Umowa Nr OIN.2600.14.2013 (WZÓR)

zawarta w dniu……w Moszczenicy pomiędzy Gminą Moszczenica – NIP: 771-16-61-550 Regon: 00000590647948 – z siedzibą:

97-310 Moszczenica, ul. Kosowska 1

zwaną dalej Zamawiającym , w imieniu której działa:

Marceli Piekarek – Wójt Gminy Moszczenica.

a ……

zwanym w dalej Wykonawcą

W wyniku przeprowadzenia uproszczonego postępowania poza przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), na podstawie wyłączenia z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych dokonano rozpoznania rynku zgodnie z Zarządzeniem Nr 72/2012 Wójta Gminy Moszczenica z dnia 29 czerwca 2012 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro w Urzędzie Gminy w Moszczenicy

o następującej treści:

§ 1
Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż i dostawa przez Wykonawcę w roku 2013 tonerów do drukarek laserowych, kopiarek, faksów oraz taśm do drukarek igłowych dla potrzeb Zamawiającego zgodnie z formularzem ofertowym.

2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu taśmy i tonery:
   1) zalecane i posiadające autoryzację producenta drukarek,
   2) fabrycznie nowe i nie użyto do ich produkcji składników uprzednio eksploatowanych, uzupełniających lub przerabianych,
   3) posiadające nienaruszone cechy pierwotnego opakowania,
   4) produkowane nie wcześniej niż 6 miesięcy przed datą dostawy,
   5) posiadające co najmniej 12 miesięczny okres gwarancji od daty dostawy,
   6) nie powodujące uszkodzeń ani zaburzeń w pracy urządzeń do których są przeznaczone,

3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian w asortymencie, określonym w ust. 2, w zależności od bieżących potrzeb, jednak ostateczna należność za zrealizowane dostawy nie może przekroczyć kwoty o której mowa §4.2

§ 2
Dostawa i termin realizacji zamówienia

1. Dostawy przedmiotu umowy będą realizowane na koszt Wykonawcy do siedziby Zamawiającego, tj:
   Urząd Gminy w Moszczenicy,
   ul. Kosowska 1
   97-310 Moszczenica

2. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży przedmiotu umowy na podstawie zamówień składanych faxem lub mailem przez Zamawiającego. Realizacja zamówień następować będzie w terminie do 2 dni roboczych od daty złożenia zamówienia.

§ 3
Warunki płatności

1. Za realizację poszczególnych zamówień Zamawiającego zgłaszanych w okresie obowiązywania umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę według cen jednostkowych brutto określonych w formularzu ofertowym.
2. Zamawiający będzie uiszczał należności za każdorazową dostawę materiałów przelewem na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawą wystawienia faktury jest potwierdzenie odbioru podpisane przez przedstawiciela Zamawiającego.

3. Płatnikiem faktur będzie Gmina Moszczenica, 97-310 Moszczenica, ul. Kosowska 1, NIP 771-16-61-550.
4. Wystawienie faktury VAT nastąpi w dniu faktycznej dostawy materiałów.

§ 4
Wartość umowy

1. Ceny jednostkowe określone w formularzu ofertowym nie ulegają zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.
2. Łączna wartość zamówienia nie może przekroczyć kwoty 12 000,00 zł. netto
(słownie : dwanaście tysięcy) + VAT kwoty brutto: 14 760,00 zł
(słownie zł: czternaście tysięcy siedemset sześćdziesiąt).
3. Wartość wskazana w ust. 2 stanowi jedynie górną granicę wartości zamówienia i Wykonawcy nie przysługują jakiekolwiek roszczenia z tytułu nie osiągnięcia tej kwoty. Wartości poszczególnych zamówień określają zamówienia wskazane w § 2 ust.2.

§ 5
Czas trwania umowy

Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres od dnia podpisania umowy do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych do realizacji umowy o których mowa w §4 ust. 2, nie dłużej jednak niż do 31.12.2013r.

§ 6
Kary umowne i gwarancje

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości każdorazowej dostawy, za każdy dzień zwłoki w realizacji zamówienia, którą Zamawiający potrąci z należności za daną dostawę.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości umowy wymienionej w § 4 za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca.
3. Na Wykonawcy ciąży obowiązek pokrycia wszelkich szkód powstałych w urządzeniach posiadanych przez Zamawiającego w wyniku zastosowania dostarczonych materiałów eksploatacyjnych.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
5. W przypadku trzeciej reklamacji danego typu zamiennego materiału eksploatacyjnego Zamawiający ma prawo żądać dostaw materiałów oryginalnych producenta urządzenia, a Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć takie materiały w cenach jednostkowych ofertowych, określonych w umowie.

§ 7
Przepisy końcowe

1. Umowa może być rozwiązana za wzajemnym porozumieniem stron w każdym terminie lub za uprzednim 1 miesięcznym wypowiedzeniem przez każdą ze stron.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeżeli Wykonawca narusza w sposób rażący (stwierdzone pięciokrotne naruszenie) postanowienia niniejszej umowy, w szczególności dotyczące terminowości dostaw i dobrej jakości dostarczanych materiałów.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy , Strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo sądowi powszechnemu w Piotrkowie Trybunalskim.
5. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach jeden dla Wykonawcy , jeden dla Zamawiającego .

…….. ……..
(Zamawiający) (Wykonawca)

Załącznik
do Umowy Nr OIN.2600.14.2013

PROTOKÓŁ ZDAWCZO ODBIORCZY

Sporządzony dnia……..
W Urzędzie Gminy w Moszczenicy, ul. Kosowska 1

Przedmiot umowy:

Dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kopiarek, faksów będących na wyposażeniu Urzędu Gminy w Moszczenicy

Postanowienie:

1. W dniu …… dokonano odbioru:

L.p.	Symbol materiału	Uwagi	Ilość [sztuk]
1.	Toner Kyocera TK-895K	Oryginalny	
2.	Toner Kyocera TK-895C	Oryginalny	
3.	Toner Kyocera TK-895M	Oryginalny	
4.	Toner Kyocera TK-895Y	Oryginalny	
5.	Toner Kyocera TK-550K	Oryginalny	
6.	Toner Kyocera TK-550C	Oryginalny	
7.	Toner Kyocera TK-550M	Oryginalny	
8.	Toner Kyocera TK-550Y	Oryginalny	
9.	Toner Kyocera TK-100	Oryginalny	
10.	Toner Kyocera TK-130	Oryginalny	
11.	Toner Kyocera TK-410	Oryginalny	
12.	Toner Kyocera do kopiarki KM-1530	Oryginalny	
13.	Toner do faxu Canon FX10	Zamiennik	
14.	Taśma do drukarki OKI ML3321	Zamiennik	
15.	Taśma OKI ML 3410	Zamiennik	

…….. ……..
(Zamawiający) (Wykonawca)