Gmina Moszczenica
ul. Kosowska 1
97-310 Moszczenica

.....
nazwa i adres zamawiającego

Moszczenica, dnia 12.02.2015r.

Znak sprawy: IOA.3050.1.2015

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Zamawiający zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 30 000 euro netto na: Wykonanie dokumentacji projektowej "Budowa budynku wiejskiego centrum rozrywki z salą sportową, kręgielnią, salą bilardową i świetlicą wraz z niezbędną infrastrukturą towarzyszącą" w ramach przedsięwzięcia z Funduszu Sołeckiego sołectwa Rękoraj oraz sołectwa Sierosław.

1.Opis przedmiotu zamówienia:

□ dostawa x usługa □ robota budowlana

Zakres prac do wykonania przez Wykonawcę obejmuje dokumentację projektowo-kosztorysową (niezbędną do wyboru w drodze przetargu nieograniczonego Wykonawcy Robót):

1) Wykonanie dokumentacji projektowej (projekty budowlano-wykonawcze architektury, konstrukcji, instalacji c. o. wentylacji, wyposażenia pomieszczeń) wraz ze wszystkimi uzgodnieniami.
2) Wykonanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ), która będzie podstawą do opracowania projektu BIOZ.
3) Wykonanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.
4) Wykonanie kosztorysów inwestorskich - szczegółowych wraz z przedmiarem
5) Wykonanie kosztorysów nakładczych – szczegółowych wraz z przedmiarem.
6) Wykonanie wersji elektronicznej na płycie: projektu budowlanego i wykonawczego, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ), kosztorysów nakładczych – szczegółowych wraz z przedmiarem w formacie PDF i przekazanie Zamawiającemu.
7) Uzyskanie pozwolenia na budowę.
8) Wykonania pozostałych wytycznych, instrukcji i dokumentów w zakresie niezbędnym dla przeprowadzenia procedury wyboru Wykonawcy Robót.

2. Termin realizacji zamówienia: 4 miesiące od daty podpisania umowy

3.Warunki gwarancji: Nie dotyczy

4.Warunki płatności:

Zapłata nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane na prawidłowo wystawionej fakturze
w terminie 30 dni od jej otrzymania.

Kryteria wyboru ofert:

Cena 100 % Inne -%

5. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń (np. posiadanie koncesji, zezwolenia itd.)

uprawnienia budowlane do projektowania w branży architektonicznej, konstrukcyjnej, instalacyjnej, elektrycznej, aktualny wpis do Izby Inżynierów,

6. Wzór umowy lub istotne postanowienia umowy, które zostaną zwarte w jej treści

- załącznik do niniejszego zaproszenia

7. Sposób przygotowania i złożenia oferty

Ofertę należy sporządzić na Formularzu Ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszego

Zaproszenia i doręczyć na adres Zamawiającego w terminie wskazanym w Zaproszeniu: bezpośrednio w pok. 27 – Kancelaria Ogólna, fax-em nr 44 616 98 67 lub na adres mailowy ug@moszczenica.pl.

8. Termin składania ofert

Ofertę należy złożyć do dnia 19.02.2015r. do godziny 15.30

9. Inne

Zamawiający informuje, iż po podpisaniu umowy z wykonawcą przekaże prawomocną decyzję o warunkach zabudowy, opinie geotechniczną, oraz mapę do celów projektowych.

13 LUT. 2015 Z up. WÓJTA GMINY

(Data i podpis Kierownika Zamawiającego)

Krzysztof Jędrzejczyk
ZASTĘPCA WÓJTA

FORMULARZ OFERTOWY
na zamówienie o wartości szacunkowej poniżej 30 000,00 euro netto

„Wykonanie dokumentacji projektowej "Budowa budynku wiejskiego centrum rozrywki z salą sportową, kręgielnią, salą bilardową i świetlicą wraz z niezbędną infrastrukturą towarzyszącą" w ramach przedsięwzięcia z Funduszu Sołeckiego sołectwa Rękoraj oraz sołectwa Sierosław".

1. Nazwa i adres Zamawiającego: Gmina Moszczenica ul. Kosowska 1, 97-310 Moszczenica

2. Opis przedmiotu zamówienia

□ dostawa x usługa □ robota budowlana

Zakres prac do wykonania przez Wykonawcę obejmuje dokumentację projektowo-kosztorysową (niezbędną do wyboru w drodze przetargu nieograniczonego Wykonawcy Robót):

1. Wykonanie dokumentacji projektowej (projekty budowlano-wykonawcze architektury, konstrukcji, instalacji c.o. wentylacji, wyposażenia pomieszczeń) wraz ze wszystkimi uzgodnieniami.
2. Wykonanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ), która będzie podstawą do opracowania projektu BIOZ.
3. Wykonanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.
4. Wykonanie kosztorysów inwestorskich - szczegółowych wraz z przedmiarem
5. Wykonanie kosztorysów nakładczych – szczegółowych wraz z przedmiarem.
6. Wykonanie wersji elektronicznej na płycie: projektu budowlanego i wykonawczego, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ), kosztorysów nakładczych – szczegółowych wraz z przedmiarem w formacie PDF i przekazanie Zamawiającemu
7. Uzyskanie pozwolenia na budowę.
8. Wykonania pozostałych wytycznych, instrukcji i dokumentów w zakresie niezbędnym dla przeprowadzenia procedury wyboru Wykonawcy Robót.

1. Nazwa i adres Wykonawcy

Nazwa.....

Adres.....

NIP ..... REGON .....

2. Cena oferty

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Cenę netto.....zł/

Podatek VAT.....zł

Cenę brutto.....zł/

Słownie brutto.....zł.

3. Oświadczamy, że posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia, niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz że wzór umowy przedstawiony jako załącznik do ogłoszenia o niniejszym zamówieniu został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Załącznikami do formularza ofertowego stanowiącymi integralną część oferty są:

1.....

2.....

3.....

....

(pieczęć wykonawcy) (podpis osoby uprawnionej)

UMOWA O PRACE PROJEKTOWE

Nr .....

Zawarta w dniu ..... r. w Urzędzie Gminy w Moszczenicy pomiędzy Gminą Moszczenica, zwaną dalej Zamawiającym, w imieniu której działa:

Pan Marceli Piekarek - Wójt Gminy Moszczenica
a
.....
Zamieszkałym w ....., PESEL: .....
Prowadzącym działalność pod firmą: ....., z siedzibą w ..... posiadającym nr NIP ..... i nr REGON .....
Nr uprawnień: ....., nr ewidencyjny Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa: .....

zwanym w dalszej części Wykonawcą

W wyniku przeprowadzenia uproszczonego postępowania poza przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), na podstawie wyłączenia z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych dokonano rozpoznania rynku zgodnie z Zarządzeniem Nr 50/2014 Wójta Gminy Moszczenica z dnia 16 kwietnia 2014 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro w Urzędzie Gminy w Moszczenicy o następującej treści:

§ 1

Ilekroć w umowie stosuje się niżej wymienione terminy należy przez nie rozumieć:

1) Termin: „Umowa" oznacza niniejszą umowę pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą;
2) Termin „Ustawa PZP" oznacza Ustawę z dnia z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2013 r. poz. 907 ze zmianami);
3) Termin „Prawo Budowlane" oznacza Ustawę z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. 2013r. poz. 1409 ze zmianami);
4) Termin „Kodeks Cywilny" oznacza Ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2014 r. poz.121 z późn. zm.);
5) Termin „Ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych" oznacza ustawę z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity: Dz. U. 2006 r. Nr 90 poz. 631 ze zmianami);
6) Termin: „Strony" oznacza Zamawiającego i Wykonawcę gdy występują jednocześnie;
7) Termin: „dokumentacja projektowo-kosztorysowa" oznacza:

a) dokumentację projektową we wszystkich branżach i zakresach koniecznych dla realizacji celu zamówienia określonego w opisie przedmiotu zamówienia pn. „**Wykonanie dokumentacji projektowej "Budowa budynku wiejskiego centrum rozrywki z salą sportową, kręgielnią, salą bilardową i świetlicą wraz z niezbędną infrastrukturą towarzyszącą" w ramach przedsięwzięcia z Funduszu Sołeckiego sołectwa Rękoraj oraz sołectwa Sierosław".**

b) dokumentację niezbędną dla przeprowadzenia postępowania przetargowego na wybór Wykonawcy Robót, a w szczególności dokumentacją wskazaną w art. 31 ust. 1 Ustawy PZP, służącą do opisu przedmiotu zamówienia na roboty budowlane (stosownie do wymogów *Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie*

szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego),

c) oraz pozostałe wytyczne, instrukcje i dokumenty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia;

8) Termin: „Nadzór Autorski" oznacza pełnienie, w trakcie realizacji Inwestycji obowiązków wynikających z Ustawy Prawo Budowlane oraz zapisów niniejszej umowy.

9) Termin: „Inwestycja" oznacza przedsięwzięcie budowlane polegające na budowie;

10) Termin: „Wykonawca Robót" oznacza wykonawcę robót budowlanych realizowanych na podstawie umowy o roboty budowlane, których przedmiotem będzie realizacja Inwestycji;

11) Termin: „opóźnienie" oznacza nie wykonanie danej czynności przez Wykonawcę w założonym terminie;

12) Termin: „zwłoka" oznacza nie wykonanie danej czynności w założonym terminie z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;

13) Termin „projekt zamienny" oznacza rozwiązania projektowe w trakcie realizacji Inwestycji, które wywołują konieczność zmian w elementach dokumentacji projektowo-kosztorysowej;

§ 2

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest:

1) wykonanie dokumentacji technicznej dot. zadania inwestycyjnego pn.: **Wykonanie dokumentacji projektowej "Budowa budynku wiejskiego centrum rozrywki z salą sportową, kręgielnią, salą bilardową i świetlicą wraz z niezbędną infrastrukturą towarzyszącą" w ramach przedsięwzięcia z Funduszu Sołeckiego sołectwa Rękoraj oraz sołectwa Sierosław** wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę lub wykonaniem zgłoszenia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę,

2) nadzór autorski w trakcie realizacji umowy o roboty budowlane do dnia końcowego odbioru robót,

2. Szczegółowe wymagania Zamawiającego w zakresie projektowania określone zostały w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 3

1. Przedmiot umowy wymieniony w § 2 ust 1 pkt 1 powinien zostać wykonany w terminie do dnia **..... (..... miesięcy od daty podpisania umowy) w tym:**

1) wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej (niezbędnej dla wyboru w drodze przetargu nieograniczonego Wykonawcy Robót), w zakresie:

a) wykonania projektu budowlanego oraz wykonawczego wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę lub wykonaniem zgłoszenia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę;

b) uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień (m.in. ZUD, Zakład Energetyczny - wszystkie koszty ponosi Wykonawca);

c) wykonania informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ), która będzie podstawą do opracowania projektu BIOZ;

d) wykonania specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót do przekazania Zamawiającemu ;

e) wykonania kosztorysów inwestorskich (kosztorysy szczegółowe wraz z przedmiarem);

f) wykonania kosztorysów nakładczych – szczegółowych wraz z przedmiarem ;

g) wersję elektroniczną na płycie: mapy do celów projektowych, projektu budowlanego i wykonawczego, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ), kosztorysów nakładczych – szczegółowych wraz z przedmiarem w formacie PDF

h) wykonania pozostałych wytycznych, instrukcji i dokumentów w zakresie niezbędnym dla przeprowadzenia procedury wyboru Wykonawcy Robót.

2) uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę lub wykonanie zgłoszenia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę i przekazanie Zamawiającemu.

2. Niedotrzymanie terminu wskazanego w ust. 1 (bądź niedokonanie we wskazanym przez Zamawiającego terminie wymaganych przez Zamawiającego poprawek w którymkolwiek z tych przypadków) upoważnia do odstąpienia przez Zamawiającego od całości umowy z winy wykonawcy na podstawie przepisów art. 54 (bądź art. 55) Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§ 4

1. Przedmiot umowy, o którym mowa w § 2 zostanie wykonany przy uwzględnieniu wytycznych Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany będzie konsultować prace projektowe na spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego.
2. W razie wątpliwości co do wytycznych lub intencji Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do wystosowania pisemnego zapytania.
3. Zamawiający zobowiązany jest dostarczyć dodatkowo w terminach uzgodnionych z Wykonawcą dokumenty, wytyczne i dane niezbędne dla realizacji przedmiotu umowy, jeżeli taka potrzeba wyłoni się w trakcie prowadzenia prac projektowych i o ile znajdują się one w jego posiadaniu.
4. Z czynności przekazania materiałów, o których mowa w ust. 3 każdorazowo sporządzony zostanie protokół, w którym Strony określą datę ich zwrotu Zamawiającemu, chyba, że nie będą one podlegały zwrotowi.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji dotyczących działalności Zamawiającego, o których dowiedział się w trakcie realizacji niniejszej umowy, jak również do pozostawienia w stanie nienaruszonym materiałów z którymi z racji wykonywania umowy mógł się zetknąć.

§ 5

1. Każda ze stron wyznaczy osobę lub osoby do koordynowania spraw związanych z wykonywaniem niniejszej Umowy, o czym poinformuje niezwłocznie po podpisaniu niniejszej umowy. Informacja będzie zawierać numer kontaktowego telefonu/faksu oraz adresy e-maila na którą można będzie prowadzić korespondencję dotyczącą realizacji Umowy.
2. Korespondencja w ramach niniejszej Umowy będzie prowadzona w języku polskim, będzie zawierać nazwę i numer Umowy oraz nazwę i numer Projektu.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie projektowania zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy, treścią złożonej oferty, zasadami współczesnej wiedzy technicznej i projektowej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami i powszechnie przyjętymi normami.
2. Dokumentacja projektowo- kosztorysowa, niezbędna dla wyboru Wykonawcy Robót musi spełniać wymagania Ustawy PZP oraz przepisów wykonawczych do niej i umożliwiać Zamawiającemu zorganizowanie i przeprowadzenie tego wyboru w trybie przetargu nieograniczonego.
3. Nadzór autorski obejmować będzie także aktualizację opracowanych kosztorysów inwestorskich w ramach ustalonego wynagrodzenia.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia udziału w realizacji umowy personelu posiadającego odpowiednią wiedzę i doświadczenie techniczne.
2. Wykonawca będzie mógł podzlecić części przedmiotu zamówienia wskazanego w ofercie po uzyskaniu pisemnej akceptacji Zamawiającego.
3. W przypadku podzlecenia wykonania części dokumentacji projektowo-kosztorysowej w zakresie wskazanym w ofercie, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji opracowań projektowych i innych dokumentów wykonanych przez podmioty sprawujące podwykonawstwo i będzie ponosić przed Zamawiającym odpowiedzialność za ich należyte wykonanie.

4. W razie podwykonawstwa części przedmiotu umowy w zakresie prac projektowych, Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia sprawowania przez te podmioty nadzoru autorskiego, w zakresie wynikającym z wykonanej dokumentacji.

§ 8

1. Poszczególne elementy dokumentacji projektowej, o której mowa w § 3 ust. 1a, należy wykonać w niżej podanej ilości egzemplarzy, o ile strony nie ustalą inaczej:
   1) dokumentacja projektowa (projekty budowlane i wykonawcze) wraz ze wszystkimi uzgodnieniami oraz pozwoleniem na budowę lub zgłoszeniem robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę – 5 egz.
   2) informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ), która będzie podstawą do opracowania projektu BIOZ - 5 egz.
   3) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – 2 egz.
   4) kosztorysy inwestorskie - szczegółowe wraz z przedmiarem – 2 egz.
   5) kosztorysy nakładcze – szczegółowe wraz z przedmiarem – 2 egz.
   6) wersja elektroniczna na płycie: map do celów projektowych, projektu budowlanego i wykonawczego, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ), kosztorysów ślepych – szczegółowych wraz z przedmiarem w formacie PDF – 1 sztuka
2. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa oraz pozostałe dokumenty stanowiące przedmiot umowy zawierać będą wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że są one wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, w stanie zupełnym (kompletne z punktu widzenia celu, któremu mają służyć). Ponadto dokumentacja projektowo-kosztorysowa oraz projekty budowlane przekazywane Zamawiającemu do weryfikacji będą sprawdzone zgodnie z przepisami polskiego prawa budowlanego oraz spójne i skoordynowane we wszystkich specjalnościach wchodzących w jej skład.

§ 9

1. Rozpoczęcie wykonania umowy nastąpi z dniem jej podpisania.
2. W przypadku zaistnienia okoliczności, które mogą stanowić zagrożenie, że Wykonawca nie wywiąże się z obowiązków w ustalonym terminie, jest on zobowiązany do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia Zamawiającego o ich zaistnieniu, z określeniem przyczyn, oraz przewidywanej wielkości opóźnienia.
3. W przypadku braku takiego powiadomienia, o którym mowa w ust. 2 Zamawiający ma prawo zakładać, że termin zostanie dotrzymany.

§ 10

1. Przekazanie dokumentacji projektowo - budowlanej, nastąpi w siedzibie Zamawiającego, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu Zamawiającego o ich gotowości do odbioru. Wykonawca dostarczy tą dokumentację w ilości i formie określonej w § 8 do siedziby Zamawiającego na własny koszt.
2. Zamawiający dokona weryfikacji projektów budowlanych w terminie **7 dni** od dnia ich przekazania.
3. Po dokonaniu weryfikacji określonej w ust. 3 sporządzony zostanie protokół odbioru projektów budowlanych w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. O planowanej dacie sporządzenia protokołu odbioru dokumentacji projektowej – projektów budowlanych Zamawiający powiadomi Wykonawcę z minimum dwudniowym wyprzedzeniem.
4. Jeżeli w trakcie weryfikacji zostaną ujawnione wady zmniejszające wartość lub użyteczność projektów budowlanych, Zamawiający będzie mógł zażądać od Wykonawcy poprawienia lub uzupełnienia projektów budowlanych w terminie wskazanym w protokole odbioru.
5. Jeśli Wykonawca w wyznaczonym w terminie nie poprawi lub nie uzupełni projektów budowlanych, a wady nie będą miały charakteru istotnego Zamawiający będzie miał prawo obniżyć wynagrodzenie za nie w odpowiednim stosunku.

6. Gdy wady usunąć się nie dadzą albo gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie umożliwiającym terminowe wykonanie przedmiotu umowy, Zamawiający będzie mógł od umowy odstąpić, jeżeli wady będą istotne. Jeżeli zaś wady nie będą istotne, Zamawiający będzie mógł żądać obniżenia wynagrodzenia. To samo dotyczy wypadku, gdy Wykonawca nie usunie wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. Zapisy ust. 6 nie wyłączają uprawnienia Zamawiającego do naliczenia Wykonawcy kar umownych i żądania stosownego odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary.

8. Jeśli Wykonawca usunie wady w wyznaczonym terminie Zamawiający oceni ich prawidłowość, w terminie 7 dni i dokona odpowiedniej adnotacji na obydwu egzemplarzach protokołu odbioru projektów budowlanych.

9. Podstawą do wystawienia faktury za wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej będzie podpisany przez Strony protokół odbioru sporządzony po przeprowadzeniu weryfikacji dokumentów, przy czym płatność wynagrodzenia nastąpi wraz z płatnością za doradztwo techniczne, które Wykonawca świadczył będzie na rzecz Zamawiającego podczas procedury przetargowej na wybór Wykonawcy Robót.

10. W ramach wynagrodzenia za wykonanie tych części dokumentacji projektowo-kosztorysowej Wykonawca zobowiązany będzie:

a) udzielić wyjaśnień i odpowiedzi na pytania, dotyczące dokumentacji projektowo-kosztorysowej, jeśli pojawią się w trakcie procedury wyboru Wykonawcy Robót,
b) dokonać korekt dokumentacji projektowo-kosztorysowej , jeśli okaże się to konieczne na podstawie pytań, wskazanych w punkcie a).

§ 11

1. Wykonawca pełnić będzie doradztwo techniczne na rzecz Zamawiającego podczas procedury przetargowej na wybór Wykonawcy Robót /doradztwo techniczne/ od momentu ogłoszenia procedury przetargowej, aż do podpisania umowy z Wykonawcą Robót.

2. Doradztwo techniczne będzie pełnione w ramach wynagrodzenia za wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej i obejmować będzie:

1) udzielenie wyjaśnień i odpowiedzi na pytania, dotyczące dokumentacji projektowo-kosztorysowej, jeśli pojawią się w trakcie procedury wyboru Wykonawcy Robót,
2) dokonanie korekt dokumentacji projektowo-kosztorysowej , jeśli okaże się to konieczne na podstawie pytań, wskazanych w punkcie 1).

3. Wykonawca zobowiązany jest pełnić doradztwo techniczne z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i postanowieniami niniejszej umowy.

4. W ramach wykonywanego doradztwa technicznego Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do niezwłocznego (w terminie jednego dnia roboczego) odpowiadania na wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące dokumentacji projektowo-kosztorysowej zgłaszane w trakcie procedury przetargowej. Termin ten może ulec przedłużenie w wyjątkowych sytuacjach ze względu na szczególną zawiłość zagadnienia.

§ 12

1. Wykonawca pełnić będzie nadzór autorski od momentu rozpoczęcia realizacji Inwestycji, tj. rozpoczęcia robót budowlanych przez cały okres jej trwania.

2. Wykonawca zobowiązany jest pełnić nadzór autorski z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami Prawa budowlanego i postanowieniami niniejszej umowy.

3. Nadzór autorski sprawowany będzie do dnia końcowego odbioru robót.

4. Nadzór autorski w imieniu Wykonawcy pełnić będą autorzy dokumentacji projektowej w podziale na poszczególne branże. Wykonawca przed rozpoczęciem nadzoru autorskiego dostarczy Zamawiającemu wykaz osób upoważnionych do pełnienia obowiązków wynikających z nadzoru autorskiego.

5. W przypadku zmiany osoby sprawującej nadzór autorski Wykonawca będzie zobowiązany poinformować o tym Zamawiającego na piśmie i uzyskać Jego pisemną zgodę.

§ 13

Zakres nadzoru autorskiego obejmował będzie w szczególności:

1) kontrolę zgodności realizacji Inwestycji z dokumentacją projektowo-kosztorysową w toku wykonywania robót budowlanych przez Wykonawcę Robót,

2) uzgadnianie z Zamawiających i ocenę zasadności wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowo-kosztorysowej a zgłoszonych przez Wykonawcę Robót w toku budowlanych realizacji Inwestycji,

3) nadzorowanie zakresu wprowadzonych zmian, tak aby nie spowodowało to istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego wymagającej uzyskania nowego pozwolenia na budowę,

4) udzielanie wyjaśnień Zamawiającemu, Wykonawcy Robót odnośnie wszelkich wątpliwości powstałych w toku realizacji Inwestycji i ewentualne uzupełnienie szczegółów dokumentacji projektowej,

5) udział na żądanie Zamawiającego w odbiorze Inwestycji od Wykonawcy Robót oraz czynnościach mających na celu doprowadzenie do osiągnięcia projektowanych zdolności funkcjonalnych Inwestycji.

§ 14

Tryb wykonywania nadzoru autorskiego:

1) Strony ustalają, że nadzór autorski będzie pełniony w formie wizyt osób wskazanych przez Wykonawcę w miejscu realizacji Inwestycji;

2) Wizyty odbywać się będą na pisemne wezwanie Zamawiającego, w terminie i miejscu w nim wskazanym;

3) Za jednorazową wizytę uważać się będzie obecność osoby pełniącej nadzór autorski na terenie realizacji Inwestycji (lub w innym wskazanym miejscu) w oznaczonym dniu, przez czas niezbędny do właściwego wykonania czynności związanych z nadzorem autorskim.

§ 15

1. Całkowite wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy, o którym mowa w **§ 2,** w tym pełnienie doradztwa technicznego ma charakter ryczałtowy, jest niezmienne przez cały okres jej trwania, oraz obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego, a także ze sztuką projektową i obowiązującymi przepisami i stosowanymi normami, jego wykonania wynosi ..... **zł** (słownie: .....) brutto.
2. Płatność za całość przedmiotu umowy nastąpi jednorazowo po wykonaniu przedmiotu umowy, o którym mowa w **§ 2 ust. 1 pkt. 1**
3. Wynagrodzeniem ryczałtowym jest wynagrodzenie brutto.
4. Wysokość wynagrodzenia jest zgodna z treścią oferty Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
5. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty i opłaty związane z realizacją przedmiotu umowy.
6. Podstawą do wystawienia faktury obejmującej wynagrodzenie Wykonawcy będzie protokół odbioru końcowego bezusterkowy o którym mowa w **§ 2 ust. 1 pkt. 1** przedmiotu umowy podpisany przez Zamawiającego. Do faktury końcowej Wykonawca zobowiązany jest dołączyć kserokopię protokołu odbioru końcowego bezusterkowego.

§ 16

1. Zamawiający dokonana zapłaty wynagrodzenia przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr ..... w banku ....., w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień dokonania zapłaty rozumie się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
2. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu „Zamawiającego".

3. Strony ustalają, że wierzytelności przysługujące Wykonawcy z tytułu uiszczenia należności z tytułu realizacji niniejszej umowy nie mogą być przeniesione bez pisemnej zgody (zastrzeżonej pod rygorem nieważności) Zamawiającego na osoby trzecie w formie przelewu wierzytelności lub w jakiejkolwiek innej formie.

4. Naliczone kary umowne będą potrącane z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

§ 17

1. Wady dokumentacji projektowej projektowo - kosztorysowej, których istnienie zostanie ujawnione dopiero w trakcie wyboru Wykonawcy robót lub realizacji Inwestycji, Wykonawca niniejszej umowy będzie miał obowiązek usunąć nieodpłatnie w ramach rękojmi za wady lub gwarancji.

2. W przypadku powierzenia prac projektowych podwykonawcom Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia Zamawiającemu możliwości realizacji uprawnień wynikających z gwarancji w stosunku do dokumentacji projektowo-kosztorysowej wykonanej w ramach podwykonawstwa.

3. Zamawiający otrzyma dokumenty gwarancyjne wraz z podpisanymi protokołami zdawczo-odbiorczymi, potwierdzającymi odbiór dokumentacji projektowo-kosztorysowej. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 - miesięcznej gwarancji na prawidłowość i zgodność z najnowszymi rozwiązaniami technicznymi wykonanych przez siebie prac.

4. W czasie trwania gwarancji i rękojmi Zamawiający pisemnie zawiadomi Wykonawcę o zauważonych wadach wyznaczając odpowiedni termin na usunięcie wad pod rygorem naliczenia kar umownych wskazanych w § 19 pkt. 2 lit. b).

§ 18

1. Zamawiający będzie mógł żądać od Wykonawcy by ten zwrócił mu koszty, jakie poniósł on w związku z wystąpieniem przerw w realizacji Inwestycji i w związku z likwidacją strat w wykonywanych robotach budowlanych, jeżeli powstaną one z powodu wad dokumentacji projektowo – kosztorysowej wykonanej przez Wykonawcę.

2. Zamawiający będzie miał również prawo ubiegać się od Wykonawcy zwrotu kosztów jakie Zamawiający poniósł w związku z koniecznością wykonania robót nie ujętych w dokumentacji projektowo – kosztorysowej wykonanej przez Wykonawcę jeżeli wykonanie tych robót okazało się konieczne dla celu realizacji Inwestycji w zakresie opisanym w opisie przedmiotu zamówienia.

§ 19

1. Za niewykonanie albo nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, Strony ustalają kary umowne:

1) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w razie odstąpienia od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający, innych niż wskazane w art. 145 ust. 1 Ustawy PZP, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego.

2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach:

a) Za opóźnienie w przekazaniu dokumentacji projektowo – kosztorysowej w wysokości 0,2% wynagrodzenia określonego w § 15 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia, kiedy powinny być dostarczone,

b) Za opóźnienie w usunięciu wad dokumentacji projektowo-kosztorysowej, również w okresie gwarancji jakości i rękojmi, w wysokości 0,2% wynagrodzenia, określonego w § 15 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od ustalonego terminu na usunięcie wad.

c) Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w §15 ust. 1.

2. Przez niewykonanie umowy rozumie się nie podjęte w terminie czynności do których Wykonawca był zobowiązany w umowie, chyba że będzie to wynikiem okoliczności za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.

3. Przez nienależyte wykonanie rozumie się zrealizowanie obowiązków określonych w umowie w sposób niezgodny z zawartymi tam wymogami, chyba że będzie ono wynikiem okoliczności za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
4. Zapisy ust. 1, 2 i 3 nie wyłączają uprawnienia Zamawiającego do żądania stosownego odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
5. W razie opóźnienia w zapłacie wierzytelności pieniężnych wynikających z niniejszej umowy Strony zobowiązują się do zapłaty odsetek ustawowych.

§ 20

1. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa stanowiąca przedmiot niniejszej umowy podlega ochronie przewidzianej w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Podpisanie niniejszej umowy jest równoznaczne z przeniesieniem na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do dokumentacji projektowo-kosztorysowej w zakresie ich wykorzystania do realizacji Inwestycji na następujących polach eksploatacji określonych w art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych:
a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, w tym wykonywanie kserokopii i kopi na nośnikach CD i DVD, w celu umożliwienia przeprowadzenia przez Zamawiającego procedury przetargowej na wybór Wykonawcy Robót i realizacji Inwestycji,
b) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt a - publiczne wystawienie, wyświetlenie oraz publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym – w szczególności wprowadzanie do pamięci komputerów Zamawiającego, przesyłanie przy pomocy teleinformatycznej sieci wewnętrznej i wprowadzanie do Internetu w sposób umożliwiający przeprowadzenie przez Zamawiającego procedury przetargowej na wybór Wykonawcy Robót i realizacji Inwestycji.
3. W przypadku podwykonawstwa części prac projektowych przez podmioty, którym przysługują majątkowe prawa autorskie do dokumentacji projektowo – kosztorysowej Wykonawca zobowiązuje się nabyć od autorów dokumentacji majątkowe prawa autorskie i przenieść je na rzecz Zamawiającego, w zakresie korzystania na polach eksploatacji wymienionych w ust. 2.
4. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego, jeżeli okaże się, że dokumentacja projektowo- kosztorysowa stanowi własność osoby trzeciej albo jeżeli jest obciążona prawem osoby trzeciej. Wykonawca będzie odpowiedzialny także za istnienie praw , które przeniósł na Zamawiającego.

§ 21

Na podstawie niniejszej umowy Zamawiający udzieli Wykonawcy upoważnienia do reprezentowania go w związku z uzyskaniem pozwolenia na budowę inwestycji, w szczególności do występowania w jego imieniu i na jego rzecz przed wszelkimi organami administracji publicznej w celu dokonania uzgodnień niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę oraz w celu uzyskania pozwolenia na budowę.

§ 22

1. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany niniejszej umowy w następujących przypadkach:
   1) zmiany terminu wykonania zamówienia lub terminów płatności będących następstwem zaistnienia siły wyższej, okoliczności, których nie można było przewidzieć przy podpisywaniu Umowy lub zmiany harmonogramu spływu środków finansujących zamówienie z instytucji finansujących,
   2) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
   3) zmiany w przypadku rezygnacji z części zakresu zamówienia jeżeli będzie to niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy lub będzie korzystne dla Zamawiającego,

4) zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy spowodowana odmową wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
5) przedłużenie, w stosunku do terminów określonych przepisami prawa, czasu trwania procedur administracyjnych, mających wpływ na termin wykonania przedmiotu zamówienia a nie wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
6) zmiana stawki podatku VAT w trakcie trwania umowy i wynikającej z tego tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 15 ust. 1,
7) gdy wykonanie zamówienia w określonym pierwotnie terminie nie leży w interesie Zamawiającego.

2. Warunki dokonywania zmian :

a) zmiany dokonywane będą na pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego zawierający uzasadnienie dla ich wprowadzenia,

b) zmiany dokonywane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności – w formie aneksu do umowy.

§ 23

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W wypadku wskazanym powyżej Wykonawca otrzyma wynagrodzenie należne mu z tytułu wykonania części umowy, wynikające z ustaleń Stron zawartych w protokole inwentaryzacyjnym sporządzonym niezwłocznie po pisemnym poinformowaniu Wykonawcy o zaistniałej sytuacji.
3. Zapis ustępu 2 będzie miał zastosowanie w każdym przypadku odstąpienia od umowy przewidzianego w jej treści.

§ 24

1. Jakiekolwiek spory mające związek z wykonywaniem Umowy, co do których Strony nie mogą dojść do porozumienia, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejsza Umową mają zastosowanie stosowne przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy kodeksu cywilnego.
3. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
4. Umowa obowiązuje z dniem podpisania jej przez Obie Strony.

§ 25

Załącznikiem do umowy jest:

1. Kserokopia oferty Wykonawcy.
2. Opis przedmiotu zamówienia

§ 26

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

Załącznik nr 1
Do umowy o prace projektowe
Nr .....

Opis przedmiotu zamówienia:

Dokumentacja projektowo-kosztorysowa na Wykonanie dokumentacji projektowej "Budowa budynku wiejskiego centrum rozrywki z salą sportową, kręgielnią, salą bilardową i świetlicą wraz z niezbędną infrastrukturą towarzyszącą" w ramach przedsięwzięcia z Funduszu Sołeckiego sołectwa Rękoraj oraz sołectwa Sierosław.
Zakres prac do wykonania przez Wykonawcę obejmuje dokumentację projektowo-kosztorysową (niezbędną do wyboru w drodze przetargu nieograniczonego Wykonawcy Robót):

1. Wykonanie dokumentacji projektowej (projekty budowlano-wykonawcze architektury, konstrukcji, instalacji c. o. wentylacji, wyposażenia pomieszczeń) wraz ze wszystkimi uzgodnieniami.
2. Wykonanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ), która będzie podstawą do opracowania projektu BIOZ.
3. Wykonanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.
4. Wykonanie kosztorysów inwestorskich - szczegółowych wraz z przedmiarem
5. Wykonanie kosztorysów nakładczych – szczegółowych wraz z przedmiarem.
6. Wykonanie wersji elektronicznej na płycie: projektu budowlanego i wykonawczego, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ), kosztorysów nakładczych – szczegółowych wraz z przedmiarem w formacie PDF i przekazanie Zamawiającemu.
7. Uzyskanie pozwolenia na budowę.
8. Wykonania pozostałych wytycznych, instrukcji i dokumentów w zakresie niezbędnym dla przeprowadzenia procedury wyboru Wykonawcy Robót.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA