEDZIBA
    >OFERTA W < TRYB POSTĘPOWANIA > NA < NAZWA(TYTUŁ) POSTĘPOWANIA"
14. Koperta wewnętrzna poza oznakowaniem jak wyżej musi być opisana nazwą i adresem wykonawcy.
15. Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej SIWZ.
16. Ofertę należy przedstawić wg formularzy stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ
17. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
18. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

.

Tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr . 153 poz. 1503, z późn. zm.) są nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

19. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XVII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

Oferty należy składać w Urzędzie Gminy w Moszczenicy, ul. Kosowska 1, 97-310 Moszczenica w pok. nr **20** do dnia **09.12.2014 r.** do godziny **10:00**.

Otwarcie ofert jest jawne (art. 86 ustawy) i nastąpi w dniu **09.12.2014 r.** o godz. **10:30** w tut. Urzędzie Gminy, pok. nr **2**.

Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy podczas otwarcia ofert, Zamawiający na wniosek takiego Wykonawcy prześle informację z otwarcia ofert.

Jeżeli oferta zostanie złożona po terminie, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

XVIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

W celu dokonania obliczenia ceny na potrzeby oceny ofert każdy z Wykonawców dokona symulacji miesięcznych spłat kredytu w rozbiciu na spłacaną kwotę główną i odsetek – według tabeli stanowiącej załącznik nr 1a do niniejszej SIWZ (symulacja spłaty) – przy przyjęciu następujących założeń (założenia te dotyczą tylko i wyłączenie sposobu obliczenia ceny na potrzeby oceny ofert i nie zmieniają w jakikolwiek sposób faktycznej ceny, która będzie związana m.in. z rzeczywiście wykorzystaną kwotą kredytu czy faktyczną wartością wskaźnika WIBOR 1M):

1. Cały kredyt będzie postawiony do dyspozycji Zamawiającego w dniu 08.12.2014r.;
2. Spłata kredytu zgodnie z harmonogramem spłat kredytu opisanego Rozdz. IV Harmonogram spłaty kredytu.
3. Kredyt oprocentowany jest wg zmiennej stopy procentowej podawanej w stosunku rocznym obejmującej sumę wartości WIBOR 1 M i marży banku.
4. Dla dokonywanej symulacji należy przyjąć wartość WIBOR 1M na dzień 27.11.2014 r. – 2,08%

Na podstawie tak dokonanej symulacji Wykonawca w ofercie dokonuje obliczenia ceny na potrzeby oceny ofert według poniższego wzoru:

$$C_{badana} = \sum Ko + Cp$$

gdzie ∑Ko stanowi wyrażoną w złotych sumę wszystkich odsetek obliczonych w ramach wymaganej powyżej symulacji,

a Cp wyrażoną w złotych wartość prowizji

XIX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:

Rozliczenie między zamawiającym a wykonawcą odbywać się będzie w PLN.

Ofertę złożoną po terminie zwraca się zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ustawy.

XX. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- zostaną złożone przez wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
- nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

2. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie poniższych kryteriów:

KRYTERIUM		WAGA
1	Cena oferty	99%
2	Czas uruchomienia I transzy od daty podpisania umowy	1%

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym z kryteriów otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów.
Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

1) Kryterium – cena oferty:

Kryterium ceny – wskaźnik Kc liczony ze wzoru:

$$Kc = \frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena badana}}$$

Cena najniższa *– to najniższa cena oferty spośród ofert ważnych i nie podlegających odrzuceniu.*
Cena badanej oferty*– cena podana w ocenianej ofercie*

2) Kryterium - czas uruchomienia kredytu:

Ocena w zakresie – czas uruchomienia I transzy od daty podpisania umowy, przeprowadzona będzie na podstawie oświadczenia wykonawcy zawartego w formularzu ofertowym, w którym wykonawca ma obowiązek wskazać czas liczony w dniach (nie dłuższy niż 3 dni).

Ilość punktów (LP) w tym kryterium zostanie obliczona według poniższego wzoru:

$$LP = \frac{\text{Czas oferowany minimalny}}{\text{Czas w badanej ofercie}} \text{ x 100 pkt x 1\% /waga kryterium/}$$

3. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

4. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą
liczbę punktów.

3. Zamawiający wybierze ofertę o najwyższej liczbie punktów.
4. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej ilości punktów Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do

złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
   1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert i łączną punktację,
   2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
   3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
   4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej umowy wykonawca przedstawi projekt umowy na podstawie wzorców umów używanych przez Wykonawcę dla udzielania przez niego analogicznych kredytów (jego postanowienia nie mogą odbiegać od powszechnie przyjętych wzorów umów funkcjonujących w obrocie), przy czym projekt ten zawierać będzie postanowienia Rozdz. III Opis przedmiotu zamówienia pkt. 1-16. Przedstawiony projekt będzie podlegał negocjacjom.

5. Po dokonaniu akceptacji projektu umowy zostanie wyznaczony termin podpisania umowy.

6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę tych Wykonawców występujących wspólnie, zawierającą w swojej treści następujące postanowienia:
   1) określenie celu gospodarczego;
   2) oznaczenie czasu trwania konsorcjum, obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia;
   3) podział zadań pomiędzy poszczególnych Wykonawców występujących wspólnie;

4) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy wspólnej przez któregokolwiek z Wykonawców do czasu wykonania zamówienia w całości;
5) solidarną odpowiedzialność Wykonawców występujących wspólnie za realizację przedmiotu zamówienia;
6) zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego;
7) ustanowienie pełnomocnika do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XXII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH:

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy:
Charakterystyka kredytu:

1. Łączny kredyt do wysokości **1 390 000 zł** (słownie: jeden milion trzysta dziewięćdziesiąt tysięcy 00/100).
2. Okres kredytowania: do 25.12.2025 roku.
   Kredyt zostanie uruchomiony w II transzach w tym: I transza w wysokości 500 000 zł w terminie określonym w umowie, nie dłuższym niż 3 dni od daty podpisania umowy, II transza w wysokości 890 000 zł jednak nie później niż do 29 grudnia 2014r. od podpisania umowy.
3. Transze uruchamiane bez dodatkowej prowizji.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania całości kredytu za co bank nie będzie pobierał dodatkowych opłat.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nieruchomienia II transzy oraz zwrot niewykorzystanych środków z I transzy jednak nie później niż 31 grudnia 2014r.
6. Odsetki i prowizja będą naliczane tylko od wykorzystanej części kredytu, kredytodawca nie będzie pobierać opłat i prowizji bankowej od zaangażowania kredytu tj. salda niewykorzystanej części kredytu.
7. Odsetki płatne 25-ego każdego dnia miesiąca.
8. Odsetki będą pobierane od m-ca następnego po m-cu uruchomienia kredytu.
9. Raty płatne zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w rozdz. IV.
10. W przypadku, gdy spłata kredytu przypada w ciągu okresu obrachunkowego, odsetki za okres od dnia ostatecznego naliczania do dnia ostatecznej spłaty kredytu pobierane są łącznie ze spłatą ostatniej raty kredytu. Za spłatę odsetek przyjmuje się dzień wpływu należności na rachunek bankowy wybranego banku. Jeżeli termin płatności odsetek przypada na dzień uznany za ustawowo wolny od pracy, spłata odsetek następuje w pierwszym dniu roboczym przypadającym po tym dniu. O kwocie odsetek Bank poinformuje Kredytobiorcę na piśmie, nie później **niż 3 dni** przed terminem płatności odsetek.
11. Spłata kapitału nastąpi począwszy *od 2016 roku do 2025 roku.*
12. Kredytobiorca nie będzie ponosił dodatkowych kosztów związanych z wcześniejszą spłatą całości lub części kredytu.
13. Oprocentowanie na dany miesiąc rozliczeniowy wyliczane będzie w oparciu o stawkę WIBOR 1M wyliczoną jako średnia z notowań WIBOR 1M dla poprzedniego miesiąca z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, powiększoną o marżę Banku stałą w okresie kredytowania..
14. Koszt kredytu stanowi kwota prowizji od udzielonego kredytu oraz odsetki płatne miesięcznie. Bank nie pobiera żadnych dodatkowych prowizji lub opłat od

przyznanego kredytu, w tym w szczególności:

a) prowizji od wcześniejszej spłaty przez Zamawiającego całości lub części kredytu wraz z należnymi odsetkami,

b) opłat lub prowizji z tytułu przesunięcia terminu spłaty raty kapitałowej w okresie kredytowania,

c) prowizji od niewykorzystanej części kredytu,

d) opłat za prowadzenie rachunków, opłat za przelewy.

15. Kredytodawca nie będzie pobierać żadnych dodatkowych opłat i prowizji z tytułu udzielenia i obsługi kredytu poza wymienionymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
16. Nie dopuszcza się naliczania żadnych innych dodatkowych opłat, np. za prowadzenie rachunków, przelewy, od niewykorzystanej części kredytu.
17. Marża Banku przedstawiona w ofercie nie może zostać podwyższona w trakcie trwania umowy o udzielenie kredytu.
18. Zabezpieczeniem należytego wykonania zobowiązania będzie weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową.
19. W przypadku wcześniejszej spłaty kredytu odsetki będą liczone do dnia spłaty, a nie do końca umowy, bez prowizji rekompensacyjnej.

Zgodnie z art. 144 ustawy Zamawiający przewiduje zmiany zawartej umowy w przypadku m.in. zaistnienia następujących okoliczości:
W odniesieniu do art. 144 ust. 1 ustawy PZP Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy na etapie jej realizacji w zakresie:
1) terminu wykonania zamówienia,
2) zmiany harmonogramu spłat rat kredytu i ich wysokości,
3) zmiany innych postanowień umowy tylko w uzasadnionych przypadkach, których nie można było przewidzieć w chwili ich zawarcia.
4) zmian korzystnych dla Zamawiającego,

Wszelkie zmiany umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej.
Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody zarówno przez Zamawiającego jak i Wykonawcę.

XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

1. Środki ochrony prawnej określone w rozdziale 5, dział VI *ustawy,* przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt.5 *ustawy.*
3. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
   1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
   2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
   3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
   4) odrzucenia oferty odwołującego.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie

zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.

7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
Na powyższe czynności nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy.

8. Odwołanie wnosi się:
1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy;
2) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:
1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy;
2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się:
1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy – w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
2) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy – w terminie 5 dni od dnia, w którym

powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

11. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.

12. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

XXIV. Inne informacje :

1. Zgodnie z art. 36 b ust. 1 ustawy Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (formularzu oferty) części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

2. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić do zaakceptowania Zamawiającemu umowę z podwykonawcą.

Załącznik nr 1

.....
(nazwa oferenta)

FORMULARZ OFERTOWY

Nawiązując do przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia poniżej progów określonych w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) na: **„Udzielenie kredytu długoterminowego do wysokości 1 390 000 PLN"** oferujemy wykonanie tej usługi w zakresie określonym w SIWZ za cenę określoną w SIWZ przy zastosowaniu następujących składników koszto-twórczych:

marża banku - ..... %, jednorazowa prowizja ..... %

Czas uruchomienia I transzy od daty podpisania umowy .....
/należy wpisać oferowany czas – nie dłuższy niż 3 dni/

1. Wymagany termin wykonania zamówienia: do 25.12.2025 roku.
2. Spłata kapitału nastąpi począwszy od 2016 roku do grudnia 2025 roku.

Równocześnie:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, wszystkimi innymi dokumentami i zgodnie z posiadaną wiedzą nie wnosimy do nich zastrzeżeń i akceptujemy warunki udziału w postępowaniu oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty i zrealizowania zamówienia.
2. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione **wszystkie** koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłej umowy.
3. Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać **w całości własnymi siłami / zatrudniając podwykonawców*.**

Częścią zamówienia, której wykonanie powierzone zostanie Podwykonawcom jest: *
.....

Uwaga ! W przypadku braku wskazania części zamówienia, które zostaną powierzone podwykonawcom Zamawiający przyjmuje, iż całość zamówienia Wykonawca wykonana własnymi siłami.

5. Zastrzegamy sobie prawo, zgodnie z przepisami o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie udostępniania innym uczestnikom niniejszego postępowania informacji składających się na ofertę a stanowiących tajemnicę naszego przedsiębiorstwa tj. niżej wymienionych stron oferty....., wykazujemy, że informacje te stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.....
.....
.....

Uwaga ! W przypadku braku powyższego zastrzeżenia wszystkie strony oferty będą udostępniane innym uczestnikom postępowania.

6. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)
7. Dokonujemy niniejszym wyliczenia obliczenia ceny **na potrzeby oceny ofert**:

Lp.	Opis kosztu	Jednostka	Wartość		Suma wyrażona w złotych
1.	Odsetki wyliczone na podstawie oprocentowania obejmującego WIBOR 1M i marżę banku (suma dla wszystkich rat)	%	**marża**	**WIBOR 1M**	
2.	prowizja	%			

8. Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....

.....
Podpis właściciela, upełnomocnionego przedstawiciela

*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 1a

.....
(nazwa oferenta)

SYMULACJA SPŁATY

Nawiązując do pkt XIV SIWZ przedstawiamy poniżej symulację spłaty kredytu dla założeń wskazanych w tym punkcie. Niniejsza symulacja służy jedynie umożliwieniu oceny ofert.

Kolejna rata	Data spłaty raty	Spłata kapitału głównego	Koszt odsetek **(Ko)**	Łączna wysokość raty
1.	25.12.2014r.	-	.....	.....
2.	25.01.2015r.	-	.....	.....
3.	25.02.2015r.	-	.....	.....
4.	25.03.2015r.	-	.....	.....
5.	25.04.2015r.	-	.....	.....
6.	25.05.2015r.	-	.....	.....
7.	25.06.2015r.	-	.....	.....
8.	25.07.2015r.	-	.....	.....
9.	25.08.2015r.	-	.....	.....
10.	25.09.2015.	-	.....	.....
11.	25.10.2015r.	-	.....	.....
12.	25.11.2015r.	-	.....	.....
13.	25.12.2015r.	-	.....	.....
14.	25.01.2016r.	1663,00	.....	.....
15.	25.02.2016r.	1667,00	.....	.....
16.	25.03.2016r.	1667,00	.....	.....
17.	25.04.2016r.	1667,00	.....	.....
18.	25.05.2016r.	1667,00	.....	.....
19.	25.06.2016r.	1667,00	.....	.....
20.	25.07.2016r.	1667,00	.....	.....
21.	25.08.2016r.	1667,00	.....	.....
22.	25.09.2016r.	1667,00	.....	.....
23.	25.10.2016r.	1667,00	.....	.....
24.	25.11.2016r.	1667,00	.....	.....
25.	25.12.2016r.	1667,00	.....	.....
26.	25.01.2017r.	2500,00	.....	.....
27.	25.02.2017r.	2500,00	.....	.....
28.	25.03.2017r.	2500,00	.....	.....
29.	25.04.2017r.	2500,00	.....	.....
30.	25.05.2017r.	2500,00	.....	.....
31.	25.06.2017r.	2500,00	.....	.....
32.	25.07.2017r.	2500,00	.....	.....
33.	25.08.2017r.	2500,00	.....	.....
34.	25.09.2017r.	2500,00	.....	.....
35.	25.10.2017r.	2500,00	.....	.....
36.	25.11.2017r.	2500,00	.....	.....
37.	25.12.2017r.	2500,00	.....	.....
38.	25.01.2018r.	6663,00	.....	.....
39.	25.02.2018r.	6667,00	.....	.....
40.	25.03.2018r.	6667,00	.....	.....
41.	25.04.2018r.	6667,00	.....	.....
42.	25.05.2018r.	6667,00	.....	.....
43.	25.06.2018r.	6667,00	.....	.....
44.	25.07.2018r.	6667,00	.....	.....

45.	25.08.2018r.	6667,00	.....	.....
46.	25.09.2018r.	6667,00	.....	.....
47.	25.10.2018r.	6667,00	.....	.....
48.	25.11.2018r.	6667,00	.....	.....
49.	25.12.2018r.	6667,00	.....	.....
50.	25.01.2019r.	15 000,00	.....	.....
51.	25.02.2019r.	15 000,00	.....	.....
52.	25.03.2019r.	15 000,00	.....	.....
53.	25.04.2019r.	15 000,00	.....	.....
54.	25.05.2019r.	15 000,00	.....	.....
55.	25.06.2019r.	15 000,00	.....	.....
56.	25.07.2019r.	15 000,00	.....	.....
57.	25.08.2019r.	15 000,00	.....	.....
58.	25.09.2019r.	15 000,00	.....	.....
59.	25.10.2019r.	15 000,00	.....	.....
60.	25.11.2019r.	15 000,00	.....	.....
61.	25.12.2019r.	15 000,00	.....	.....
62.	25.01.2020r.	15 000,00	.....	.....
63.	25.02.2020r.	15 000,00	.....	.....
64.	25.03.2020r.	15 000,00	.....	.....
65.	25.04.2020r.	15 000,00	.....	.....
66.	25.05.2020r.	15 000,00	.....	.....
67.	25.06.2020r.	15 000,00	.....	.....
68.	25.07.2020r.	15 000,00	.....	.....
69.	25.08.2020r.	15 000,00	.....	.....
70.	25.09.2020r.	15 000,00	.....	.....
71.	25.10.2020r.	15 000,00	.....	.....
72.	25.11.2020r.	15 000,00	.....	.....
73.	25.12.2020r.	15 000,00	.....	.....
74.	25.01.2020r.	15 000,00	.....	.....
75.	25.02.2020r.	15 000,00	.....	.....
76.	25.03.2020r.	15 000,00	.....	.....
77.	25.04.2020r.	15 000,00	.....	.....
78.	25.05.2020r.	15 000,00	.....	.....
79.	25.06.2020r.	15 000,00	.....	.....
80.	25.07.2020r.	15 000,00	.....	.....
81.	25.08.2020r.	15 000,00	.....	.....
82.	25.09.2020r.	15 000,00	.....	.....
83.	25.10.2020r.	15 000,00	.....	.....
84.	25.11.2020r.	15 000,00	.....	.....
85.	25.12.2020r.	15 000,00	.....	.....
86.	25.01.2021r.	15 000,00	.....	.....
87.	25.02.2021r.	15 000,00	.....	.....
88.	25.03.2021r.	15 000,00	.....	.....
89.	25.04.2021r.	15 000,00	.....	.....
90.	25.05.2021r.	15 000,00	.....	.....
91.	25.06.2021r.	15 000,00	.....	.....
92.	25.07.2021r.	15 000,00	.....	.....
93.	25.08.2021r.	15 000,00	.....	.....
94.	25.09.2021r.	15 000,00	.....	.....
95.	25.10.2021r.	15 000,00	.....	.....
96.	25.11.2021r.	15 000,00	.....	.....
97.	25.12.2021r.	15 000,00	.....	.....
98.	25.01.2022r.	15 000,00	.....	.....
99.	25.02.2022r.	15 000,00	.....	.....

100.	25.03.2022r.	15 000,00	.....	.....
101.	25.04.2022r.	15 000,00	.....	.....
102.	25.05.2022r.	15 000,00	.....	.....
103.	25.06.2022r.	15 000,00	.....	.....
104.	25.07.2022r.	15 000,00	.....	.....
105.	25.08.2022r.	15 000,00	.....	.....
106.	25.09.2022r.	15 000,00	.....	.....
107.	25.10.2022r.	15 000,00	.....	.....
108.	25.11.2022r.	15 000,00	.....	.....
109.	25.12.2022r.	15 000,00	.....	.....
110.	25.01.2023r.	15 000,00	.....	.....
111.	25.02.2023r.	15 000,00	.....	.....
112.	25.03.2023r.	15 000,00	.....	.....
113.	25.04.2023r.	15 000,00	.....	.....
114.	25.05.2023r.	15 000,00	.....	.....
115.	25.06.2023r.	15 000,00	.....	.....
116.	25.07.2023r.	15 000,00	.....	.....
117.	25.08.2023r.	15 000,00	.....	.....
118.	25.09.2023r.	15 000,00	.....	.....
119.	25.10.2023r.	15 000,00	.....	.....
120.	25.11.2023r.	15 000,00	.....	.....
121.	25.12.2023r.	15 000,00	.....	.....
122.	25.01.2024r.	15 000,00	.....	.....
123.	25.02.2024r.	15 000,00	.....	.....
124.	25.03.2024r.	15 000,00	.....	.....
125.	25.04.2024r.	15 000,00	.....	.....
126.	25.05.2024r.	15 000,00	.....	.....
127.	25.06.2024r.	15 000,00	.....	.....
128.	25.07.2024r.	15 000,00	.....	.....
129.	25.08.2024r.	15 000,00	.....	.....
130.	25.09.2024r.	15 000,00	.....	.....
131.	25.10.2024r.	15 000,00	.....	.....
132.	25.11.2024r.	15 000,00	.....	.....
133.	25.12.2024r.	15 000,00	.....	.....
134.	25.01.2025r.	15 000,00	.....	.....
135.	25.02.2025r.	15 000,00	.....	.....
136.	25.03.2025r.	15 000,00	.....	.....
137.	25.04.2025r.	15 000,00	.....	.....
138.	25.05.2025r.	15 000,00	.....	.....
139.	25.06.2025r.	15 000,00	.....	.....
140.	25.07.2025r.	15 000,00	.....	.....
141.	25.08.2025r.	15 000,00	.....	.....
142.	25.09.2025r.	15 000,00	.....	.....
143.	25.10.2025r.	15 000,00	.....	.....
144.	25.11.2025r.	15 000,00	.....	.....
145.	25.12.2025r.	15 000,00	.....	.....
Suma	**x**		**.....**	**.....**

Załącznik nr 2

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Telefon ..... Teleks/telefax ..... e-mail .....

Oświadczam-oświadczamy* iż brak jest podstaw do wykluczenia naszej Firmy z przedmiotowego postępowania o zamówienie publiczne na podstawie art. 24 ust 1 i ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

Podpis:

.....
(upoważniony przedstawiciel)

* niepotrzebne skreślić

UWAGA
W przypadku ofert wspólnych (Konsorcjum) należy wymienić wszystkich konsorcjantów składających ofertę wspólną – wówczas oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu zgodnie z art. 24 ust.1 i ust. 2 ustawy PZP w imieniu wszystkich wykonawców występujących wspólnie składa pełnomocnik oraz w imieniu własnym składa każdy z wykonawców.

Załącznik nr 3

Oświadczenie o spełnianiu wymogów wskazanych w art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Telefon ..... Teleks/telefax ..... e-mail .....

Oświadczam-oświadczamy*, że:

Możemy ubiegać się o wykonanie zamówienia zgodnie z art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych:

1) Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – w szczególności do prowadzenia działalności bankowej (Wykonawca stanowi bank w rozumieniu przepisu art. 2 prawa bankowego).
2) Posiadamy wiedzę i doświadczenie.
3) Dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4) Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Podpis:

.....
(upoważniony przedstawiciel)

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 4

Informacja o przynależności do grupy kapitałowej

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Telefon ..... Teleks/telefax ..... e-mail .....

Niniejszym oświadczam/oświadczamy* że:

□ **nie przynależymy** do żadnej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust 2 pkt. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

□ **przynależymy** do następującej grupy kapitałowej: .....
.....
Do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) należą następujące podmioty:

1) .....
2) .....
3) .....
...) .....

Podpis:

.....
(upoważniony przedstawiciel)

* niepotrzebne skreślić